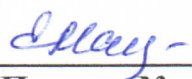


Принят на педагогическом совете
Протокол № 1 от
«28» 08 2025г.

Утверждаю
заведующий МБДОУ
детского сада №153
(Макеевкова Е.Е.)


Приказ № 5 от «28» 08 2025г.

**План работы
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения детского сада №153 г.Твери
на 2025-2026 учебный год.**

Тверь 2025 г.

Содержание

I. Информация о ДООУ.	Стр.
1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении.	5
1.1. Анализ управляющей системы.	5
1.1.1. Анализ образовательной деятельности ДООУ	7
1.2. Анализ деятельности ДООУ за 2024- 25 учебный год	13
1.2.1. Анализ деятельности по реализации цели и задач блока «Обучение».	13
1.2.2. Анализ деятельности по реализации цели и задач блока «Воспитание».	27
1.2.3. Анализ деятельности по реализации цели и задач блока «Физическое развитие и здоровье».	34
1.3. Анализ УМК Адаптированной образовательной программы	43
1.4. Работа с родителями (законными представителями) воспитанников с ОВЗ.	47
1.5. Анализ работы по блоку «Внедрение федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования».	49
1.6. Анализ деятельности методической работы.	55
1.7. Анализ деятельности по взаимодействию ДООУ со школой, и культурно - досуговыми организациями.	56
1.7.1 Характеристика связей дошкольного учреждения с образовательными, культурными, общественными организациями.	59
1.8. Анализ деятельности по созданию условий летне-оздоровительной работы.	63
1.9. Анализ работы группы кратковременного пребывания.	65
1.10. Анализ деятельности по наставничеству.	67
1.11. Анализ деятельности ДООУ по созданию условий качества образования. Анализ состояния материально- технической базы.	68
1.12. Анализ кадровых условий.	74
1.13. Анализ финансовой обеспеченности ДООУ.	75
1.14. Анализ результатов сохранения и укрепления здоровья воспитанников.	77
1.15. Анализ организации развивающей предметно-пространственной среды.	80
II. Информация о выполнении плана работы с родителями (общесадовские мероприятия и мероприятия в группах).	81
2.1. Информация о работе педагогов по планам самообразования.	83
2.2. Информация об участии педагогов ОУ в муниципальных методических мероприятиях в 2024-25 уч.г.	86
2.3. Информация об участии воспитанников ОУ в муниципальных конкурсах в 2024-25 уч.г.	88
2.4. Количество педагогов – участников, победителей и призеров в	88

муниципальных профессиональных конкурсах в 2024-25 уч.г. конкурсах.	
2.5. Количество педагогов, принимавших участие в жюри муниципальных конкурсов.	89
2.6. Информация о публикациях педагогов ОУ.	89
2.7. Блок «Обучение».	89
2.8. Блок «Воспитание».	90
2.9. Блок «Физическое развитие и здоровье».	91
2.10. Цель и задачи в плане мероприятий методической работы.	91
2.11. Цель и задачи в плане мероприятий по повышению качества взаимодействия ДООУ и школы.	92
2.12. Цель и задачи в плане мероприятий по созданию качества условий летней оздоровительной работы.	93
2.13. Цель и задачи в плане работы по наставничеству.	93
2.14. Цели и задачи в плане мероприятий, посвященных Году Защитника Отечества.	93
III. План мероприятий по выполнению целей и задач деятельности МБДОУ детского сада № 153 г.Твери.	94
3.1. Блок «Обучение» План мероприятий по выполнению цели и задач по повышению качества обучения воспитанников.	94
3.2. Блок «Воспитание» План мероприятий по выполнению цели и задач по повышению качества воспитания дошкольников.	107
3.3. Блок «Физическое развитие и здоровье» План мероприятий по повышению качества сохранения и укрепления здоровья и уровня физического развития дошкольников.	118
IV. План мероприятий по выполнению целей и задач деятельности МБДОУ на 2025-2026 у.г.	128
4.1. План методических мероприятий.	128
4.2. План мероприятий по повышению качества взаимодействия ДООУ и школы.	133
4.3. План мероприятий по созданию качества условий летне-оздоровительной работы.	135
4.4. План работы по наставничеству.	141
4.5. План мероприятий, к году Защитника Отечества России.	143
4.6. План мероприятий по укреплению материально-технической базы.	145
4.7. План мероприятий по повышению квалификации педагогических работников.	147
4.8. График прохождения аттестации педагогов ДООУ.	157
4.9. План мероприятий по совершенствованию финансовой обеспеченности.	154

V. План внутрисадовского контроля по выполнению целей и задач на 2025-2026 учебный год.	164
5.1.План контроля по выполнению целей и задач повышения качества обученности воспитанников. Тематический контроль.	164
5.2.План внутрисадовского контроля за проведением мероприятий по повышению качества взаимодействия ДООУ и школы.	176
5.3. План внутрисадовского контроля за проведением мероприятий по созданию качества условий летне-оздоровительной работы.	178
5.4. План внутрисадовского контроля за проведением работы по наставничеству.	183
5.5.План внутрисадовского контроля за проведением работы по плану мероприятий, посвященных году Защитника Отечества России.	185
5.6. План внутрисадовского контроля за организацией режимных моментов.	187
5.7. План внутрисадовского контроля за организацией и проведением работы с родителями.	188
5.8. План внутрисадовского контроля за организацией и проведением работы по самообразованию педагогов.	189

Информация о ДОУ

1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении.

- 1.1. Тип учреждения: дошкольное бюджетное образовательное учреждение
- 1.2. Год основания: декабрь 1988 года
- 1.3. Адрес, телефон г. Тверь, 170036, ул. Хромова, дом 20, тел. 56-31-50, 56-31-49
- 1.4. Учредитель: Администрация города Твери в лице Управления образования администрации города Твери.
- 1.5. Лицензия на право осуществления образовательной деятельности: серия 69Л01 №0001895; №252 от 25 мая 2016 года
- 1.6. ОГРН 1026900551644
- 1.7. ИНН 6902026840
- 1.8. Режим работы ДОУ:
- 5-и дневная рабочая неделя
 - Продолжительность работы – 12 часов (с 7.00 – 19.00)
- Организация режима пребывания детей в МБДОУ детский сад №153 выстраивается с учётом возрастных и психофизических особенностей воспитанников, а так же, социального заказа родителей (законных представителей) воспитанников с ОВЗ.

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

- 2.1. Устав утверждён Приказом управления образования администрации г. Твери №1289 от 26.11.2015 года, изменения к Уставу МБДОУ детского сада № 153 от 10.05.17, № 523)
- 2.2. Санитарно-эпидемическое заключение на право ведения образовательной деятельности № 0586398 от 29.06.2006 года
- 2.3. Лицензия на право ведения медицинской деятельности № ЛО-69-01-001219 от 22.11.2013 года
- 2.4. Выписка из ЕГР прав на недвижимое имущество и сделок с ним от 14.11.2016 (земельный участок)
- 2.5. Выписка из ЕГР прав на недвижимое имущество и сделок с ним от 14.11.2016 (здание)

1.1. Анализ управляющей системы.

Актуальное состояние:

В результате комплексного исследования системы управления дошкольным образовательным было выявлено, что в детском саду существует достаточно эффективная, профессиональная, компетентная система административного и

оперативного управления коллективом. Руководитель в равной и высокой степени ориентирован на задачи и отношения.

В детском саду практикуется: материальная и моральная поддержка инициативы работников, регулярное проведение консультаций, детальное обсуждение порядка работы, разработка и внедрение правил и инструкций.

Управленческая деятельность осуществляется посредством административного (заведующий, заместители), общественного (родительские комитеты в каждой группе, Совет родителей ДОО), коллективного (общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет, первичная Профсоюзная организация) управления.

Проблемы:

- Сложности перехода к структуре управления, связанные с неготовностью коллектива и общественности принять на себя управленческий функционал.

Перспективы развития:

- Построение системы управления ДОО в процессе развития на принципах комплексного менеджмента:
 - *Принцип системности управления* (создание отношений, при которых структура ДОО образует единое целое, благодаря целенаправленному воздействию на его основные связи и процессы),
 - *Принцип эффективности* (оценка деятельности всех участников образовательного процесса по конечным результатам),
 - *Принцип объективности и конкретности* (выявление проблем и противоречий на основе результатов педагогического анализа),
 - *Принцип единоначалия и коллегиальности* (опора на знание и опыт коллег),
 - *Принцип гуманизации управления* (сотрудничество на всех уровнях управления, компетентность всех участников образовательного процесса).
- Оптимизация методического сопровождения преобразований в образовательном процессе:
 - *По отношению к каждому педагогу:* обогащение знаний, связанных с педагогическими инновациями; развитие мировоззрения, мотивации, ценностных ориентаций, совершенствование и развитие профессиональных навыков;
 - *По отношению к коллективу:* консолидация коллектива в достижении цели развития и в реализации программы развития ДОО, обобщение передового педагогического опыта, способного качественно изменить в лучшую сторону образовательный процесс.

1.1.1. Анализ образовательной деятельности ДООУ

МБДООУ осуществляет свою образовательную деятельность в соответствии с основными документами, регламентирующими современные задачи, содержание и формы организации воспитательно-образовательного и коррекционно-развивающего процесса в дошкольном учреждении для детей с ОВЗ:

- Закон РФ «Об образовании» от 29.12.2012 №273-ФЗ (с измен. от 24.07.2020г.)
- Указ Президента РФ от 07.05.2012г. №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»
- Указ Президента РФ от 07.05.2018г. №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации» (на период до 2024г.)
- ФЗ РФ от 29.12.2010г. №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (с изм. от 29.10.2019г.)
- «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования» утвержден (приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. №1155)
- Приказ Минобрнауки от 30.08.2013 г. №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.06.2013 г. № ИР-535/07 «О коррекционном и инклюзивном образовании детей»
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологических требованиях к организациям воспитания и обучения , отдыха и оздоровления детей и молодежи» (28.09.2020г. № 28 с 01.01.2021г.)
- Сан.ПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно- эпидемиологических требованиях к организациям общественного питания населения» (27.10.2020г. № 32 01.01.2021г.)
- Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения детского сада № 153 (утвержден приказом Управления образования Администрации г. Твери № 1209 от 16.11.2015г., с изм. от №523 от 10.05.2017г.)
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности(рег. номер №258, выдана 25.05.2016г., бессрочно)
- Договор между Учредителем и МБДООУ
- Договор между МБДООУ и родителями (законными представителями)
- Другими локальными актами

Перечисленными нормативными документами в ДОУ создана правовая база деятельности учреждения, которая даёт возможность на основе принципов демократизации и самостоятельности вести процесс управления, функционирования и развития дошкольного учреждения.

Экспертиза нормативно – правовых документов показала:

<i>Документ</i>	<i>Наличие</i>		<i>Соответствует требованиям</i>		
	да	нет	соответствует	частично соответствует	не соответствует
1. Устав	да		соответствует		
2. Договор с учредителем	да		соответствует		
3. Договора с родителями	да		соответствует		
4. Планы педагогов	да		соответствует		
5. Тематические планы узких специалистов	да		соответствует		
6. Другое: УМК, положения, правила, инструкции, приказы	да		соответствует		

Основным приоритетным направлением в деятельности образовательного учреждения выдвигается **коррекционно-развивающая функция образования, обеспечивающая комплексность педагогического воздействия, направленного на выравнивание речевого и психофизического развития детей, становление личности ребёнка и ориентирующая педагога на его индивидуальные особенности, что соответствует современным научным концепциям дошкольного образования.**

В МБДОУ реализуется: **«Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования»**, которая определяет содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования, обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учётом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей.

Содержание воспитательно-образовательного и коррекционного процесса выстроено в соответствии:

- с примерной образовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, разработанной на основе ФГОС ДО и содержащей раздел: «Коррекционная и инклюзивная педагогика», предполагающий построение образовательного процесса на адекватных возрасту и речевому нарушению формам работы с детьми, а так же, коррекционными программами, обеспечивающими всестороннее развитие ребёнка с нарушениями речи, успешную подготовку его к школе и адаптацию в социуме;
- коррекционными программами:
 - Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина «Устранение общего недоразвития у детей дошкольного возраста» (3 года обучения);
 - Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина «Программа воспитания и обучения детей с фонетико-фонематическим недоразвитием» (1 год обучения);
 - С.А. Миронова «Программа для специальных дошкольных учреждений. Обучение и воспитание заикающихся детей» (1 год обучения);
 - Н.В. Нищева «Программа коррекционно-развивающей работы в логопедической группе детского сада для детей с общим недоразвитием речи» (3 года обучения);
 - Г.С. Шевченко «Типовая программа коррекционного обучения детей с ЗПР» (2 года обучения).

Количество возрастных групп и их наполняемость в 2024-25 учебном году представлены в таблице 1.

Дети поступают в МБДОУ детский сад №153 по направлению Управления образования администрации города Твери на основании заключения ПМПК. Ежегодно контингент воспитанников обновляется на 30% - 35%.

Группы комплектуются с учётом возраста и речевого нарушения детей.

В учреждение поступают воспитанники с 2 до 8 лет с общим недоразвитием речи 1-3 уровней, заиканием, фонетико-фонематическим недоразвитием, ринолалией, дизартрией, задержкой психического развития и другими сопутствующими диагнозами.

Таблица 1

<i>Возрастная группа</i>	<i>Количество детей</i>
1. «Пчёлка» - вторая младшая (3 - 4 года)	15 детей
2. «Василёк» - средняя (4 – 5 лет)	16 детей

3. «Лесовичок» - средняя (4 - 5 лет)	10 детей
4. «Жучок» - средняя (4 - 5 лет)	11 детей
5. «Земляничка» - старшая (5 - 6 лет)	15 детей
6. «Солнышко» - старшая (5 - 6 лет)	15 детей
7. «Ромашка» - старшая (5 - 6 лет)	10 детей
8. «Зайчонок» - старшая (5-6 лет)	11 детей
9. «Березка» - старшая (5-6 лет)	15 детей
10. «Одуванчик» - подготовительная (6-7 лет)	15 детей
11. «Светлячок» - подготовительная (6-7 лет)	16 детей
12. «Колокольчик» - подготовительная (6-7 лет)	14 детей
13. Группа кратковременного пребывания	4 детей
Итого:	163 + 4=167

В 2024 - 2025 учебном году общее количество воспитанников в дошкольном образовательном учреждении по сравнению с прошедшим годом осталось на прежнем уровне.

**Сведения о движении контингента воспитанников
в 2024 – 2025 учебном году**

Таблица 2

№	Всего детей	Итого
1.	<u>На начало учебного года</u>	
	группы полного дня	163
	ГКП (группа кратковременного пребывания)	4
	Всего детей	167
	<u>На конец учебного года:</u>	
	группы полного дня	163
	ГКП (группа кратковременного пребывания)	4

	Всего детей	167
2.	<u>Прибыло детей за год</u>	
	на начало года	53 + 4 (ГКП)
	в течение года	1 + 1 (ГКП)
	Всего детей	59
3.	Всего выбыло детей:	54
	Выпущено в школу:	
	• в гимназии	3
	• школы с углублённым изучением отдельных предметов	44
	• общеобразовательные школы • коррекционные школы VII –VIII вида	3
	• в связи с переменой места жительства	1
	• в связи с переводом в другой детский сад	1+4 (ГКП)
	• по другим причинам	4
4.	Остались на повтор:	1

Количество мальчиков и девочек:

Учебные годы	Количество детей по половому признаку	
	Мальчики	Девочки
2022 - 2023	127	59
2023 - 2024	101	73
2024 - 2025	102	63

Вывод: в 2024 - 2025 учебном году количество мальчиков увеличилось на 1 и составляет 102 человека, численность девочек уменьшилась на 10 и составляет 63 человека. Следует отметить, что такое количество детей связано с уменьшением численности детей в группах.

В 2024-25 учебном году учебный план обеспечивал оптимальную нагрузку на ребенка с целью защиты его от переутомления, учитывал возрастные и психофизические особенности детей.

В 2024-25уч.г. ДООУ полностью укомплектовано педагогическими кадрами.

Заведующий- Макеенкова Елена Евгеньевна, высшее педагогическое и управленческое образование, стаж работы 35 лет, стаж работы в должности заведующего ДООУ 18 лет, звание « Почетный работник общего образования Российской Федерации»

Заместитель заведующего по АХР – Цурко Оксана Александровна, имеет высшее образование, стаж работы 18 лет, стаж работы в должности 13 лет.

Старший воспитатель – Полякова Елена Сергеевна, имеет высшее педагогическое образование, стаж работы 10 лет, стаж в должности старшего воспитателя – 1 год.

