

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МБДОУ детского сада № 153
Протокол № 3
от «13» 01 20 21 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
детского сада № 153

Е.Е. Макеенкова
Приказ № 116
от «13» 01 20 21 г.

СОГЛАСОВАНО:
Председатель
Профсоюзного комитета
М.А. Григорьева

Председатель
Совета родителей
И.А. Волкова

Положение о психолого - педагогическом мониторинге в МБДОУ детском саду № 153

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о психолого – педагогическом мониторинге разработано в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ от 29.12.2012;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- Приказом Министерства Просвещения РФ "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»
- Уставом дошкольного образовательного учреждения и локальными актами, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования в дошкольном учреждении;
- Адаптированной основной образовательной программой дошкольного учреждения
- иными законодательными нормативными актами.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о психолого – педагогическом мониторинге разработано в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ от 29.12.2012;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- Приказом Министерства Просвещения РФ "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»
- Уставом дошкольного образовательного учреждения и локальными актами, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования в дошкольном учреждении;
- Адаптированной основной образовательной программой дошкольного учреждения
- иными законодательными нормативными актами.

1.2. Положение регламентирует осуществление психолого-педагогического мониторинга в МБДОУ детском саду № 153.

1.3. Психолого-педагогический мониторинг – система организации сбора, хранения, обработки и распространения информации о деятельности педагогической системы, обеспечивающая непрерывное отслеживание состояния и прогнозирования её развития, а так же оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования.

1.4. В условиях ДОУ психолого-педагогический мониторинг осуществляется во всех возрастных группах по следующим направлениям:

- Оценка физического развития и здоровья воспитанников;
- Педагогическая диагностика детей;
- Психологическая диагностика воспитанников.

1.5. Форма проведения мониторинга преимущественно представляет собой наблюдение за активностью ребёнка в различные периоды пребывания в дошкольном учреждении, анализ продуктов детской деятельности и специальные педагогические пробы, организуемые педагогом.

1.6. Данные о результатах заносятся в специальную карту развития ребёнка в рамках образовательной программы.

1.7. Инструментарий для педагогической диагностики — карты наблюдений детского развития, позволяющие фиксировать индивидуальную динамику и перспективы развития каждого ребенка в ходе:

- коммуникации со сверстниками и взрослыми
- игровой деятельности;
- познавательной деятельности
- проектной деятельности

- художественной деятельности;
- физического развития.

1.8. Оценка физического здоровья детей всех возрастных групп проводится медицинской службой ДООУ, воспитателями и инструктором по физической культуре.

1.9. С целью выявления показателей, дающих объективную информацию о динамике (положительной или отрицательной) физических параметров детей (физическое развитие, физическая подготовленность, работоспособность и состояние здоровья) в процессе их жизнедеятельности, определяющих перспективы роста и развития каждого воспитанника, в ДООУ проводятся: антропометрия, медицинский осмотр, мониторинг физического развития и подготовленности.

1.10. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Задачи психолого-педагогического мониторинга

- Получение объективной информации о реализации «Адаптированной основной образовательной программы ДООУ» и «Программы развития ДООУ»;
- Совершенствование организации и повышение качества образовательного процесса;
- Проведение анализа в воспитании, обучении, развитии, оздоровлении и организации жизнедеятельности воспитанников для прогнозирования перспектив развития ДООУ;
- Контроль соблюдения нормативных требований в организации образовательного процесса и режимных моментов;
- Выявление затруднений педагогов ДООУ в осуществлении образовательной и оздоровительной работы с воспитанниками;
- Дополнение и развитие системы показателей психолого-педагогического мониторинга так, чтобы оценивались все основные направления и характеристики пребывания ребёнка в условиях ДООУ.

3. Функции должностного лица, осуществляющего психолого-педагогический мониторинг

3.1 Психолого - педагогический мониторинг в дошкольном образовательном учреждении осуществляют: заведующий, старший воспитатель, педагогические и медицинские сотрудники в соответствии с должностными инструкциями.

3.2 Функции должностных лиц, осуществляющих психолого-педагогический мониторинг:

- Осуществление мониторинга в соответствии с годовым календарным графиком образовательного процесса; на основании и в сроки установленные приказом заведующего;
- Применение различных технологий и методик диагностирования воспитанников, рекомендованных к использованию в работе с детьми дошкольного возраста;
- Подготовка к проведению психолого-педагогического мониторинга, при необходимости консультация с узкими специалистами соответствующего профиля;
- Запрос информации у сотрудников дошкольного образовательного учреждения и родителей (законных представителей) в соответствии с целью обследования воспитанников;
- Оказание или организация методической помощи сотрудникам ДООУ в реализации предложений и рекомендаций по итогам психолого-педагогического мониторинга.

4. Права должностного лица, осуществляющего психолого-педагогический мониторинг

Должностное лицо, осуществляющее психолого-педагогический мониторинг в ДООУ, имеет право:

- Избирать технологию и методику обследования воспитанников;
- По согласованию с заведующим привлекать к осуществлению психолого-педагогического мониторинга специалистов извне;
- Рекомендовать по итогам психолого-педагогического мониторинга изучение опыта работы сотрудника (сотрудников) с целью его использования в работе другими педагогами ДООУ;
- По согласованию с заведующим ДООУ переносить и изменять сроки обследования воспитанников;
- По согласованию с заведующим ДООУ использовать результаты психолого-педагогического мониторинга для освещения деятельности ДООУ в средствах массовой информации.

5. Ответственность должностного лица, осуществляющего психолого-педагогический мониторинг

Должностное лицо, осуществляющее психолого-педагогический мониторинг в дошкольном учреждении, несёт ответственность за:

- Тактичное отношение к каждому ребёнку во время проведения диагностических мероприятий, создание для каждого воспитанника ситуации успеха;
- Качественную подготовку к проведению диагностических мероприятий;
- Соблюдение конфиденциальности;

- Соблюдение сроков проведения диагностических мероприятий;
- Качество проведения обследования воспитанников;
- Доказательность выводов по итогам диагностирования воспитанников;
- Оформление соответствующей документации по итогам проведения диагностических мероприятий.

6. Отчётная документация

6.1 Должностное лицо, осуществляющее психолого-педагогический мониторинг, составляет:

- План проведения диагностических мероприятий с воспитанниками;
- Сводные таблицы, карты, диаграммы динамики развития детей;
- Сообщения о результатах проведённого мониторинга для выступления на педсовете, методическом объединении педагогов, заседании психолого-педагогического консилиума ДОО;
- Справку по итогам обследования, которую в течение 3-х дней после проведения диагностических мероприятий предоставляет старшему воспитателю ДОО или заведующему дошкольным образовательным учреждением.

6.2 Должностное лицо, осуществляющее психолого-педагогический мониторинг, обеспечивает хранение диагностических материалов в течение 5 лет.