Главный бухгалтер – Ермилова Валентина Сергеевна, имеет высшее экономическое образование, стаж работы 20 лет, стаж работы в должности 11 лет.

Количественный состав педагогического коллектива:

старший воспитатель – 1;
воспитатели – 24;
музыкальный руководитель – 2;
инструктор по физической культуре – 1;
педагог- психолог -1;
учитель- дефектолог -1;
учитель- логопед 12;
Всего – 42 педагогов.

В 2024-25 уч.г. проведено 5 педагогических советов:

- установочный педагогический совет (30 августа 2024г.);
- тематический педагогический совет «Эффективность и результативность реализации цели и задач блока «Обучение» годового плана в 2024-2025 учебному году» (ноябрь 2024г.);

- тематический педагогический совет «Эффективность и результативность реализации цели и задач блока «Воспитание» годового плана в 2024-2025 учебному году» (январь 2025г.);
- тематический педагогический совет «Эффективность работы по повышению качества работы по организации двигательной активности детей с ТНР на прогулке в условиях реализации федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования» (март 2025г.)
- итоговый педагогический совет (май 2025г.)

В повестку дня каждого педагогического совета включались вопросы:

- 1.«Состояние работы по внедрению федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФАОП ДО) в образовательный процесс ОУ»
2. «Состояние работы по реализации основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования».

План работы ДОУ на 2024-25 учебный год разработан с учетом:

- Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 24.09.2022 № 371-ФЗ, ст.1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации";
- изменений во ФГОС ДО (приказ Министерства просвещения РФ от 08.11.2023 №955);
- федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования (приказ Министерства просвещения РФ от 24.11.2022 № 1022).

1.2.Анализ деятельности ДОУ за 2024- 25 учебный год

2.1.1.Анализ деятельности по реализации цели и задач блока «Обучение»

В 2024-2025 уч.г. были поставлены следующие цель и задачи.

Цель: повышение качества работы по развитию связной речи детей дошкольного возраста с ТНР на занятиях по ознакомлению с окружающим миром в условиях реализации ФАОП ДО.

Задачи.

1. Задача, направленная на создание организационно-педагогических условий.
Достичь эффективность и результативность организационно-педагогических мероприятий как особого пространства взаимодействия взрослых и детей в формате реализации задач познавательного и речевого развития детей дошкольного возраста с ТНР.

2.Задача, направленная на создание кадровых условий.

Активизировать деятельность педагогов по уточнению, совершенствованию теоретических знаний и практических умений в планировании, организации и проведении работы по развитию связной речи детей дошкольного возраста

с ТНР на занятиях по ознакомлению с окружающим миром в условиях реализации ФАОП ДО.

3. Задача, направленная на создание методических условий.

Осуществить методическое руководство деятельностью ОУ по реализации поставленных цели и задач по развитию связной речи детей дошкольного возраста с ТНР на занятиях по ознакомлению с окружающим миром в соответствии с требованиями ФАОП ДО и с учетом профессиональных потребностей педагогов.

4. Задача, направленная на создание материально-технических условий.

Совершенствовать материально-техническую базу деятельности ОУ по реализации поставленных цели и задач в блоке «Обучение» годового плана в условиях ФАОП ДО.

5. Задача, направленная на создание финансовых условий.

Обеспечить расходование средств в соответствии с финансово-хозяйственным планом.

6. Задача, направленная на взаимодействие с родителями.

Обеспечить построение продуктивного взаимодействия с семьями воспитанников по вопросам развития связной речи детей с ТНР через ознакомление с окружающим миром.

Показатели диагностического обследования уровня развития детей
представлены в таблице.

Таблица 3.

Образовательные области	2024 - 2025			2023 - 2024		
	В	С	Н	В	С	Н
Речевое развитие	43%	49%	8%	42%	48%	10%
Познавательное развитие	46%	47%	7%	44%	48%	8%
Художественно-эстетическое развитие	25%	64%	11%	25%	62%	13%
Социально-коммуникативное развитие	43%	52%	5%	42%	51%	7%
Физическое развитие	46%	43%	11%	45%	42%	13%
ИТОГО:	41%	51%	8%	40%	50%	10%

По результатам мониторинга на конец 2024 – 2025 учебного года очевидно, что наиболее сложной для усвоения детьми с нарушениями развития речи является образовательная область **«Художественно-эстетическое развитие»**, где наиболее низкий процент детей, освоивших Программу на высоком уровне и наиболее высокий процент низкого уровня развития навыков и умений.

Детям с нарушениями развития речи сложно даётся развитие навыков продуктивной деятельности: конструирования, лепки, рисования, аппликации из-за недостаточно развитой мелкой моторики рук и общего моторного развития.

Мониторинг, проведённый с целью определения уровня развития воспитанников в образовательной деятельности предусматривал оценку детского творчества в рисовании, лепке, аппликации, конструировании, выявлении представлений детей об изобразительном искусстве, оценку певческой, музыкально-ритмической деятельности, слушания, музыкально-инструментальной деятельности.

Форма проведения мониторинга преимущественно представляет собой наблюдение за активностью ребёнка в различные периоды пребывания в дошкольном учреждении, анализ продуктов детской деятельности и специальные педагогические пробы, организуемые педагогом.

Образовательный процесс по образовательной области **«Художественно-эстетическое развитие»** осуществляется в соответствии с адаптированной основной общеобразовательной программой ДООУ. Содержание образовательной области направлено на достижение целей формирования интереса к эстетической стороне окружающей действительности, удовлетворение потребности детей в самовыражении.

Условия для художественно-эстетического развития ребёнка в дошкольном учреждении созданы оптимальные и с материально-технической и с методической точки зрения. Педагогическому коллективу и узким специалистам следует искать новые пути, формы и методы взаимодействия с детьми, так как формирование творческой личности – одна из важных задач педагогической практики на современном этапе, а наиболее эффективное средство для этого – изобразительная и музыкальная деятельность в детском саду.

Содержание образовательной области «**Физическое развитие**» направлено на достижение целей охраны здоровья детей и формирования основы культуры здоровья.

Воспитателями групп проведена комплексная диагностика культуры здоровья по подразделам: отношение ребёнка к здоровому образу жизни, представления о здоровье, здоровьесберегающая компетентность: культурно-гигиенические навыки, безопасность поведения.

В основном мониторинг осуществлялся на основе низко формализованных методов: наблюдения, бесед, проигрывания с детьми ситуаций общения, предусмотренных диагностическим инструментарием.

Мониторинг развития физических качеств, двигательных способностей, овладение элементами спортивных игр, проводимый **инструктором физкультуры** показал, что дети имеют стабильные показатели по развитию двигательных умений и физических качеств.

В физическом развитии детей с тяжёлыми нарушениями развития речи наблюдается ряд особенностей и закономерностей:

- нарушение общей моторики, особенно ациклических движений (лазание, прыжки в длину, метание),
- несформированность функций равновесия,
- замедленность процесса освоения новых движений,
- дискоординация движений,
- мышечная напряжённость или, наоборот, снижение мышечного тонуса.

Последние два учебных года в образовательной области «Физическое развитие» перед педагогическим коллективом стояла задача формирования у детей дошкольного возраста с нарушениями речи основ культуры здоровья через оптимизацию начальных представлений детей о здоровом образе жизни. Задача активно реализовалась через проведение специальных мероприятий с детьми и их родителями.

Разработан и внедрён мониторинг качества физкультурно-оздоровительной работы с детьми всех возрастов.

Анализ заболеваемости показал, что в среднем по детскому саду число дней, пропущенных по болезни на одного ребёнка и средняя продолжительность одного заболевания осталась на прежнем уровне. Количество часто и длительно болеющих детей уменьшилось на 2%, повысился уровень физической подготовленности детей, их общей

работоспособности. На 2% (по сравнению с прошлым годом), повысился индекс здоровья и составил – 17%, что объясняется увеличением числа детей (из вновь прибывших) с 3 группой здоровья (на 2) и 4 группой здоровья (на 2 ребёнка).

Результаты усвоения воспитанниками программных требований разделов образовательной области «Речевое развитие» в 2024-25уч.г.

Анализ речевого развития детей 2024 – 2025 учебный год

Талица 4

Раздел	2024 – 2025					
	Начало года			Конец года		
	В	С	Н	В	С	Н
Владение словарём	6%	43%	51%	35%	38%	27%
Грамматический строй речи	6%	34%	60%	32%	35%	34%
Владение связной речью	2%	28%	70%	30%	36%	34%
Звукопроизношение	3%	24%	73%	31%	33%	36%
Владение просодикой	2%	41%	57%	30%	40%	30%
Владение звуковым анализом	3%	24%	74%	30%	32%	39%
Развитие психических процессов	6%	40%	54%	37%	32%	31%
ИТОГО:	4%	33%	53%	32%	35%	33%

Очевидна положительная динамика развития речи детей во всех возрастных группах: количество детей с высоким уровнем речевого развития к концу учебного года увеличилось на 28%, с низким уменьшилось на 20%. У детей младшего возраста значительные результаты достигнуты в понимании обращённой речи, обогащён словарный запас (показатели выросли на 21%). У детей подготовительных к школе групп результаты обследования словарного запаса и лексико-грамматических средств языка в конце учебного года соответствуют высокому уровню развития (в среднем – 70%, произносительной стороны речи – 80%, самостоятельной развёрнутой фразовой речи – 50%).

Прослеживается тенденция к усложнению структуры речевого дефекта вновь прибывших детей: в учреждение поступают 5-летние дети с ОНР 1-2 уровня (программа по коррекции данного нарушения предусматривает работу с 3-4 лет); возросло количество детей с неврологическими заболеваниями;

возросло число детей с задержкой психического развития, в учреждение поступили дети с расстройствами аутистического спектра.

В ноябре в соответствии с поставленной целью и задачами проблема повышения качества работы по развитию связной речи детей дошкольного возраста на занятиях по ознакомлению с окружающим миром в условиях реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования рассматривалась на *педагогическом совете* на тему «Развитие связной речи детей дошкольного возраста с ТНР на занятиях по ознакомлению с окружающим миром в условиях реализации ФАОП ДО».

Педагогическому совету предшествовал *тематический контроль* «Состояние работы по повышению качества работы по развитию связной речи детей дошкольного возраста с ТНР на занятиях по ознакомлению с окружающим миром в условиях реализации ФАОП ДО», в котором участвовали все возрастные группы. Тематический контроль проводился комиссией в составе: Макеевской Е.Е. заведующий, Поляковой Е.С. старший воспитатель, Мозгалёвой М.В., учитель-логопед, Цурко О.А. заместителя заведующего по АХР. В процессе тематического контроля были проведены следующие мероприятия:

- анализ выполнения программных задач по поставленной проблеме (анализ календарно-тематических планов);
- анализ развивающей предметно-пространственной среды;
- наблюдение педагогического процесса;
- анализ методических материалов по работе с родителями.

Информационно-аналитическая справка по итогам проведения тематического контроля была представлена на педагогическом совете.

Реализации намеченной цели и поставленных задач способствовали следующие мероприятия.

Организационно-педагогические мероприятия:

- Смотр «Наглядно дидактический банк, для формирования представлений по ознакомлению с окружающим миром»
- участие педагогов и дошкольников в муниципальных проектах;
- участие педагогов и дошкольников в муниципальных конкурсах.

Мероприятия, направленные на повышение квалификации педагогов в межкурсовой период:

- консультация «Методика проведения занятий по ознакомлению с окружающим миром у детей с ТНР».
- консультация «Взаимодействия специалистов ДОУ, родителей в процессе формирования представлений об окружающем мире у детей с ТНР.»;
- Открытый просмотр занятия в средней группе «Ознакомление с окружающим миром»

- Открытый просмотр занятия в старшей группе «Ознакомление с окружающим миром»;
- Тематический контроль «Ознакомление с окружающим миром»

Методическая работа:

- разработка положения о смотре «Наглядно дидактический банк, для формирования представлений по ознакомлению с окружающим миром»;
- составление информационно-аналитической справки по результатам проведения смотра-конкурса «Наглядно дидактический банк, для формирования представлений по ознакомлению с окружающим миром»;
- собеседование с педагогами «Участие педагогов и дошкольников в муниципальных проектах»;
- собеседование с педагогами «Участие педагогов и дошкольников в муниципальных конкурсах»;
- Составление методической памятки к просмотру и анализу открытых занятий в средней, старшей к школе группа;
- подготовка методической информации к проведению административно-методических совещаний в 1 квартале учебного года;
- составление методической памятки к проведению групповых родительских собраний с вопросом в повестке дня «Особенности развития связной речи детей с ТНР на занятиях по ознакомлению с окружающим миром»;
- подготовка повестки дня и материалов выступления на общем родительском собрании (в повестке дня: выставка-дегустация «Чудо с грядки»);
- организация выставки методической литературы по речевому развитию детей дошкольного возраста в соответствии с федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования;
- подготовка методической информации к проведению административно-методических совещаний в 1 квартале учебного года;
- составление методической памятки к проведению групповых родительских собраний с вопросом в повестке дня «Особенности развития звуковой культуры речи детей группы»;
- разработка анкеты для родителей по теме «Единство подходов к развитию звуковой культуры речи детей дошкольного возраста в условиях дошкольного образовательного учреждения и семьи»;
- подготовка информационно-аналитической справки по результатам анкетирования родителей по теме «Единство подходов к развитию звуковой культуры речи детей дошкольного возраста в условиях дошкольного образовательного учреждения и семьи»;
- подготовка материалов выступления на общем родительском собрании.

Мероприятия по созданию материально-технических условий:

- административно-хозяйственное совещание с вопросами в повестке дня по созданию материально-технических условий для реализации цели и задач блока «Обучение» годового плана;

- подготовка административно-хозяйственной информации для административно-хозяйственных совещаний;
- административно-методическое совещание с вопросами в повестке дня по созданию материально-технических условий для реализации цели и задач блока «Обучение» годового плана;
- подготовка административно-методической информации для административно-методических совещаний в 1 квартале учебного года;
- групповые совещания по реализации планов совершенствования РППС (создание литературных центров в группах) в соответствии с федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования и по выполнению планов создания РППС;
- анализ проблем в создании материально-технических условий обеспечивающих реализацию цели и задач блока «Обучение» годового плана ОУ (по фактическому состоянию на начало учебного года) (в плане подготовки к административно-хозяйственному, административно-методическому совещаниям);
- анализ результатов работы по созданию и совершенствованию материально-технических условий (в плане подготовки к административно-хозяйственному, административно-методическому совещаниям и к педагогическому совету);
- приобретение методических и дидактических материалов, пособий, атрибутов по речевому развитию дошкольников в соответствии с федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования и УМК основной образовательной программой ДОУ;
- приобретение методической и детской познавательной и художественной литературы.

В течение учебного года были проведены оперативные проверки реализации задач образовательных областей (блок «Обучение»), в ходе которых были выявлены следующие проблемы.

Развитие познавательно-исследовательской деятельности

Планирование учебно-воспитательного процесса.

1. В планировании образовательного процесса не соблюдается принцип триединства задач.
2. Перспективные планы перегружены информацией.
3. Тематика занятий не всегда соответствует теме недели.
4. Индивидуальная работа планируется эпизодически без анализа и учета ее результатов.
4. Не планируются задачи обучения детей исследовательским приемам.

Организация и проведение учебно-воспитательного процесса.

1. Развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации:
 - поддержка детской инициативы рассматривается как удовлетворение желаний детей выполнять различные виды деятельности;

- воспитатели не всегда используют соответствующий опыт детей, делающий познавательную, познавательно-исследовательскую деятельность частично знакомой;
- частично решаются задачи формирования детского коллектива в процессе познавательно-исследовательской деятельности;
- недостаточно грамотно используются методы и приемы педагогического взаимодействия с ребенком с учетом требований ФГОС ДО;
- воспитание интереса к познавательной деятельности ограничивается созданием положительного отношения, недостаточно создаются условия для возникновения потребности в познавательной деятельности, положительного отношения к предмету и к деятельности и перевод смыслообразующих, отдаленных мотивов в более близкие, реально действующие;
- недостаточно ведется построение деятельности с таким расчетом, чтобы в процессе работы возникали все новые вопросы и ставились все новые задачи, которые становились бы неисчерпаемыми на данном занятии.

2. Развитие сознательного отношения к познавательной деятельности:

- недостаточно формируются умения детей ставить перед собой цели исследования окружающего мира и поиска дополнительной информации о нём;
- дети зачастую не знают, как действовать в поисково-познавательных ситуациях, используют предметы и дидактические материалы познавательного характера не по назначению.

3. Развитие воображения и творческой активности детей:

- воспитатели недостаточно мотивируют стремление ребёнка проникнуть за пределы первоначально усмотренного и воспринятого;
- вопросы взрослого, задаваемые ребёнку, не всегда являются первоначальным стимулом, который активизирует мысль ребёнка, побуждая к возникновению вопросов;
- недостаточно используются дидактические средства для развития креативности дошкольников в познавательно-исследовательской деятельности;
- педагоги ограничивают выдумку и фантазию детей стандартными заданиями.

Формирование элементарных математических представлений

Планирование учебно-воспитательного процесса

1. Программное содержание занятия ограничивается 1-2 задачами, которые решаются в течение всего занятия.
2. Бессистемное использование методических источников.
3. Программные задачи разделов ФЭМП неравномерно планируются в течение всего учебного года.

Организация и проведение учебно-воспитательного процесса:

1. Игровая мотивация не содержит проблемной ситуации или не является предпосылкой к ней.
2. Вопросы к детям не всегда носят проблемно-поисковый характер.

3. Воспитатели недостаточно владеют методом педагогической поддержки.

Сенсорное развитие

Планирование учебно-воспитательного процесса

1. В планировании разных видов деятельности детей не прослеживаются задачи сенсорного воспитания.

2. В природоведческих наблюдениях не планируются действия, направленные на развитие сенсорных умений и навыков.

3. Педагоги затрудняются в определении конкретных задач сенсорного развития.

Организация и проведение учебно-воспитательного процесса

1. Не прослеживается система методов и приемов сенсорного развития в проведении разных видов деятельности.

2. Недостаточно используются возможности РППС в развитии сенсомоторных способностей детей.

Развитие речи

Планирование учебно-воспитательной работы.

1. Темы занятий не соответствуют перспективным планам.

2. Нет преемственности и последовательности в постановке речевых задач.

3. Речевые задачи, планируемые на занятиях (кроме занятий по развитию речи), формулируются обобщенно (*развивать речь детей*).

4. В планировании игровой, трудовой, познавательной деятельности детей не включаются задачи словарной работы с указанием конкретных слов.

5. Отсутствуют задачи по воспитанию культуры речи детей.

6. Задачи, определенные для проведения специально организованных занятий, не отражены в планировании их повторения и закрепления в совместной деятельности педагогов с детьми.

Организация и проведение учебно-воспитательного процесса.

1. Обучение детей владению речью как средством общения и культуры:

- воспитатели недостаточно используют возможности ситуаций общения в совместной деятельности с детьми в различных режимных моментах для упражнения детей в использовании освоенных речевых категорий;

- воспитатели не используют такие средства, как дидактический игровой персонаж, примеры художественной литературы и др. для развития у детей культурных навыков речевого общения;

- не проводится контроль педагогами над собственной речью и речью детей в игровой деятельности.

2. Обогащение активного словаря детей:

- воспитатели бессистемно используют в работе три направления обогащения словаря детей, а именно:

- 1) расширение словаря ребенка на основе ознакомления с постепенно увеличивающимся кругом предметов и явлений.

- 2) введение слов, обозначающих качества, свойства, отношения, на основе углубления знаний о предметах и явлениях окружающего мира.

3) введение слов, обозначающих элементарные понятия, на основе различения и обобщения предметов по существенным признакам.

3. Развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи детей:

- воспитатели не проводят коррекционно-развивающую работу по устранению аграмматизмов, которыми чаще всего являются: пропуск или избыточность членов предложения, ошибки в управлении и согласовании, ошибки в употреблении служебных слов, ошибки в употреблении временных глаголов, трудности в слово- и формообразовании, ошибки в формировании высказывания;
- не проводится семантическая оценка детских текстов;
- недостаточно уделяется внимания развитию диалогической речи в совместной деятельности детей.

4. Развитие речевого творчества:

- не проводится предварительная работа с постановкой задач развития воображения, мышления, речи, проявления наблюдательности, волевых усилий, участия положительных эмоций;
- отмечаются затруднения воспитателей в умении подбирать (составлять или разрабатывать), планировать игры и творческие задания для развития словаря детей и развития представлений о свойствах и признаках предметов, грамматического строя речи.

5. Развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха:

- воспитатели недостаточно используют методические рекомендации по развитию звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха дошкольников.

6. Знакомство с книжной культурой, детской литературой, формирование понимания на слух текстов различных жанров детской литературы:

- недостаточно проводится работа по ознакомлению с произведениями детской художественной литературы 21 века, в т.ч. тверских писателей и поэтов.

7. Формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте:

- бессистемно планируется и организуется работа по формированию звуковой аналитико-синтетической активности в разных видах детской деятельности.

Художественно-эстетическая деятельность

Планирование учебно-воспитательной работы.

1. Нет системы в планировании работы по ознакомлению с разными видами искусства.

2. В планировании занятий по рисованию, лепке, аппликации нечетко прописываются развивающие задачи, отсутствуют воспитательные и речевые задачи.

3. В планировании занятий по рисованию не учитываются все задачи, направленные на формирование изобразительных навыков.
4. В планировании занятий в совместной деятельности по упражнению и закреплению навыков, полученных детьми на занятиях по рисованию, лепке, аппликации, не планируется работа, направленная на развитие самостоятельности и творчества воспитанников.
5. В планировании работы конструктивно-модельной деятельности не определяются задачи по обыгрыванию построек.
6. Не планируется работа по обучению детей видоизменять постройки.
7. Недостаточное количество занятий по конструированию из бумаги и с использованием природного материала.
8. В планировании музыкальных занятий недостаточно учитывается принцип интеграции, не используются циклограммы, не учитываются возрастные особенности детей и программные требования.
9. В планировании музыкальных занятий не учитываются все виды детской деятельности.

Организация и проведение учебно-воспитательного процесса.

1. Приобщение к искусству:

- не используются возможности современных технологий для ознакомления детей с произведениями мирового и отечественного искусства;
- недостаточно отводится времени для ознакомления детей с игрушками и декоративно-прикладным творчеством Тверского региона;
- недостаточно используются возможности РППС для организации самостоятельной деятельности детей.

2. Изобразительная деятельность:

- недостаточно уделяется должного внимания использованию методов и приемов в формировании технических изобразительных навыков в рисовании фигур человека и животных, декоративном рисовании;
- низкий уровень владения приемами анализа детских работ.

3. Конструктивно-модельная деятельность:

- не в полном объеме осуществляется работа по обучению детей конструированию из разных строительных материалов, бумаги;
- детские конструкции и постройки не находят применения в игровой деятельности.

4. Музыкальная деятельность:

- не проводится работа по выявлению одаренных детей и организации работы с ними;
- мало уделяется времени на реализацию развивающих и воспитательных задач (по сравнению с количеством времени, используемому для реализации обучающих задач);
- большое количество фонограмм на занятиях и утренниках;
- недостаточно продумывается взаимодействие музыкального руководителя и воспитателей в подготовке и проведении занятий, совместной деятельности во 2 половину дня и развлечений;

- в проведении утренников и развлечений не соблюдается принцип учета зоны ближайшего развития детей на разных этапах дошкольного детства.

В 2024-25 уч.г. с целью решения проблем, выявленных в деятельности педагогов в 2023-24 уч.г. по реализации задач образовательных областей, были проведены следующие мероприятия.

Образовательная область «Познавательное развитие»

Сенсорные эталоны и познавательные действия

- собеседование «Меры по решению проблем, выявленных в усвоении детьми программного материала в 2023-24 уч.г».
- консультации-взаимообучение «Методика обучения детей группировке, классификации, сериации»;
- Диагностика затруднений в деятельности педагогов по реализации задач ознакомления с сенсорными эталонами развития познавательных действий детей в соответствии с ФАОП ДО.

ФЭМП

- методический анализ и самоанализ календарно-тематических планов «Выполнение программных задач по формированию математических представлений»;
- методическое задание «Разработка вариантов дидактических математических заданий (величина, формы предметов) для детей по результатам диагностики: низкого, среднего, высокого уровней»;
- диагностика затруднений в деятельности педагогов по реализации задач ФМП в соответствии с ФАОП ДО.;

Окружающий мир

- консультация «Виды детских и педагогических вопросов»
Реферирование: книга А. Фабер и Э.Мазлиш «Как говорить, чтобы дети слушали. Как слушать, чтобы дети говорили» (в плане подготовки к участию в городском МО «Школа молодого воспитателя»)
- Методическое задание «Фиксация детских вопросов в течение 1 недели с последующим анализом».
- Методическая мастерская «Поиск методов и приемов, которые мотивируют детей задавать вопросы»
- Диагностика затруднений в деятельности педагогов по реализации задач ознакомления детей с окружающим миром в соответствии с ФАОП ДО

Природа

- Методическое задание «Разработка осеннего (зимнего, весеннего) календаря событий»
- Диагностика затруднений в деятельности педагогов по реализации задач ознакомления детей с природой в соответствии с ФАОП ДО.

Образовательная область «Речевое развитие»

Формирование словаря

- собеседование с элементами обмена опытом работы «Содержание работы по обогащению словаря детей с ТНР в процессе чтения и рассказывания русских народных сказок»

- диагностика затруднений в деятельности педагогов с детьми с ТНР по реализации задач по формированию словаря в соответствии с ФАОП ДО;

Звуковая культура речи

- методический аудит «Самоанализ календарных планов «Планирование работы учителя – логопеда по формированию звуковой культуры речи на логопедических занятиях»;

- диагностика затруднений в деятельности педагогов с детьми по реализации задач развития звуковой культуры речи в соответствии с федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования.

Грамматический строй речи

- административный срез с последующим методическим аудитом;

- диагностика затруднений в деятельности педагогов с детьми по формированию грамматического строя речи в соответствии с федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования.

Связная речь

- взаимопосещения «Структура беседы с детьми с ТНР по ознакомлению с окружающим миром»

- диагностика затруднений в деятельности педагогов с детьми с ТНР по развитию связной речи в соответствии с федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования.

Подготовка к обучению грамоте

- методическое задание «Перечень дидактических материалов и пособий в разных возрастных группах на разных этапах учебного года» (в соответствии с федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования);

- диагностика затруднений в деятельности педагогов с детьми с ТНР по подготовке к обучению грамоте в соответствии с федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования.

Интерес к художественной литературе

- методическая мастерская «Ознакомление дошкольников с произведениями детской литературы, авторами-юбилеями в рамках муниципального проекта «Юбилейный урок»;

- диагностика затруднений в деятельности педагогов с детьми с ТНР по развитию интереса к художественной литературе в соответствии с федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования.

Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»

Приобщение к искусству

- методическая мастерская «Определение перечня произведений музыкального искусства в каждой возрастной группе. Обоснование подбора произведений»;

- диагностика затруднений в деятельности педагогов с детьми по приобщению к искусству в соответствии с федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования.

Изобразительная деятельность

- просмотр и анализ видеоматериалов мастер-классов по изобразительной деятельности.
- диагностика затруднений в деятельности педагогов по развитию детей в изобразительной деятельности в соответствии с федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования.

Конструктивная деятельность

- консультация «Определение тем, сроков работы по ознакомлению дошкольников с архитектурой в соответствии с федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования;
- диагностика затруднений в деятельности педагогов по развитию детей в конструктивной деятельности в соответствии с федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования.

Музыкальная деятельность

- консультация - практикум «Обучение детей игре на детских музыкальных инструментах»;
- диагностика затруднений в деятельности педагогов по развитию детей в музыкальной деятельности в соответствии с федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования.

Театрализованная деятельность

- консультация-практикум «Обучение детей с ТНР использованию разных видов театров» в соответствии с федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования.
- диагностика затруднений в деятельности педагогов по развитию детей в театрализованной деятельности в соответствии с федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования.

1.2.2. Анализ деятельности по реализации цели и задач блока «Воспитание»

В 2024-25 уч.г. были поставлены следующие цель и задачи.

Цель: повышение качества работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста с ТНР средствами краеведческих проектов с учетом возрастных особенностей детей и социального запроса со стороны детей и родителей в условиях реализации ФАОП ДО.

Задачи.

1. Задача, направленная на создание организационно-педагогических условий.

Мотивировать педагогический коллектив к результативной реализации поставленной цели через создание эффективного детско-взрослого сообщества в проведении культурных практик.

2. Задача, направленная на создание кадровых условий.

Совершенствовать профессиональные знания, умения и навыки педагогов в реализации задач проектной деятельности по патриотическому воспитанию с учетом новых программных требований, возрастных особенностей детей с ТНР и социального запроса со стороны детей и родителей.

3. Задача, направленная на создание методических условий.

Реализовать методическое обеспечение деятельности педагогов по выполнению поставленных цели и задач блока «Воспитание» годового плана.

4. Задача, направленная на создание материально-технических условий.

Использовать возможности материально-технического обеспечения образовательного процесса для реализации современных подходов к обеспечению поставленных цели и задач блока «Воспитание» годового плана.

5. Задача, направленная на создание финансовых условий.

Обеспечить расходование средств в соответствии с финансово-хозяйственным планом.

6. Задача, направленная на взаимодействие с родителями.

Осуществить взаимодействие коллектива ДООУ и родителей по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста с учетом новых программных требований, возрастных особенностей детей с ТНР и социального запроса со стороны детей и родителей.

В январе месяце проблема повышения эффективности и результативности работы, обеспечивающей реализацию задач по формированию ценностного отношения детей дошкольного возраста к патриотическому воспитанию средствами краеведческих проектов в условиях реализации федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования рассматривалась на *педагогическом совете* на тему «Эффективность и результативность реализации цели и задач блока «Воспитание» годового плана в 2024-25 учебном году». Педагогическому совету предшествовал *тематический контроль* «Состояние работы по повышению качества по формированию ценностного отношения детей дошкольного возраста к патриотическому воспитанию средствами краеведческих проектов в условиях реализации федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования», в котором участвовали все группы ДООУ. Тематический контроль проводился комиссией в составе: Макеенковой Е.Е., заведующего, Цурко О.А., заместителя заведующего по АХР, Поляковой Е.С., старшего воспитателя, Мозгалёвой М.В., учителя-логопеда.

В процессе тематического контроля были проведены следующие мероприятия:

- анализ выполнения программных задач по патриотическому воспитанию детей средствами краеведческих проектов (анализ календарно-тематических планов);
- анализ развивающей предметно-пространственной среды;
- наблюдение педагогического процесса;

- анализ методических материалов по работе с родителями.

Информационно-аналитическая справка по итогам проведения тематического контроля была представлена на педагогическом совете.

Реализации намеченной цели и поставленных задач способствовали следующие мероприятия.

Организационно-педагогические мероприятия:

- создание интерактивного фонда материалов по ознакомлению детей с героическим прошлым нашей Родины;
- создание и реализация общесадовского краеведческого проекта «Природа родного края»;
- создание патриотических мини-музеев в группах;
- участие педагогов и дошкольников в муниципальных проектах;
- участие педагогов и дошкольников в муниципальных конкурсах.

Мероприятия, направленные на повышение квалификации педагогов в межкурсовой период:

- практико-ориентированный семинар «Особенности организации проектной деятельности по патриотическому воспитанию детей разных возрастных групп и как результат: создание патриотических мини-музеев»;
- консультация «Как знакомить дошкольников с событиями Великой отечественной войны»;
- методическое задание «Подбор познавательного и иллюстративного материала для работы с детьми в рамках проекта «Праздник памяти и славы», посвященного 80 летию Победы в ВОВ»;
- открытые просмотры с детьми: познавательное занятие (подготовительная к школе группа);
- изучение опыта работы по теме: «Краеведческий проект в средней группе в системе патриотического воспитания» (средняя группа)
- изучение опыта работы по теме: «Педагогическое сопровождение родителей в вопросах патриотического воспитания детей с ТНР» (старшие, подготовительные к школе группы);

Методическая работа:

- составление методических рекомендаций к созданию и реализации общесадовского проекта «Праздник памяти и славы», посвященного 80-летию Победы в Великой отечественной войне;
- составление информационно-аналитической справки по результатам проведения общесадовского проекта «Праздник памяти и славы», посвященного 80-летию Победы в Великой отечественной войне;
- составление методических рекомендаций к созданию и использованию интерактивного фонда материалов по ознакомлению детей с ТНР с героическим прошлым нашей Родины;
- составление информационно-аналитической справки по результатам создания и использования интерактивного фонда материалов по ознакомлению детей с ТНР с героическим прошлым нашей Родины;

- составление методических рекомендаций к созданию и реализации общесадовского краеведческого проекта в системе патриотического воспитания;
- составление информационно-аналитической справки по результатам проведения общесадовского в системе патриотического воспитания.
- составление методических рекомендаций к созданию патриотических мини-музеев в группах и к использованию музейной передвижной экспозиции в образовательном процессе;
- подготовка методических материалов к проведению практико-ориентированного семинара
«Особенности организации проектной патриотической деятельности детей разных возрастных групп и как результат: создание патриотических мини-музеев»
- подготовка методических материалов к проведению консультации «Как знакомить дошкольников с событиями Великой отечественной войны»;
- собеседование с педагогами по выполнению методического задания «Подбор познавательного и иллюстративного материала для работы с детьми с ТНР в рамках проекта «Природа родного края»
- составление методических рекомендаций по результатам проведения открытых мероприятий с детьми с ТНР;
- составление плана изучения опыта работы по теме: «Краеведческий проект в средней группе в системе патриотического воспитания» (средняя группа);
- собеседование с педагогом по разработке опыта работы по теме «Краеведческий проект в средней группе в системе патриотического воспитания» (средняя группа);
- составление плана изучения опыта работы по теме: «Педагогическое сопровождение родителей в вопросах патриотического воспитания» (старшие, подготовительные к школе группы)
- собеседование с педагогом по разработке опыта работы по теме «Педагогическое сопровождение родителей в вопросах патриотического воспитания» (старшие и подготовительные к школе группы)
- изучение опыта работы по теме «Краеведческий проект в средней группе в системе -патриотического воспитания» (средняя группа)
- изучение опыта работы по теме «Педагогическое сопровождение родителей в вопросах патриотического воспитания» (старшие и подготовительные к школе группы)
- собеседование с педагогами по представлению опыта работы на педагогическом совете.
- подготовка методической информации к проведению административно-методических совещаний во 2 квартале учебного года.
- подготовка материалов выступления на родительском собрании (подготовительная к школе группа)

- подготовка опросных листов для родителей по теме «Ваш социальный запрос по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в процессе ознакомления с родным городом»
- обобщение результатов опроса родителей по теме «Ваш социальный запрос по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста с ТНР в процессе ознакомления с родным городом»
- собеседование с педагогами «Участие педагогов и дошкольников в муниципальных проектах»;
- собеседование с педагогами «Участие педагогов и дошкольников в муниципальных конкурсах»;

Мероприятия по созданию материально-технических условий:

- административно-хозяйственное совещание с вопросами в повестке дня по созданию материально-технических условий для реализации цели и задач блока «Воспитание» годового плана;
- административно-методическое совещание с вопросами в повестке дня по созданию материально-технических условий для реализации цели и задач блока «Воспитание» годового плана;
- групповые совещания по реализации планов совершенствования РППС и по выполнению планов создания РППС (реализация цели и задач блока «Воспитание» и раздела программы «Социально-коммуникативное развитие»);
- анализ проблем в создании материально-технических условий обеспечивающих реализацию цели и задач блока «Воспитание» и раздела программы «Социально-коммуникативное развитие» (по фактическому состоянию на 2 квартал учебного года) (в плане подготовки к административно-методическому совещанию);
- анализ результатов работы по созданию и совершенствованию материально-технических условий (в плане подготовки к административно-методическому совещанию и к педагогическому совету);
- приобретение методических и дидактических материалов, пособий, атрибутов для реализации цели и задач блока «Воспитание» и раздела программы «Социально-коммуникативное развитие» в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования;
- приобретение методической и детской познавательной и художественной литературы;
- подготовка административно-хозяйственной информации для административно-хозяйственных совещаний.

Работа с родителями:

- заседание общесадовского родительского комитета с вопросами в повестке дня по реализации цели и задач блока «Воспитание» годового плана;
- родительское собрание в подготовительной к школе группе;
- Групповые родительские собрания с вопросом в повестке дня «патриотическое воспитание детей группы с использованием краеведческого компонента»;

- Опрос родителей «Ваш социальный запрос по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в процессе ознакомления с родным городом»
- приобщение родителей к участию в организационно-педагогических мероприятиях по блоку «Воспитание» годового плана ОУ.

В процессе учебного года были проведены оперативные проверки реализации задач образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (блок «Воспитание»), в ходе которых были выявлены следующие проблемы.

Планирование учебно-воспитательной работы:

- воспитательные задачи бессистемно планируются в разных видах детской деятельности;
- задачи не конкретизируются, не указывается, через какие методы и приемы они будут реализовываться;
- отсутствуют циклограммы планирования по разделам образовательной области.

Организация и проведение учебно-воспитательного процесса.

- недостаточно четко прослеживаются методы и приемы по реализации задач разделов образовательной области: «Социализация, развитие общения, нравственное воспитание», «Ребенок в семье и сообществе», «Самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание».

В 2024-25 уч.г. с целью решения проблем, выявленных в деятельности педагогов в 2023-24 по реализации задач образовательных областей, были проведены следующие мероприятия.

Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»

Сфера социальных отношений

- Методическая мастерская «Планирование задач по формированию и развитию социальных отношений в соответствии с темами календарных недель»
- диагностика затруднений в деятельности педагогов по развитию социальных отношений детей в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования;

Формирование гражданской ответственности и патриотизма

- Методическая мастерская «Выбор тем к участию в муниципальном проекте «Региональный компонент образовательной программы дошкольного образования. Ознакомление детей с ТНР с городом Тверь»;
- диагностика затруднений в деятельности педагогов по формированию у детей гражданской ответственности и патриотизма в соответствии с федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования.

Трудовое воспитание

- Консультация «Циклограммы дежурства детей с ТНР по возрастным группам»;

- Диагностика затруднений в деятельности педагогов по трудовому воспитанию детей с ТНР соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования.

Формирование основ безопасности поведения

- методическая мастерская «Эффективные формы работы по формированию основ безопасности поведения»

- диагностика затруднений в деятельности педагогов по формированию у детей основ безопасности поведения в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования.

Развитие игровой деятельности

- Взаимопосещения с целью ознакомления с опытом организации и проведения сюжетно-ролевых игр».

Содержание образовательной области: **«Познавательное развитие»** направлено на достижение целей развития у детей познавательных интересов, интеллектуального развития.

Мониторинг проводился с учётом направлений: развитие сенсорной культуры, развитие математических представлений, развитие кругозора и познавательно-исследовательской деятельности.

В ходе мониторинга использовались разнообразные методы: наблюдение, беседы, опросники, тесты, задания и др.

Анализ результатов мониторинга показал, что динамика развития в данном разделе незначительная – 7%. Данный показатель объясняется большим количеством вновь прибывших детей с тяжёлыми органическими нарушениями.

Содержание образовательной области: **«Социально-коммуникативное развитие»** направлено на достижение целей формирования основ безопасности собственной жизнедеятельности, формирование предпосылок экологического сознания (безопасности окружающего мира), освоение первоначальных представлений социального характера и включения детей в систему социальных отношений, формирование положительного отношения к труду.

Воспитателями групп проведена комплексная диагностика по разделам: знание и соблюдение правил безопасного поведения, развитие социальных представлений о мире людей, нормах взаимоотношений со взрослыми и сверстниками, развитие ребёнка в игровой деятельности, овладение трудовыми процессами.

Мониторинг осуществлялся на основе низко формализованных методов: наблюдения, бесед, проигрывания с детьми ситуаций общения, ролевого проигрывания ситуаций, предусмотренных диагностическим инструментарием.

Анализ результатов мониторинга показал, что динамика развития очевидна. Процент детей с высоким уровнем развития умений, навыков, начальных представлений вырос.

Проведённый мониторинг усвоения детьми разделов адаптированной основной образовательной программы показал, что наиболее высоких результатов педагогический коллектив учреждения добился по направлениям: речевое развитие, познавательное развитие, физическое развитие.

1.2.3. Анализ деятельности по реализации целей и задач блока «Физическое развитие и здоровье»

В 2024-2025 уч.г. были поставлены следующая цель и задачи:

Цель: повышение качества работы по организации двигательной активности детей с ТНР на прогулке в условиях реализации федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования.

Задачи.

1. Задача, направленная на создание организационно-педагогических условий.

Разработать систему мероприятий с обогащением содержания развития двигательной активности детей дошкольного возраста с ТНР в соответствии с требованиями федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования.

2. Задача, направленная на создание кадровых условий.

Повысить уровень профессиональной ответственности и заинтересованности, поддержать педагогические инициативы в совершенствовании планирования и организации двигательной деятельности на прогулке в условиях федеральной образовательной программы дошкольного образования.

3. Задача, направленная на создание методических условий.

Осуществить эффективное методическое руководство деятельностью педагогического коллектива по реализации цели и задач блока «Физическое развитие и здоровье» годового плана.

4. Задача, направленная на создание материально-технических условий.

Обеспечить необходимые материально-технические условия для эффективной и результативной деятельности педагогов по организации

двигательной активности детей на прогулке в условиях реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования.

5. Задача, направленная на создание финансовых условий.

Обеспечить расходование средств в соответствии с финансово-хозяйственным планом.

6. Задача, направленная на взаимодействие с родителями.

Обеспечить взаимодействие с родителями по обогащению содержания двигательной активности детей с ТНР на прогулке.

Анализ здоровьесберегающей и здоровьесформирующей деятельности дошкольного учреждения.

Актуальное состояние:

Благополучие любого общества во многом зависит от состояния здоровья подрастающего поколения. Формирование здорового поколения – одна из стратегических задач страны. Педагоги детского сада ежегодно при построении образовательного процесса берут в расчет уровень здоровья детей и строят образовательную деятельность с учетом этого фактора.

Особую озабоченность вызывает рост у детей, поступающих в учреждение, числа осложненных диагнозов, высокого процента хронических заболеваний внутренних органов.

Положительная динамика укрепления здоровья воспитанников существует, но она недостаточна для того чтобы говорить об эффективной системе здоровьесбережения в ДООУ, позволяющей спрогнозировать и предупредить детскую заболеваемость.

Анализ эффективности здоровьесберегающей деятельности показал, что в дошкольном образовательном учреждении систематизированы подходы по приобщению к здоровому образу жизни всех субъектов образовательного процесса.

Формирование грамотности в вопросах здоровья осуществляется в трех взаимосвязанных направлениях:

1. Работа с детьми

Специально организованные тематические, игровые, интегрированные занятия и игры с валеологической направленностью, экскурсии, тематические досуги и развлечения, театрализованная деятельность, художественно-эстетическая деятельность, педагогическое проектирование, организация двигательной активности детей. Дополнительные образовательные услуги. На протяжении ряда лет в учреждении выстроена четкая система взаимодействия с учреждениями здравоохранения, обеспечивающая профилактику и коррекцию нарушений в состоянии здоровья у воспитанников ДООУ.

2. Работа с родителями

Оформление информационных тематических стендов, открытые занятия, дни открытых дверей, индивидуальное консультирование по текущим проблемным вопросам, выход на родительские собрания медицинского персонала, обобщение опыта семейного воспитания, участие родителей в физкультурно-оздоровительных мероприятиях ДООУ.

3. Работа с сотрудниками ДООУ:

Санпросвет работа с сотрудниками ДООУ; освещение вопросов здорового образа жизни в рамках педсоветов, семинаров.

В связи с этим возрастает значимость работы медицинского персонала по дифференциации (в зависимости от состояния здоровья) и индивидуализации физкультурно-оздоровительной и лечебно-профилактической работы в детском саду.

Поддержанию и укреплению здоровья субъектов образовательного процесса способствует и соблюдение требований СанПиН при организации образовательного процесса в ДООУ, при пополнении предметно-пространственной развивающей среды и укреплении материально-технической базы учреждения, при организации лечебно-профилактической и физкультурно-оздоровительной работы в ДООУ, организации питания, соблюдении санитарно-гигиенических условий (профилактические, санитарно-гигиенические и противоэпидемические мероприятия).

Воспитание у детей *потребности в здоровом образе жизни* осуществляется в МБДООУ по направлениям, которые так же можно разделить на три этапа.

На каждом этапе проводятся специфические общеукрепляющие и физиотерапевтические процедуры:

- На первом этапе – *интенсивная профилактика* – ребёнок готовится к самому неблагоприятному времени года с помощью витаминизации, разных видов гимнастики (корректирующая, артикуляционная, дыхательная, для глаз, пальчиковая, бодрящая и т.д.);
- На втором этапе – *восстановительном* – используется система мер для предупреждения ОРВИ, ангин, простудных заболеваний. Дети полощут рот и горло прохладной водой, лечебными растворами;
- На третьем этапе – *реабилитационном* – детям предлагаются травяные чаи, оздоровительные напитки, витаминотерапия, кислородный коктейль.

Основными принципами организации физического воспитания в дошкольном учреждении являются:

- Физическая нагрузка адекватная возрасту, полу, уровню физического развития, биологической зрелости и здоровью ребёнка;
- Сочетание двигательной активности с общедоступными закаливающими процедурами;
- Обязательное включение в комплекс физического воспитания элементов дыхательной и корректирующей гимнастик, упражнений для повышения выносливости организма;
- Медицинский контроль за физическим развитием и оперативная медицинская помощь в коррекции выявленных нарушений в состоянии здоровья.

В МБДОУ используются следующие формы организации физического воспитания:

- Физкультурные занятия в спортзале и на воздухе;
- Физкультминутки;
- Спортивные и подвижные игры;
- Физкультурные досуги, праздники, дни здоровья;
- Утренняя, бодрящая гимнастики, гимнастика для глаз;
- Воспитание у детей личной физической культуры, формирование потребности в физическом совершенствовании, вооружении знаниями, умениями и навыками, воспитание привычки к здоровому образу жизни.

Основные направления здоровьесбережения в учреждении для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Санитарно-гигиенический режим

- Воздушно-тепловой режим (сквозное проветривание помещений до и после занятий, температура в учебных помещениях 19-21 градус и т. д. см СанПин);
- Освещение (наличие естественного освещения; левостороннее боковое, при глубине помещения более 6 м — правосторонняя подсветка, не допустим основной световой поток спереди и сзади);
- Водно-питьевой режим (доступность питьевой воды — вода сертифицирована)

Двигательный режим

- Гимнастика перед началом занятий,
- Физкультминутки,
- Подвижные игры в перерывах между занятиями,
- Динамические паузы в режиме дня,
- Индивидуальные занятия в группе адаптивной физкультуры.

Профилактика нарушений осанки и стопы

- Правильная поза ребенка во время занятий
- Упражнения для профилактики сколиоза,
- Упражнения на релаксацию шейного отдела позвоночника,
- Упражнения для профилактики нарушений развития стопы.

Профилактика нарушений зрения

- Два — три раза в день мини-гимнастика для глаз (не менее 1-2 минут).

Профилактика ОРВИ и эмоционального и физического переутомления

На фоне комплексной коррекционной помощи здоровьесберегающие технологии, не требую особых усилий, оптимизируют процесс коррекции речи детей-логопатов и способствуют оздоровлению всего организма ребенка.

В марте месяце поставленная проблема по повышению качества работы по обогащению двигательного опыта детей дошкольного возраста через использование методических рекомендаций Пензулаевой Л.И. в условиях реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования рассматривалась на *педагогическом совете* «Эффективность работы по повышению качества работы по организации двигательной активности детей с ТНР на прогулке в условиях реализации федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования». Педагогическому совету предшествовал *тематический контроль* «Эффективность работы по повышению качества работы по организации двигательной активности детей с ТНР на прогулке в условиях реализации

федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования», в котором участвовали все возрастные группы ДОУ. Тематический контроль проводился комиссией в составе: Макеенковой Е.Е., заведующего, Цурко О.А. заместителя заведующего по АХР, Поляковой Е.С., старшего воспитателя, Мозгалёвой М.В. учителя-логопеда.

В процессе тематического контроля были проведены следующие мероприятия:

- анализ выполнения программных задач по физическому развитию детей (анализ календарно-тематических планов);
- анализ развивающей предметно-пространственной среды;
- наблюдение педагогического процесса;
- проведение обследования моторной плотности физкультурных занятий всех возрастных групп;
- анализ методических материалов по работе с родителями.

Информационно-аналитическая справка по итогам проведения тематического контроля была представлена на педагогическом совете.

Реализации намеченной цели и поставленных задач способствовали следующие мероприятия.

Организационно-педагогические мероприятия:

- Спортивная игра-квест «Занимательное ориентирование в детском саду» (старшие и подготовительные к школе группы) «В поисках золотого ключика»»;
- Военно-патриотическая игра «Зарница»;
- Тематическая неделя физкультуры, спорта и здоровья «Сильные, смелые, ловкие» (с использованием велосипедов, самокатов, элементов спортивных игр.проведения викторины);
- Выставка творческих работ педагогов «Атрибут как средство развития двигательной активности детей на прогулке с ТНР»;
- Создание туристических уголков в старших и подготовительных к школе группах;
- участие педагогов и дошкольников в муниципальных проектах;
- участие педагогов и дошкольников в муниципальных конкурсах.

Мероприятия, направленные на повышение квалификации педагогов в межкурсовой период:

- Семинар практико-ориентированный «Условия повышения двигательной активности дошкольников с ТНР на прогулке»»;
- Консультация «Особенности проведения квест-игр в детском саду» в соответствии с федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования»;
- Практикум «Обучение дошкольников элементам спортивных игр на прогулке»;
- Открытое мероприятие с детьми «Организация двигательной активности детей на прогулке с ТНР»: - 2 младшая группа; - средняя группа; - старшая группа; - подготовительная к школе группа;

- Изучение опыта работы по теме «Формы и методы организации двигательной активности детей с ТНР на прогулке» (средняя группа)
- Обобщение опыта работы по теме «Формы и методы организации двигательной активности детей с ТНР на прогулке»:

Методическая работа:

- Разработка порядка проведения спортивной игры-квеста «Занимательное ориентирование в детском саду» (старшая и подготовительная к школе группа); «В поисках золотого ключика»;
- составление методических материалов военно-патриотической игры «Зарница»
- составление информационно-аналитической справки по результатам проведения спортивной игры-квеста «Занимательное ориентирование в детском саду» (старшая и подготовительная к школе группа); спортивно-познавательной игры-квеста «В поисках золотого ключика»;
- подготовка методических рекомендаций и сценария Тематической недели физкультуры, спорта и здоровья «Сильные, смелые, ловкие» (с использованием велосипедов, самокатов, элементов спортивных игр. проведения викторины);
- составление информационно-аналитической справки по результатам проведения тематической недели физкультуры, спорта и здоровья «Сильные, смелые, ловкие» (с использованием велосипедов, самокатов, элементов спортивных игр. проведения викторины);
- подготовка методических рекомендаций к созданию туристических уголков в старших и подготовительных к школе группах;
- разработка положения о выставке творческих работ педагогов «Атрибут как средство развития двигательной активности детей с ТНР на прогулке»;
- составление информационно-аналитической справки по результатам проведения выставки творческих работ педагогов «Атрибут как средство развития двигательной активности детей с ТНР на прогулке»;
- подготовка методических материалов к проведению практико-ориентированного семинара «Условия повышения двигательной активности дошкольников с ТНР на прогулке»;
- собеседование с педагогами «Участие педагогов и дошкольников в муниципальных проектах»;
- собеседование с педагогами «Участие педагогов и дошкольников в муниципальных конкурсах»;
- подготовка методических материалов к проведению консультации «Особенности проведения квест-игр в детском саду»
- подготовка методических материалов к проведению практикума «Обучение дошкольников с ТНР элементам спортивных игр на прогулке»;
- составление методической памятки к открытым просмотрам двигательной деятельности детей с ТНР на прогулке;
- составление методических рекомендаций по результатам проведения открытых просмотров;

- составление плана изучения опыта работы по теме «Формы и методы организации двигательной активности детей с ТНР на прогулке»;
- собеседование с педагогом по разработке опыта работы по теме «Формы и методы организации двигательной активности детей с ТНР на прогулке» (средняя группа);
- изучение опыта работы по теме «Формы и методы организации двигательной активности детей с ТНР на прогулке» (средняя группа);
- собеседование с педагогом по представлению опыта работы по теме «Формы и методы организации двигательной активности детей с ТНР на прогулке» на педагогическом совете;
- подготовка методической информации к проведению административно-методических совещаний в 3 квартале учебного года;
- составление методической памятки к проведению групповых родительских собраний с вопросом в повестке дня «Повышение двигательной деятельности детей с ТНР на прогулке»;
- «Подготовка материалов выступления на общесадовском родительском собрании»;
- Подготовка материалов к проведению практикума для родителей на тему «Обучение дошкольников с ТНР элементам спортивных игр» (2-й год обучения);

Мероприятия по созданию материально-технических условий:

- административно-хозяйственное совещание по вопросам оснащения образовательного процесса (образовательная область «Физическое развитие»);
- административно-методическое совещание по вопросам оснащения образовательного процесса (образовательная область «Физическое развитие»);
- подготовка информационно-аналитических материалов к административно-методическому совещанию (сентябрь, март):
- методических материалов;
- административно-хозяйственных материалов;
- Анализ состояния развивающей предметно-пространственной среды по организации двигательной деятельности детей с ТНР в зале, группах и на участках (основные виды движений) и по формированию здорового образа жизни у детей с ТНР разных возрастных групп в соответствии с ФГОС ДО и федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования;
- приобретение атрибутов, материалов и оборудования для обучения дошкольников основным видам движений и организации подвижных игр в соответствии с УМК федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования;
- подготовка административно-хозяйственной информации для административно-хозяйственных совещаний.

Работа с родителями

- общее родительское собрание «Взаимодействие ДОУ и семьи по сохранению и укреплению здоровья детей с ТНР и их физического развития»»;
- заседание общесадовского родительского комитета с вопросами в повестке дня по реализации цели и задач блока годового плана «Физическое развитие и здоровье»;
- практикум для родителей на тему «Обучение дошкольников с ТНР элементам спортивных игр» (2-й год обучения)
- приобщение родителей к участию в организационно-педагогических мероприятиях по блоку «Воспитание» годового плана ОУ;
- организация информационно-аналитических форм взаимодействия педагогов и родителей по развитию двигательного опыта и формированию здорового образа жизни дошкольников:
- «Информационные корзины» (младшие и средние группы);
- «Почтовый ящик» (старшие и подготовительные к школе группы).

В процессе учебного года были проведены оперативные проверки реализации задач образовательной области «Физическое развитие», в ходе которых были выявлены следующие проблемы.

Планирование учебно-воспитательной работы:

1. Недостаточно четко и конкретно формулируются задачи по развитию двигательной активности дошкольников.
2. Не планируются варианты проведения подвижных игр.
3. При подборе упражнений не предусматривается повышение требований к количественным и качественным показателям движений.
4. В планировании работы по обучению основным видам движений отсутствуют воспитательные задачи.
5. Не ставятся задачи по развитию детской инициативы в самостоятельной двигательной деятельности.
6. Недостаточный объем двигательной нагрузки на вечерних прогулках.
7. Планирование совершенствования РППС по формированию здорового образа жизни детей имеет однообразный характер.

Организация и проведение учебно-воспитательного процесса:

1. Отмечается нарушение в количестве частей физкультурного занятия и их последовательности.
2. Бессистемно планируется работа по обучению детей спортивным видам движений на прогулке.
3. На вечерних прогулках не проводится целенаправленная и планомерная работа по развитию двигательной деятельности детей.
4. Используются однообразные формы приобщения детей к здоровому образу жизни

В 2024-25 уч.г. с целью решения проблем, выявленных в деятельности педагогов в 2023-24 по реализации задач образовательных областей, были проведены следующие мероприятия.

Образовательная область «Физическое развитие»

Формирование основ здорового образа жизни

- Методическое задание «Анализ выполнения программных задач по разделу «Формирование основ здорового образа жизни» через анализ календарно-тематических планов»;
- Методическая мастерская «Выбор методов и приемов в соответствии с поставленными задачами в проведении образовательных мероприятий с детьми»;
- диагностика затруднений в деятельности педагогов по развитию двигательной деятельности детей в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования.

Физическая культура

- консультация «Играть нельзя гулять!» (физкультурная работа с детьми с ТНР в отсутствии прогулок в связи с низкой температурой воздуха в холодный период года)»;
- собеседование с элементами обмена опытом «Поддержка детской инициативы в самостоятельной физкультурно-спортивной деятельности»
- диагностика затруднений в деятельности педагогов по развитию двигательной деятельности детей в соответствии с федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования.

Вывод: в 2024-25 уч. году наибольшие результаты отмечаются по блоку «Воспитание», наименьшие по блоку «Физическое развитие и здоровье».

Анализ УМК Адаптированной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ детского сада №153 г.Твери для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи.

Таблица 5.

№	Издательство	Наименование	количество
1.	Мозайка - синтез	М.М. Борисова «Малоподвижные игры и игровые упражнения. Для занятий с детьми 3-7 лет»	14
2.	Мозайка - синтез	Л.И. Пензулаева «Физическая культура в детском саду» (3-4 года)	2
3.	Мозайка – синтез	Л.И. Пензулаева «Физическая культура в детском саду» (4-5 лет)	3
4.	Мозайка – синтез	Л.И. Пензулаева «Физическая культура в детском саду» (5-6 лет)	6
5.	Мозайка – синтез	Л.И. Пензулаева «Физическая культура в детском саду» (6-7 лет)	5
6.	Мозайка – синтез	Л.И. Пензулаева «Оздоровительная гимнастика: комплексы упражнений для детей 3-7 лет.	13
7.	Мозайка – синтез	Э.Я Степаненкова «Сборник подвижных игр»	14
8.	Мозайка – синтез	Р.С. Буре «Социально-нравственное воспитание дошкольников (3-7 лет)	13

9.	Мозайка – синтез	В.И. Петрова «Этнические беседы с детьми» (4-7 лет)	13
10.	Мозайка – синтез	Л.В. Куцакова «Трудовое воспитание в детском саду» для занятий с детьми 3-7 лет	12
11.	Мозайка – синтез	К. Ю. Белая «Формирование основ безопасности у дошкольников» (3-7 лет)	13
12.	Мозайка – синтез	Т.Ф. Саулина «Знакомим дошкольников с правилами дорожного движения» (3-7 лет)	13
13.	Мозайка – синтез	И.Ю. Бордачева «Безопасность на дороге» Плакаты для оформления родительского уголка в ДОУ.	13
14.	Мозайка – синтез	.Ю. Бордачева «Дорожные знаки» Для работы с детьми 4-7 лет.	12
15.	Мозайка – синтез	Н.Ф. Губанова «Развитие игровой деятельности» (3-4 года)	2
16.	Мозайка – синтез	Н.Ф. Губанова «Развитие игровой деятельности» (4-5 лет)	3
17.	Мозайка – синтез	Н.Ф. Губанова «Развитие игровой деятельности» (5-6 лет).	6
18.	Мозайка – синтез	Н.Ф. Губанова «Развитие игровой деятельности» (6-7 лет).	5
19.	Мозайка – синтез	В.В. Гербова «Развитие речи в детском саду» (3-4 года)	2
20.	Мозайка – синтез	В.В. Гербова «Развитие речи в детском саду» (4-5 лет)	3
21.	Мозайка – синтез	В.В. Гербова «Развитие речи в детском саду» (5-6 лет)	6
22.	Мозайка – синтез	В.В. Гербова «Развитие речи в детском саду» (6-7 лет)	5
23.	Мозайка – синтез	В.В. Гербова «Развитие речи в детском саду» Для работы с детьми (3-4 года).	2
24.	Мозайка – синтез	В.В. Гербова «Развитие речи в детском саду» Для работы с детьми (4-6 лет).	8
25.	Мозайка – синтез	Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома (3-4 года).	2
26.	Мозайка – синтез	Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома (4-5 лет).	3
27.	Мозайка - синтез	Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома (5-6 лет).	6
28.	Мозайка - синтез	Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома (6-7 лет).	5
29.	Скрипторий-2003	Т.Ю. Бардышева, Е.Н. Моносова «Логопедические занятия в детском саду» 3-4 года	3
30.	Скрипторий-2003	Т.Ю. Бардышева, Е.Н. Моносова «Логопедические занятия в детском саду» 4-5 лет	4
31.	Скрипторий-2003	Т.Ю. Бардышева, Е.Н. Моносова «Логопедические занятия в детском саду» 5-6 лет	6
32.	Скрипторий-2003	Т.Ю. Бардышева, Е.Н. Моносова «Логопедические занятия в детском саду» 6-7 лет	6
33.	Скрипторий-2003	Т.Ю. Бардышева, Е.Н. Моносова «Тетрадь логопедических заданий» 3-4 года	3
34.	Скрипторий-2003	Т.Ю. Бардышева, Е.Н. Моносова «Тетрадь логопедических заданий» 4-5лет	4
35.	Скрипторий-2003	Т.Ю. Бардышева, Е.Н. Моносова «Тетрадь логопедических заданий» 5-6 лет	6
35.	Скрипторий-2003	Т.Ю. Бардышева, Е.Н. Моносова «Тетрадь логопедических заданий» 6-7 лет	6
36.	Скрипторий-2003	Т.Ю. Бардышева, Е.Н. Моносова «Логопедические занятия в детском саду». Демонстрационный материал для фронтальных занятий 3-4 года	3
37.	Скрипторий-2003	Т.Ю. Бардышева, Е.Н. Моносова «Логопедические занятия в детском саду». Демонстрационный материал для фронтальных занятий 4-5 лет	4
38.	Скрипторий-2003	Т.Ю. Бардышева, Е.Н. Моносова «Логопедические занятия в детском саду». Демонстрационный материал для фронтальных занятий 5-6 лет	6
39.	Скрипторий-	Т.Ю. Бардышева, Е.Н. Моносова «Логопедические занятия в	6

	2003	детском саду». Демонстрационный материал для фронтальных занятий 6-7 лет	
40.	Скрипторий-2003	Т.Ю. Бардышева, Е.Н. Моносова «Обучение связной речи» Комплект наглядных пособий. Картинно-графические планы рассказов. 3-4 года	3
41.	Скрипторий-2003	Т.Ю. Бардышева, Е.Н. Моносова «Обучение связной речи» Комплект наглядных пособий. Картинно-графические планы рассказов. 4-5 лет	4
42.	Скрипторий-2003	Т.Ю. Бардышева, Е.Н. Моносова «Обучение связной речи» Комплект наглядных пособий. Картинно-графические планы рассказов. 5-6 лет	6
43.	Скрипторий-2003	Т.Ю. Бардышева, Е.Н. Моносова «Обучение связной речи» Комплект наглядных пособий. Картинно-графические планы рассказов. 6-7 лет	6
44.	Гном и Д	Гомзяк О.С. «Говорим правильно». Конспекты фронтальных занятий 3-4 года	3
45.	Гном и Д	Гомзяк О.С. «Говорим правильно». Конспекты фронтальных занятий 4-5 лет	4
46.	Гном и Д	Гомзяк О.С. «Говорим правильно». Конспекты фронтальных занятий 5-6 лет	6
47.	Гном и Д	Гомзяк О.С. «Говорим правильно». Конспекты фронтальных занятий 6-7 лет	6
48.	Гном и Д	Гомзяк О.С. «Сюжетные картинки и конспекты для развития связной речи». Приложение к пособию. 3-4 года	3
49.	Гном и Д	Гомзяк О.С. «Сюжетные картинки и конспекты для развития связной речи». Приложение к пособию. 4-5 лет	4
50.	Гном и Д	Гомзяк О.С. «Сюжетные картинки и конспекты для развития связной речи». Приложение к пособию. 5-6 лет	6
51.	Гном и Д	Гомзяк О.С. «Сюжетные картинки и конспекты для развития связной речи». Приложение к пособию. 6-7 лет	6
52.	Гном и Д	Арбекова Н.Е. «Развиваем связную речь». Конспекты фронтальных занятий 3-4 года	3
53.	Гном и Д	Арбекова Н.Е. «Развиваем связную речь». Конспекты фронтальных занятий 4-5 лет	4
54.	Гном и Д	Арбекова Н.Е. «Развиваем связную речь». Конспекты фронтальных занятий 5-6 лет	6
55.	Гном и Д	Арбекова Н.Е. «Развиваем связную речь». Конспекты фронтальных занятий 6-7 лет	6
56.	Гном и Д	Арбекова Н.Е. «Конспекты подгрупповых занятий» 3-4 года	3
57.	Гном и Д	Арбекова Н.Е. «Конспекты подгрупповых занятий» 4-5 лет	4
58.	Гном и Д	Арбекова Н.Е. «Конспекты подгрупповых занятий» 5-6 лет	6
59.	Гном и Д	Арбекова Н.Е. «Конспекты подгрупповых занятий» 6-7 лет	6
60.	Гном и Д	Арбекова Н.Е. «Опорные картины и планы к конспектам подгрупповых и фронтальных занятий» 3-4 года	3
61.	Гном и Д	Арбекова Н.Е. «Опорные картины и планы к конспектам подгрупповых и фронтальных занятий» 4-5 лет	4
62.	Гном и Д	Арбекова Н.Е. «Опорные картины и планы к конспектам подгрупповых и фронтальных занятий» 5-6 лет	6
63.	Гном и Д	Арбекова Н.Е. «Опорные картины и планы к конспектам подгрупповых и фронтальных занятий» 6-7 лет	6
65.	СПб: Детство-пресс	Н.В. Нищева «Весёлая артикуляционная гимнастика»	12

66	СПб: Детство-пресс	Н.В. Нищева «Весёлая дыхательная гимнастика»	12
67	СПб: Детство-пресс	Н.В. Нищева «Весёлая мимическая гимнастика»	12
68	СПб: Детство-пресс	Н.В. Нищева «Весёлая пальчиковая гимнастика»	12
69	СПб: Детство-пресс	Н.В. Нищева «Весёлые диалоги для развития выразительности речи детей» с 2 до 8 лет Наглядно-дидактические пособия.	12
70	СПб: Детство-пресс	Н.В. Нищева «Весёлые чистоговорки» (ФГОС)	12
71	СПб: Детство-пресс	Н.В. Нищева «Занимаемся вместе» Домашняя тетрадь (ФГОС) младшая логопедическая группа	3
72	СПб: Детство-пресс	Н.В. Нищева «Занимаемся вместе» Домашняя тетрадь (ФГОС) средняя логопедическая группа	4
73	СПб: Детство-пресс	Н.В. Нищева «Занимаемся вместе» Домашняя тетрадь (ФГОС) старшая логопедическая группа	6
74	СПб: Детство-пресс	Н.В. Нищева «Занимаемся вместе» Домашняя тетрадь (ФГОС) подготовительная логопедическая группа	6
75	СПб: Детство-пресс	Н.В. Нищева «Картины и тексты для автоматизации звуков разных групп» (ФГОС)	12
76	СПб: Детство-пресс	Н.В. Нищева Учебно-методическое пособие «Новые логопедические распевки, музыкальная пальчиковая гимнастика, подвижные игры» (+ CD).	2
77	СПб: Детство-пресс	Н.В. Нищева «Организация опытно-экспериментальной работы в ДОУ» Выпуск 1.	12
78	СПб: Детство-пресс	Н.В. Нищева «Организация опытно-экспериментальной работы в ДОУ» Выпуск 2.	12
79	Мозайка - синтез	Н.Е. Веракса, О.Р. Галимов «Познавательная-исследовательская деятельность дошкольников» (4-7 лет)	12
80	Мозайка – синтез	Е.Е. Крашенинников, О.Л. Холодова «Развитие познавательных способностей дошкольников» (5-7 лет)	10
81	Мозайка – синтез	Л.Ю. Павлова Сборник дидактических игр по ознакомлению с окружающим миром (3-7 лет)	13
82	Мозайка – синтез	О.А. Шиян «Развитие творческого мышления. Работаем по сказке» (3-7 лет)	13
83	Мозайка – синтез	О.В. Дыбина «Ознакомление с предметным и социальным окружением» (3-4 года)	2
84	Мозайка – синтез	О.В. Дыбина «Ознакомление с предметным и социальным окружением» (4-5 лет).	3
85	Мозайка – синтез	О.В. Дыбина «Ознакомление с предметным и социальным окружением» (5-6 лет).	6
86	Мозайка – синтез	О.В. Дыбина «Ознакомление с предметным и социальным окружением» (6-7 лет).	5
87	Мозайка – синтез	И.А. Понаморёва, В.А. Позина «Формирование элементарных математических представлений» (3-4 года).	2
88	Мозайка – синтез	И.А. Понаморёва, В.А. Позина «Формирование элементарных математических представлений» (4-5 лет).	3
89	Мозайка – синтез	И.А. Понаморёва, В.А. Позина «Формирование элементарных математических представлений» (5-6 лет).	6
90	Мозайка – синтез	И.А. Понаморёва, В.А. Позина «Формирование элементарных математических представлений» (6-7 лет).	5
91	Мозайка – синтез	О.А. Соломенникова «Ознакомление с миром природы в детском саду» (3-4 года).	2
92	Мозайка – синтез	О.А. Соломенникова «Ознакомление с миром природы в детском саду» (4-5 лет).	3

93	Мозайка – синтез	О.А. Соломенникова «Ознакомление с миром природы в детском саду» (5-6 лет).	6
94	Мозайка – синтез	О.А. Соломенникова «Ознакомление с миром природы в детском саду» (6-7 лет).	5
94	Мозайка – синтез	Т.С. Комарова «Изобразительная деятельность в детском саду» (3-4 года)	2
96	Мозайка – синтез	Т.С. Комарова «Изобразительная деятельность в детском саду» (4-5 лет)	3
97	Мозайка – синтез	Т.С. Комарова «Изобразительная деятельность в детском саду» (5-6 лет)	6
98	Мозайка – синтез	Т.С. Комарова «Изобразительная деятельность в детском саду» (6-7 лет)	5
99	Мозайка – синтез	Л.В. Куцакова «Конструирование из строительного материала» (4-5 лет).	3
100	Мозайка – синтез	Л.В. Куцакова «Конструирование из строительного материала» (5 -6 лет).	6
101	Мозайка - синтез	Л.В. Куцакова «Конструирование из строительного материала» (6- 7 лет).	5

1.4. Работа с родителями (законными представителями) воспитанников с ОВЗ.

В процессе воспитательно-образовательной и коррекционной работы с воспитанниками с ОВЗ, родителям принадлежит особая роль.

В МБДОУ осуществляется систематическая и целенаправленная работа с семьей.

Высок уровень включённости семьи в образовательный процесс МБДОУ.

Современные родители образованы, обладают широким доступом к научно-популярной информации из области педагогики и психологии. Однако высокий уровень общей культуры, эрудированности не является гарантией достаточного уровня их педагогических знаний и умений. С этой целью в дошкольном учреждении проводятся социологические обследования семей, выявляются потребности родителей в образовательных и оздоровительных услугах, осуществляется тесное сотрудничество в адаптационный период.

Особое место занимает работа по включению семьи в процесс сопровождения речевого развития детей. Она приносит более эффективный результат в коррекционной работе, так как родители имеют возможность ежедневно закреплять знания и умения своего малыша, а специалист грамотно и последовательно руководит процессом передачи этих знаний и умений.

Целенаправленная, систематически спланированная, комплексная работа педагога, осознанное и заинтересованное включение в этот процесс родителей – важнейший аспект повышения результативности обучения детей с ОВЗ.

В работе педагогов учреждения использовалось много различных форм и методов взаимодействия с семьями воспитанников, ориентированных на специфику коррекционной работы с детьми, имеющими различные нарушения в развитии речи:

- «Дни открытых дверей» - проводились 2 раза в год для ознакомления родителей с организацией коррекционно-воспитательной работы с детьми в ДООУ, особенностями работы с детьми разными специалистами
- родительские собрания (общие, групповые),
- лектории,
- групповые дискуссии,
- конференции,
- тематические консультации,
- «Библиотечки для родителей» - созданы в каждой возрастной группе для сбора популярной педагогической и психологической литературы, помогающей родителям повысить уровень знаний по вопросам детской педагогики и логопедии, а также детских художественных книг, которые можно взять домой и прочитать детям,
- «Игротека» - функционирует в каждой возрастной группе по принципу библиотеки и даёт возможность сориентировать родителей в выборе игр и дидактических пособий для занятий с ребёнком дома,
- круглый стол,
- совместные досуги,
- открытые занятия с детьми в присутствии родителей, помогающие формированию более правильного и содержательного взаимодействия с ребёнком дома,
- посещение семьи,
- оформление родительских уголков,
- работа с родительским активом,
- «Видиотека» - содержит видеозаписи занятий (родители имеют возможность посмотреть их самостоятельно, задать вопросы специалистам, либо занятие просматривается сразу с комментариями специалиста),
- организация семейного театра в ДООУ;
- консультационный центр для родителей, воспитывающих детей с ОВЗ.

При продолжении обучения в ДООУ проводился анализ проделанной работы, оценивалась её эффективность, вносились корректировки и планировалась будущая деятельность.

В этот период проводилась диагностика детско-родительских отношений, оценивался уровень психолого-педагогической компетенции родителей, их вклад в реализацию индивидуального образовательного маршрута ребёнка. Это позволяло определить перспективы совершенствования семейного воспитания, а дошкольному учреждению провести комплексную оценку результативности своей работы с семьёй и вклада каждого специалиста в неё.

Если ребёнок покидает ДООУ, педагоги и семья чётко представляют его дальнейший образовательный маршрут. Это помогает заранее подготовить семью к изменяющимся образовательным условиям и сделать процесс перехода из одного образовательного учреждения в другое менее психотравмирующим, сохранить преемственность в воспитании ребёнка между ДООУ, другим образовательным учреждением и семьёй.

1.5. Анализ работы по блоку «Внедрение федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования».

В 2024-25 уч.г. были поставлены следующие цель и задачи.

Цель: создание условий для обеспечения эффективного внедрения федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФАОП ДО) в образовательный процесс ОУ.

Задачи.

1. Создать оптимальные условия для организационно-управленческого обеспечения внедрения ФАОП ДО.
2. Создать оптимальные условия для нормативно-правового обеспечения внедрения ФАОП ДО.
3. Создать оптимальные условия для кадрового обеспечения внедрения ФАОП ДО.
4. Создать оптимальные условия для материально-технического обеспечения внедрения ФАОП ДО.
5. Создать оптимальные условия для финансового обеспечения внедрения ФАОП ДО.
6. Создать оптимальные условия для информационного обеспечения внедрения ФАОП ДО.

Для реализации поставленных цели и задач были определены:

- мероприятия;
- сроки проведения мероприятий;
- ответственные,
- формы представления результатов.

В соответствии с поставленными целью и задачами проведены мероприятия:

Педагогические советы (вопросы включаются на каждый педагогический совет в 2024-25 уч.г.)	Дата	Ответственные	Форма представления результата
Вопросы в повестки дня каждого педагогического совета: 1.«Состояние работы по внедрению федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФАОП ДО) в образовательный процесс ОУ» 2.»Состояние работы по реализации основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования»	август ноябрь январь март май	Макеевкова Е.Е Заведующий Полякова Е.С. Старший воспитатель	Протокол Решения педагогического совета Материалы педагогического совета

Мероприятия по нормативно-правовому обеспечению внедрения ФАОП ДО

№ пп	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Форма представления результата
1	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФАОПДО	Сентябрь-май	Макеевкова Е.Е Заведующий Полякова Е.С. Старший воспитатель	Банк данных нормативно-правовых документов
2	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФАОПДО	Сентябрь-май	Макеевкова Е.Е Заведующий Полякова Е.С. Старший воспитатель	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФАОПДО Планы по самообразованию

Мероприятия

По организационно-управленческому обеспечению внедрения ФАОП ДО

№ пп	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Форма представления результата
1	Административно-хозяйственные совещания	1 раз в 2 месяца	Макеевкова Е.Е Заведующий	Протоколы Приказы

	с вопросами по внедрению ФАОП ДО	или по необходимости	Полякова Е.С. Старший воспитатель	
2	Административно-методические совещания с вопросами по внедрению ФАОП ДО	1 раз в 2 месяца или по необходимости	Макеевкова Е.Е. Заведующий Полякова Е.С. Старший воспитатель	Протоколы Приказы
3	Разработка дополнений в программу развития ОУ на период с 2022 г. по 2026 г.	Август-сентябрь	Макеевкова Е.Е. Заведующий Полякова Е.С. Старший воспитатель	Программа развития ОУ (дополнения к программе развития) Приказ

Мероприятия по кадровому обеспечению внедрения ФАОП ДО

№ пп	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Форма представления результата
1	Постоянно-действующий семинар по теме «Организация образовательного процесса в условиях внедрения федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования»	Сентябрь-май	Полякова Е.С. старший воспитатель	Методические материалы
2	Направление педагогов на курсы ПК по программе «Внедрение ФАОП ДО»	Сентябрь-май	Полякова Е.С., старший воспитатель	Методические материалы
3	Организация участия руководящих и педагогических работников в вебинарах федерального уровня на платформах Министерства просвещения РФ, Издательского дома «Просвещение»	Сентябрь-май	Полякова Е.С. старший воспитатель	Конспекты, записи, тезисы
4	Создание творческих групп	Сентябрь-октябрь	Полякова Е.С. старший воспитатель	Планы работы творческих групп
5	Методические	Сентябрь-май	Полякова Е.С.	Протоколы

	совещания		старший воспитатель	Методические рекомендации
--	-----------	--	------------------------	------------------------------

**Постоянно-действующий семинар по теме
«Организация образовательного процесса в условиях внедрения федеральной
адаптированной образовательной программы дошкольного образования»**

№ пп	Формы и темы мероприятий	Сроки	Ответственный (ФИО, должность)	Конечный результат
1	Теоретический семинар «ФАОП ДО И ООП ОУ: сходства и различия» (с использованием материалов мониторинга «Соответствие основных образовательных программ дошкольного образования образовательных учреждений федеральной адаптированной программе дошкольного образования»	Сентябрь	Полякова Е.С. старший воспитатель	Методические материалы
2	Теоретический семинар «Обзор УМК к ФАОП ДО»	Октябрь	Полякова Е.С. старший воспитатель	Перечень УМК Методические рекомендации
3	Методическая дискуссия с элементами практикума «Календарное планирование в условиях ФАОП ДО»	Ноябрь	Полякова Е.С. старший воспитатель	Варианты форм календарного планирования Методические рекомендации
4	Семинар-практикум «Технологии решения воспитательных задач на традициях народной культуры» (с использованием материалов вебинара Скоролуповой О.А.)	Декабрь	Полякова Е.С. старший воспитатель	Методические материалы Методические рекомендации
5	Круглый стол «Использование ранее адаптированных в ОУ технологий в образовательном процессе разных возрастных групп»	Январь	Полякова Е.С. старший воспитатель	Аннотированный перечень технологий Методические рекомендации
6	Семинар-практикум «Вариативность и выбор форм, методов и средств	Февраль	Полякова Е.С. старший воспитатель	Методические материалы Методические

	реализации ФАОП ДО»			рекомендации
7	Теоретический семинар с элементами практикума «Особенности создания РППС в разных возрастных группах в условиях ФАОП ДО»	Март	Полякова Е.С. старший воспитатель	Методические материалы Методические рекомендации
8	Семинар-практикум «Диагностические мероприятия в условиях ФАОП ДО»	Апрель	Полякова Е.С. старший воспитатель	Методические материалы Диагностические материалы Методические рекомендации

Мероприятия по методическому обеспечению внедрения ФАОП ДО

№ пп	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Форма представления результата
1	Подготовка материалов постоянно-действующего семинара по теме «Организация образовательного процесса в условиях внедрения федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования»	Сентябрь-апрель	Полякова Е.С. старший воспитатель	Методические материалы
2	Разработка (или составление) циклограмм контроля за образовательным процессом в условиях внедрения ФАОП ДО	Сентябрь-ноябрь	Полякова Е.С. старший воспитатель	Циклограммы контроля
3	Разработка (или составление) циклограмм календарного планирования занятий в разных возрастных группах в соответствии с задачами образовательных областей ФАОП ДО	Сентябрь-ноябрь	Полякова Е.С. старший воспитатель	Циклограммы календарного планирования занятий
4	Разработка методических заданий для педагогов	Сентябрь-апрель	Полякова Е.С. старший воспитатель	Методические задания Методические рекомендации по

				выполнению методических заданий
5	Подготовка повесток дня и материалов к проведению методических совещаний	Сентябрь-май	Полякова Е.С. старший воспитатель	Повестки дня методических совещаний Методические материалы

Мероприятия по материально-техническому обеспечению внедрения ФАОП ДО

№ пп	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Форма представления результата
1	Приобретение УМК по ФАОП ДО	Сентябрь-ноябрь	Макеевкова Е.Е. Заведующий. Цурко О.А. заместитель по АХР.	Финансовые документы

Мероприятия по финансовому обеспечению внедрения ФАОП ДО

№ пп	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Форма представления результата
1	Обеспечение расходования средств в соответствии с финансово-хозяйственным планом	Сентябрь-май	Макеевкова Е.Е. Заведующий Полякова Е.С. Старший воспитатель.	Финансовые документы

Мероприятия по информационному обеспечению внедрения ФАОП ДО

№ пп	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Форма представления результата
1	Размещение управленческих документов и методических материалов на сайте ОУ	Сентябрь-май	Полякова Е.С. старший воспитатель	Информация на сайте
2	Проведение общесадовских и групповых родительских собраний с вопросами в повестке дня о внедрении ФАОП ДО	Октябрь, май (январь – по необходимости)	Макеевкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С. старший воспитатель	Протоколы Материалы родительских собраний
3	Регулярное обновление информационного стенда в методическом кабинете по вопросам применения ФАОП ДО	Сентябрь-май	Макеевкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С. старший	Информационный стенд
4	Регулярное обновление информационного стенда для родителей по вопросам	Февраль-август	Макеевкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С.	Информационный стенд

	применения ФАОПДО		старший	
--	-------------------	--	---------	--

1.6. Анализ деятельности методической работы.

В 2024-25 уч.г. методическая работа проводилась в соответствии с планом деятельности ДООУ на учебный год.

Содержание деятельности старшего воспитателя по реализации плана методической работы в 2024-25 уч.г.:

Работа с нормативными и методическими документами и материалами

- изучение нормативных и методических документов и материалов;
- наполнение методических папок.

Планирование деятельности

- участие в написании годового плана;
- планирование методической работы на месяц;
- предоставление планов на утверждение руководителю ОУ.

Аналитическая деятельность

- анализ внедрения федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования;
- анализ образовательного процесса;
- анализ результатов образовательного процесса;
- анализ затруднений в деятельности педагогов по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования;
- анализ прохождения педагогами курсов повышения квалификации в ТОИУУ;
- анализ результатов методических мероприятий;
- анализ прохождения педагогами аттестации;
- анализ участия педагогов и воспитанников ОУ в конкурсах разного уровня;
- анализ участия педагогов в методических мероприятиях разного уровня;
- написание информационно-аналитических справок.

Инструктивно-методические совещания

- проведение инструктивно-методических совещаний с включением вопросов, требующих оперативного решения.

Малый педагогический совет

- проведение малых педагогических советов в подготовительных к школе группах по вопросам: состояние работы по подготовке детей к школе, готовность детей к школе, работа с родителями по подготовке детей к школе.

Дискуссионный час

- изучение и обсуждение методических материалов, поступающих из МКУ ЦРО г.Твери.

Просмотр материалов VII Всероссийского съезда дошкольных работников, вебинаров МПАДО, Всероссийского форума «Воспитатели России», др.

- обсуждение методических материалов.

Консультации с использованием технологии «Методический конструктор

- консультация с учетом дифференцированного подхода (учет образования, стажа работы, опыта работы, квалификационной категории педагогов) и по запросу педагогов.

Руководство деятельностью творческих/рабочих групп

- создание творческих/рабочих групп;
- разработка плана работы творческих/рабочих групп;
- представление плана работы и результатов работы творческих/рабочих групп на педагогических советах, административных и методических мероприятиях ОУ;
- организация деятельности творческих/рабочих групп;
- контроль за деятельностью творческих/рабочих групп;
- анализ и обобщение результатов деятельности творческих/рабочих групп.

Работа с педагогами в аттестационный период

- оказание методической помощи педагогам в подготовке и прохождении аттестации.

Оформление стендов методического кабинета

- подготовка и размещение информационных и методических материалов.

Организация выставок в методическом кабинете

- подготовка материалов выставки;
- организация работы педагогов с материалами выставки.

Участие в методических мероприятиях разного уровня

- участие в методических мероприятиях разного уровня.

Участие в организации взаимодействия с социо-культурными и образовательными учреждениями

- участие в составлении договоров;
- составление планов взаимодействия;
- взаимодействие по вопросам проведения мероприятий;
- организация мероприятий.

1.7. Анализ деятельности по взаимодействию ДОУ со школой, и культурно - досуговыми организациями.

В 2024-25 уч.г. стояли цель и задачи:

Цель: реализация преемственности между дошкольным отделением и школой.

Задачи, направленные на подготовку детей к школьному обучению:

1. Обеспечить равные стартовые возможности для обучения детей в общеобразовательных учреждениях.
2. Систематизировать работу по формированию у дошкольников мотивов обучения в школе и умения ими пользоваться.

Взаимодействие со школой

Преемственность дошкольного и начального школьного образования всегда являлась актуальной проблемой для педагогов. В связи с тем, что дошкольное образование теперь является первой ступенью общего образования, а также с введением ФГОС сначала в начальную школу, а затем и в дошкольное образование, взаимодействие педагогов ДОУ и учителей начальных классов приобрело ещё большую значимость.

Проблема сохранения единого образовательного пространства остаётся актуальной и на современном этапе развития образования, поскольку, с одной стороны, необходимо учитывать цели и содержание дошкольного образования на соответствующих возрастных этапах развития ребёнка, вводимых образовательными стандартами. А с другой – потребностью в качественной его подготовке к школе на основе единых требований к работе детского сада и школы.

Задача ДОУ состоит в том, чтобы на протяжении всего периода воспитания и обучения ребёнка, начиная с младшей группы, постепенно закладывать основу его готовности к обучению в школе, формируя у него систематизированные знания об окружающей действительности, умению осознанно использовать их для решения разнообразных практических задач.

Основные мероприятия по подготовке к обучению на начальной ступени общеобразовательной школы проводятся на этапе посещения ребёнком подготовительной группы и первого класса школы.

Основными направлениями оптимизации взаимодействия ДОУ и начальной ступени общеобразовательной школы являются:

- Организационно-правовое
- Организационно-коммуникативное
- Организационно-педагогическое

Таким образом, дошкольным учреждением осуществлялись действия организационного характера, направленные на:

- Создание правовой базы взаимодействия между ДОУ и общеобразовательной школой
- Обеспечение коммуникации между ДОУ и начальной ступени общеобразовательной школы
- Организацию педагогических мероприятий в рамках взаимодействия ДОУ и начальной ступени общеобразовательной школы.

В связи с этим, для оптимизации взаимодействия ДООУ и начальной ступени общеобразовательной школы было организовано:

- Обеспечение проведения занятий, направленных на формирование готовности детей к обучению в школе с учётом их возрастных и личностных особенностей
- Ведена совместная деятельность по адаптации детей дошкольного возраста к школе

Организация работы по предшкольному обучению детей старшего дошкольного возраста осуществлялась по следующим направлениям:

- организационно-методическое обеспечение;
- работа с детьми;
- работа с родителями.

Организационно-методическое обеспечение включило в себя:

- Совместные педагогические советы по вопросам преемственности.
- Совместные мероприятия по вопросам эффективности работы учителей и воспитателей ДООУ по подготовке детей к обучению в школе.
- Семинары-практикумы.
- Взаимопосещения занятий в детском саду и уроков в школе. Изучение опыта использования вариативных форм, методов и приёмов работы в практике учителей и воспитателей.
- Разработку и создание единой системы диагностических методик «предшкольного» образования.

Работа с детьми включила:

- Организацию экскурсий в школу (посещение уроков, школьных кабинетов, библиотеки, школьного участка).
- Совместное проведение праздников, спортивных мероприятий.

Система взаимодействия педагога и родителей включила:

- Совместное проведение родительских собраний.
- Проведение дней открытых дверей.
- Посещение уроков и занятий родителями.
- Открытые занятия педагогов дополнительного образования.
- Консультации психолога и учителя.
- Привлечение родителей к организации детских праздников, спортивных соревнований.

1.7.1 Характеристика связей дошкольного учреждения с образовательными, культурными, общественными организациями.

Детский сад на договорной основе взаимодействует с городскими учреждениями здравоохранения, образования, культуры и спорта. Существующая система взаимодействия с другими учреждениями образования постоянно совершенствуется.

Учреждение	Задачи, решаемые в совместной работе	Формы работы
Тверской областной институт усовершенствования учителей (ТОИУУ)	1. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников.	1. Курсы повышения квалификации для всех категорий педагогов; 2. Обучающие семинары по инновационным вопросам педагогики; 3. Конкурсы профессионального мастерства педагогов.
Центр развития образования города Твери (ЦРО)	1.Повышение квалификации педагогических и руководящих работников в межкурсовой период; 2.Подготовка к профессиональным конкурсам; 3.Коррдинация деятельности методической службы дошкольного учреждения	1. Участие педагогов всех категорий в постоянно действующих семинарах; 2. Организация и проведение городских методических объединений педагогов; 3. Участие педагогов в профессиональных конкурсах; 4. Организация и проведение конкурсов для дошкольников; 5. Обучающие семинары, встречи, круглые столы с авторами Программ дошкольного воспитания, работниками Министерства образования и науки РФ, Тверской области.

МУЗ ГДКБ №2	1.Сохранение и укрепление здоровья детей.	1. Плановые медицинские мероприятия: обследования детей врачами-специалистами, вакцинация; 2. Совместная работа по профилактике заболеваемости воспитанников
МОУ СОШ № 7 МОУ СОШ № 15 МОУ СОШ № 21 МОУ СОШ № 40 МОУ СОШ № 50	1.Реализация преемственности дошкольного и начального школьного образования. 2.Знакомство детей со школой.	<u>1.Мероприятия для педагогов:</u> 1.Взаимопосещения педагогами уроков в 1 классе и занятий в ДОУ; -совместное проведение конференций, совещаний руководителей, педсоветов, круглых столов, методических мероприятий. <u>2. Мероприятия для детей:</u> -ознакомление со школой: экскурсии детей на пришкольный участок, в школьную библиотеку, спортивный зал, классы; -совместное проведение праздников, развлечений, спортивно-оздоровительных и трудовых мероприятий. <u>3. Мероприятия для родителей:</u> -совместное проведение родительских собраний, знакомство с учителями начальной школы; - проведение дня открытых дверей

		- экскурсии по школе; - консультации завучей, учителей школы, учителей-логопедов ДОУ, педагога-психолога ДОУ и школы по вопросам адаптации детей к школьному обучению
Тверской государственный театр кукол	1. Приобщение детей к театральному искусству	1. Тверской государственный театр кукол: выездные спектакли для детей (4-5 раз в год по репертуару театра); 2. Встречи с актерами театра.
Тверской театр юного зрителя	1. Приобщение детей к театральному искусству	1. Посещение воспитанниками ДОУ Тверского ТЮЗ (в рамках программы «Доступная среда» для детей с ОВЗ – 2 раза в год); 2. Выезд актеров в ДОУ 3-4 раза в год (по плану театра)
Муниципальное учреждение культуры «Муниципальная библиотечная система города Твери» филиал №31	1. Познавательно-речевое развитие воспитанников 2. Подготовка детей к школе	1. Библиотечные занятия по ознакомлению детей с творчеством детских писателей и поэтов; 2. Экскурсии по библиотеке; 3. Получение и обмен детской художественной литературы; 4. Мультимедийные занятия по ознакомлению с окружающим миром
«Дворец творчества детей и молодежи» (ДДМ)	1. Познавательно-речевое развитие воспитанников для детей старшего дошкольного возраста	1. Выездной планетарий – цикл познавательных занятий: «Космос», «Подводный мир» для детей всех возрастов (3 раза

		в год); 2. Экскурсии; 3. Выставки детского творчества; 4. Участие в детских городских конкурсах
«Православный Приход блаженной Ксении Петербургской»	1. Духовно-нравственное и патриотическое воспитание дошкольников	1. Празднование «Дня матери», «Рождественская елка» 2. Изготовление воспитанниками поделок к празднику «Рождество Христово», «Светлому Христову Воскресению» 3. Участие педагогов, детей и родителей в региональных конкурсах
ГБУ «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»	1. Создание условий, обеспечивающих достижение ребенком – инвалидом максимальной физической, психической, социальной реабилитации	1. Координация мероприятий по реализации индивидуального маршрута ребенка – инвалида и оказанию необходимого содействия семьям имеющим детей - инвалидов
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»	1. Сотрудничество в сфере научно – исследовательской, методической и образовательной деятельности	1. Организация практической подготовки обучающихся Университета с целью обеспечения овладения студентами навыками профессиональной деятельности, а также получения ими профессиональных умений и навыков (компетенций) в соответствии с требованиями

		ФГОС
--	--	------

Задачи, направленные на повышение качества работы педагогов:

1. Повысить уровень мотивации педагогов к осознанию целевых ориентиров в подготовке детей к обучению в школе.
2. Разработать и реализовать цикл мероприятий, направленных на целенаправленное взаимодействие администрации, педагогов ДО и школы.

Мероприятия, направленные на повышение качества работы педагогов

- методическое совещание «Достижение целевых ориентиров на этапе подготовки детей к школьному обучению»;
- Круглый стол «Требования школы к уровню подготовки дошкольников к школьному обучению»;
- взаимопосещения педагогов ДОУ и начальной школы занятий и уроков;
- консультация педагога-психолога школы;
- родительское собрание «Взаимодействие ДОУ, школы и родителей по подготовке детей к обучению в школе».

1.8. Анализ деятельности по созданию условий летне-оздоровительной работы.

В 2024-25 уч.г. стояли цель и задачи:

Цель: обеспечение взаимодействия ДОУ и родителей по созданию условий, способствующих оздоровлению детского организма в летний период, открывающих возможности для его позитивной социализации, развития инициативы, личностных качеств и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками в соответствующих возрасту видах деятельности.

Задачи:

1. Реализовать мероприятия, обеспечивающие:
 - охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма, укрепление иммунной системы детей;
 - физическое, познавательное, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое, творческое развитие детей;
 - эмоциональное благополучие дошкольников.
2. Своевременно осуществлять педагогическое и санитарное просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

Для реализации цели и задач были проведены мероприятия, направленные на создание условий летне-оздоровительной работы:

Административные мероприятия

- производственное совещание «Особенности работы с детьми в летне-оздоровительный период»;

- консультации для помощников воспитателей «Взаимодействие воспитателя и помощника воспитателя при проведении режимных моментов летом»;
- консультация для работников пищеблока «Особенности хранения и обработки продуктов в летнее время в условиях ДОУ»;
- инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей летом»;
- производственное совещание «Подготовка ДОУ к новому учебному году».

Организационно-педагогические мероприятия

- смотр-конкурс «Лучший участок ДОУ» (муниципальный уровень);
- праздник «В гости к солнышку», посвященный Дню защиты детей;
- тематический день «Я живу в России», посвященный Дню независимости России (в рамках реализации рабочей программы воспитания);
- создание фотозоны «Ромашковое сердце», посвященной Дню семьи, любви и верности в России;
- летний спортивный праздник;
- экологический КВН «В гостях у Берендея»;
- тематический день «День песка»;
- познавательно-игровой квест «Наша родина – Россия!»;
- развлечение «Летние именинники»;
- викторина «В гостях у лета»;
- выставка поделок из природного материала.

Оздоровительные мероприятия

- медикоментозная терапия (по назначению педиатра);

Мероприятия, направленные на повышение квалификации педагогов в межкурсовой период

- семинар «Планирование и проведение образовательной деятельности в летний период»;
- консультация «Организация самостоятельной двигательной и игровой деятельности на участке летом»;
- консультация «Закаливание детей в летний период в условиях ДОУ»;
- взаимопосещения «Организация познавательно-исследовательской деятельности детей на участке»;
- Круглый стол «Результаты образовательной и оздоровительной деятельности в летний период».

Методическая работа

- разработка положения «Планирование и проведение образовательной деятельности в летний период»;
- разработка рекомендаций к участию в муниципальном смотре-конкурсе «Лучший участок ДОУ»;
- составление методических материалов «Организация самостоятельной двигательной и игровой деятельности на участке летом»;
- составление методических рекомендаций «Закаливание детей в летний период в условиях ДОУ»;

- разработка методических рекомендаций к проведению праздника «В гости к солнышку», посвященного Дню защиты детей;
- разработка методических рекомендаций к проведению тематического дня «Я живу в России», посвященный Дню независимости России (в рамках реализации рабочей программы воспитания);
- разработка методических рекомендаций к созданию фотозоны «Ромашковое сердце», посвященной Дню семьи, любви и верности в России;
- разработка методических рекомендаций к проведению летнего спортивного праздника;
- разработка методических рекомендаций к проведению экологического КВН «В гостях у Берендея»;
- разработка методических рекомендаций к проведению тематического дня «День песка»;
- разработка методических рекомендаций к проведению познавательно-игрового квеста «Наша родина – Россия!»;
- разработка методических рекомендаций к проведению развлечения «Летние именинники»;
- разработка методической памятки к взаимопосещениям «Организация познавательно-исследовательской деятельности детей на участке»;
- подготовка методических материалов и выступлений на Круглом столе «Результаты образовательной и оздоровительной деятельности в летний период»;
- разработка плана и методических рекомендаций к проведению выставки поделок из природного материала.

Мероприятия по созданию материально-технических условий

- административно-методическое совещание «Создание материально-технических условий для работы с детьми в летне-оздоровительный период»;
- инвентаризация выносного игрового и физкультурного оборудования, дидактических материалов для проведения познавательно-исследовательской деятельности детей;
- ремонтные работы в группах и на участке ДОО.

Взаимодействие с родителями

- участие родителей в благоустройстве и ремонте групп и территории ДОО;
- консультация «Закаливание детского организма в летний период».

1.9. Анализ работы группы кратковременного пребывания.

Коррекционно-педагогическая работа с детьми раннего дошкольного возраста с ОВЗ в группе кратковременного пребывания проводилась по следующим направлениям:

- Формирование общей и мелкой моторики
- Сенсорное воспитание
- Формирование предметной деятельности

- Развитие речи:
 - развитие импрессивной стороны речи
 - формирование простейшей лексики в экспрессивной речи
 - развитие фонематических процессов
 - формирование синтаксической стороны речи
 - формирование морфологической стороны речи
 - обогащение словаря

Образовательная и коррекционная работа с воспитанниками проводилась в строгом соответствии с учебным планом и индивидуальным образовательным маршрутом каждого воспитанника группы.

Результаты проделанной работы:

- Адаптация к условиям группы: у всех детей - средней тяжести. К концу декабря все дети проявили готовность к положительным эмоциональным контактам с взрослыми;
- Речевое развитие: к концу учебного года воспитанники с трудом реагировали на словесную инструкцию взрослого, связанную с конкретной ситуацией, не проявляли способность к слуховому сосредоточению и различению речевых и неречевых звучаний, с трудом употребляли в речи (с допустимыми искажениями звуко-слоговой структуры) существительные, обозначающие предметы обихода, игрушки, части тела человека и животных, некоторые явления (ночь, солнышко, дождь, снег), частично научились подражать жестам и мимике взрослого, не наблюдалось включение речевого сопровождения в предметно-практическую деятельность.
- Выполнение орудийных действий: дети не использовали бытовые предметы с учётом их функций, не овладели поисковыми способами в предметной деятельности (практическими пробами и примериванием);
- Практическая ориентировка: дети получили неустойчивый навык ориентировки в свойствах предметов: не выполняли подбор предметов по форме, величине, идентифицировали цвет предмета с цветом образа, научились ориентироваться в количестве один – много.
- Координационные движения рук: дети частично овладели элементарными изобразительными навыками, научились выполнять простые действия с игрушками, чашкой, ложкой;
- Воспроизведение темпа в движениях под музыку: выполняли простейшие «повторные» ритмические структуры в музыкальных играх.

Вывод: все воспитанники группы кратковременного пребывания Программу не освоили и были направлены на ПМПК для определения дальнейшего образовательного маршрута.

1.10. Анализ деятельности по наставничеству.

В 2024-25 уч.г. стояли цель и задачи:

Цель: создание условий для повышения профессионального уровня молодых педагогов.

Задачи:

1. Организовать взаимодействие педагога(ов)-наставника(ов) с молодым(и) педагогом (педагогами) по повышению их уровня профессиональной подготовки.
2. Повысить качество административно-методического управления деятельностью педагог(ов)-наставника(ов) по взаимодействию с молодым(и) педагогом (педагогами).
3. Обеспечить методическое сопровождение деятельности педагога(ов)-наставника(ов) по взаимодействию с молодым(и) педагогом (педагогами).

Для реализации цели и задач были проведены мероприятия:

- административно-методическое совещание (вопрос в повестке дня – «Организация работы по наставничеству в 2024-25 уч.г.»);
- издание приказа об организации работы по наставничеству в 2024-25 уч.г.;
- семинар-совещание с педагогами-наставниками;
- разработка планов работы педагогов-наставников с молодыми педагогами;
- утверждение планов работы педагогов-наставников с молодыми педагогами;
- консультации для педагогов-наставников по темам «Документация педагогов-наставников», «Организация взаимопосещений в системе работы по наставничеству», «Подготовка представления опыта работы по наставничеству на педагогическом совете»;
- консультации для молодых педагогов по темам «Приемы работы с программными и методическими источниками», «Использование циклограмм наблюдений и анализа мероприятий с детьми, проводимых педагогом-наставником», «Самоанализ проблем в педагогической деятельности», «Подготовка к открытым мероприятиям»;
- собеседование с педагогами-наставниками по теме «Анализ проблем в деятельности молодых педагогов и пути их решения»;
- собеседование с педагогами-наставниками по выполнению планов работы педагогов-наставников с молодыми педагогами (в плане подготовки информации на административно-методические совещания);
- обобщение опыта работы по наставничеству (педагогический совет);

- разработка рекомендаций к последующей деятельности.

1.11. Анализ деятельности ДООУ по созданию условий качества образования.

Анализ состояния материально- технической базы.

Анализ свидетельствует о том, что создание предметно-пространственной среды и пополнение материально-технического оснащения в учреждении находится в постоянном развитии. Дошкольное образовательное учреждение осуществляет развитие материально-технической базы, материально-технического обеспечения и оснащение образовательного процесса в пределах закреплённых бюджетных средств.

Актуальное состояние:

За дошкольным образовательным учреждением в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с Уставом закреплены объекты права собственности (территория, типовое здание, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения).

Территория ДООУ – 9722 квадратных метров разбита на игровые площадки для каждой возрастной группы, на которых имеется оборудование для активных игр, занятий физической культурой и спортом, соответствующих требованиям СанПиН. Площадь прогулочных участков на прилегающей территории – 6110 кв.м.

Оборудован спортивный участок для проведения физкультурно-оздоровительной работы (S – 1971 кв.м), «уголок леса», где высажены деревья, произрастающие в лесах средней полосы; «уголок поля», засеваемый злаковыми культурами, «птичье поселение», оборудованное различного вида скворечниками и кормушками; «огород»; «Тропа здоровья» - функционально решена как оздоровительный участок, выполненный из небольших отрезков, мощёных разнофактурным природным материалом.

Территория детского сада ухожена и озеленена различными видами деревьев и кустарников по всему периметру, имеются газоны, клумбы и цветники.

Площадь здания ДООУ – 2333,1 кв.м. Здание детского сада трёхэтажное, имеет центральное отопление, горячее и холодное водоснабжение.

Помещения соответствуют государственным санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, правилам и нормативам

работы дошкольного образовательного учреждения (СанПиН 2.4.3648-20 от 18.12.2020), нормам и правилам пожарной безопасности.

По проекту дошкольное учреждение рассчитано на 280 мест. В данный момент функционирует 12 возрастных групп (163 детей) и группа кратковременного пребывания для детей до 4-х лет с тяжелыми нарушениями речи (5 детей), всего – 167 детей.

Функционирующие помещения и сооружения:

➤ Педагогический блок:

- состоит 12 групповых помещений общей площадью – 603,6 кв.м. Каждый групповой блок состоит из: приёмной, игрового помещения, логопедического кабинета, спальни, буфетной, санитарного узла.
- кабинеты и залы: кабинет заведующего ДООУ, методический кабинет, кабинет музыкального руководителя, зал для музыкальных занятий – 76,8 кв. м, зал для физкультурных занятий – 57,7 кв.м., кабинет психолога (сенсорная комната) – 18 кв.м.; компьютерный класс – 19 кв. метров.

➤ Медицинский блок (площадь – 44,6 кв.м.)

- кабинет приема врача,
- процедурный кабинет,
- изолятор,
- прививочный кабинет,
- санузел.

Все кабинеты медицинского блока полностью оснащены всем необходимым оборудованием.

➤ Хозяйственный блок:

- кабинет заместителя заведующего по АХР,
- пищеблок (71,2 кв.м.)

Помещение пищеблока размещается на первом этаже, имеет отдельный вход. Весь цикл приготовления блюд происходит на пищеблоке учреждения по установленному 20-дневному меню с использованием технологических карт, что обеспечивает сбалансированность питания.

- прачечная,
- кладовая продуктов,
- подсобные помещения.

Развивающая среда в детском учреждении - это система условий, обеспечивающая всю полноту развития детской деятельности и личности ребенка. Она включает ряд базовых компонентов, необходимых для полноценного физического, художественно-эстетического, познавательного, речевого и социально-коммуникативного развития детей.

В детском саду к ним относятся природные объекты, физкультурно-игровые и оздоровительные сооружения, предметно-игровая среда, детская библиотека, игротека и видеотека, музыкально-театральная среда, предметно-развивающая среда занятий и др. Такая среда должна позволять ребенку активно действовать в ней и творчески ее видоизменять.

Материально-техническое обеспечение, оснащение образовательного процесса и развивающая среда учреждения соответствует ФГОС дошкольного образования.

Развивающая предметно-пространственная среда МБДОУ создана с учётом возрастных особенностей и речевых нарушений детей. В основу работы по организации и обогащению среды положен принцип развития познавательной, творческой и двигательной активности детей.

Группы оборудованы новой многофункциональной мебелью, позволяющей каждому ребёнку найти место удобное для игр и комфортное с точки зрения его эмоционального состояния. Мебель соответствует росту и возрасту детей, острые углы и кромки мебели закруглены.

Игрушки и дидактические игры обеспечивают максимальный для данного возраста развивающий эффект.

В каждой группе оборудованы кабинеты учителей-логопедов для проведения подгрупповых и индивидуальных занятий.

Пространство группы организовано в виде центров развития, уголков (познавательного развития, театрализованная зона, природный уголок, книжный уголок, речевой уголок, спортивный уголок, игровая зона, учебная зона), оснащённых большим количеством развивающих материалов.

Значительное место в развивающей среде групп занимают центры речевого развития, оснащённые учителями-логопедами с учётом возраста и диагноза детей; оборудованы необходимые для речевой активности детей зоны театрализованной деятельности.

В дошкольном учреждении функционируют эстетично оформленные и оборудованные в соответствии с требованиями реализуемой Программы физкультурный и музыкальный залы.

Занятия по изобразительной деятельности проводятся в групповых помещениях.

К компьютерным технологиям дети приобщаются в компьютерном классе, оборудованном современными компьютерами – моноблоками,

графическими досками для развития моторных навыков, музыкальными синтезаторами (для развития фонематического слуха).

Для оказания психологической помощи воспитанникам в учреждении оборудована в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования сенсорная комната.

Подобная организация пространства позволяет дошкольникам выбирать интересные для себя занятия, чередовать их в течение дня, а педагогам даёт возможность эффективно организовывать образовательный и коррекционный процесс с учётом индивидуальных особенностей и речевых нарушений детей.

В групповых помещениях созданы условия для самостоятельной двигательной активности детей.

Работа по укреплению материально-технической базы проводится в дошкольном учреждении целенаправленно и в системе.

Так, в 2024 учебном году, для обеспечения комфортных условий пребывания воспитанников в детском саду, сохранения здоровья детей и обеспечения условий для проведения воспитательно-образовательной работы с детьми на бюджетные средства было приобретено:

Субвенции	Наименование	Организация	Сумма затрат
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных	Поставка канцелярских товаров	ООО «ТК Оптимторг», № 153/8 от 21.03.2024г.	28 648,00
	Поставка канцелярских товаров	ООО «ТК Оптимторг», № 153/10 от 05.04.2024г.	20 635,00
	Покупка ноутбука	ООО «Славич» № 14 От 03.04.2024г.	48 600,00

дошкольных образовательных учреждениях	Поставка проектора	ООО «Славич» № 19 От 27.04.2024г	47 800,00
	Поставка канцелярских товаров	ООО «ТК Оптимторг», № 153/15 от 25.05.2024г.	9 956,00
	Поставка канцелярских товаров	ООО «ТК Оптимторг», № 153/20 от 13.09.2024г.	9 041,76
	Покупка автоматизированного рабочего места	ООО «Славич» № 54 От 13.09.2024г.	68 610,00
	Песочница с крышкой	ООО «ЗДИ И СО ДИМАР» № 36 От 27.09.2024г.	45 900,00
	Мячи для художественной гимнастики	ООО СЭЦ «Штурм» № 153/23 От 13.11.2024г. .	9 735,00
	Компьютер персональный	ООО «Славич» № 90 От 14.11.2024г.	69 460,00
Субсидия на реализацию мероприятий по обращениям, поступающим к депутатам Законодательного Собрания	Работы по дооборудованию системы видеонаблюдения	ООО «ПожГарантСервис » № 153/17 От 25.07.2024г.	170 000,00
	Замена труб горячего и холодного водоснабжения в подвальном помещении	ООО «Коммунальный мастер» № 153/24 От 29.11.2024г	30 000,00

Тверской области и депутатам Тверской городской Думы			
Субсидия на укрепление материально-технической базы образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования			

Проблемы:

- Необходимость капитального ремонта обслуживающих помещений: пищеблока, прачечной;
- Необходимость замены оборудования для хранения продуктов и приготовления пищи на пищеблоке.

Перспективы развития:

- Организации дополнительных платных образовательных услуг;
- Участия педагогов в конкурсах на получение грантов;
- Установления отношений сотрудничества с организациями,
- Обеспечение ДООУ в необходимом для проведения образовательной деятельности объеме наглядными, дидактическими, художественными материалами для формирования у детей представлений о региональной культуре;
- Проведение капитального и косметических ремонтов помещений;
- Замена оборудования на пищеблоке, в прачечной;
- Приобретение медицинского оборудования.

1.12.Анализ кадровых условий.

При мониторинговом исследовании кадровой обстановки в ДООУ были получены следующие результаты.

Актуальное состояние:

На начало 2024 - 2025 учебного года детский сад на 79% укомплектован педагогическими кадрами и на 83% техническим персоналом.

На конец учебного года – выбыло 3 педагога: (2 – воспитателя и 1-учитель-логопед уволены по собственному желанию).

Анализ соответствия уровня квалификации педагогических работников квалификационным характеристикам соответствующей должности показал, что воспитательно-образовательную и коррекционную работу в МБДОУ проводят 42 педагога: 12 учителей-логопедов, 1 учитель-дефектолог, 1 старший воспитатель, 24 воспитателя, 2 музыкальных руководителя, 1 педагог-психолог, 1 инструктор физкультуры.

Образовательный и профессиональный уровень педагогического состава ДОУ высок:

- высшее педагогическое образование имеют 28 педагогов – 66%,
- продолжают обучение в ВУЗах - 4 педагогов – 9%,
- среднее специальное 10 педагогов – 25%.
- высшую квалификационную категорию имеют 21 педагогов – 42%;
- 2 педагога (18%) – первую категорию;
- 5 педагогов – аттестованы на соответствие занимаемой должности

Повышение квалификации педагогических работников (%).

учебное заведение	ВУЗ	педагогический	краткосрочные
год	педагогический	колледж	курсы
2023 - 2024	2 –4,5%	2 – 4,5%	16 – 28%

Сведения о наградах и почётных званиях педагогов

В дошкольном учреждении работают руководители и педагоги,

имеющие награды:

- 1 педагог имеет звание «Почётный работник общего образования РФ»;
- 7 человек награждены Почётной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации;

- 1 педагог награждён Почётной грамотой Губернатора Тверской области;
- 4 педагога имеют Благодарность Губернатора Тверской области;
- 3 педагога награждены Почётной грамотой Главы города Твери,
- 3 педагога отмечены Благодарностью Главы города Твери;
- 1 педагог награждён Почётной грамотой Главы администрации города Твери;
- 1 педагог награжден Почётной грамотой Законодательного собрания Тверской области;
- 17 педагогов награждены Почётной грамотой Министерства образования Тверской области;
- 40 педагогов награждены Почётной грамотой Управления образования администрации города Твери.

Проблемы:

- Проблема профессионального выгорания педагогических кадров;
- Необходимость прохождения ряду педагогов профессиональной переподготовки, в связи с введением Профессионального стандарта педагога
- Низкий приток молодых специалистов из-за снижения престижа профессии
- Низкая профессиональная готовность к работе с детьми, имеющими серьёзные органические отклонения развития.

Перспективы развития:

- Создание условий для прохождения педагогами всех категорий КПК и межкурсового обучения по проблеме организации и проведения работы с детьми с ОВЗ в условиях дошкольного образовательного учреждения;
- Создание условий для прохождения педагогами профессиональной переподготовки, в соответствии с требованиями Профессионального стандарта (при необходимости);
- Обновление педагогического коллектива за счёт притока квалифицированных молодых специалистов;
- Создание условий для эмоционального и психологического комфорта всех участников образовательного процесса.

1.13. Анализ финансовой обеспеченности ДОУ

Актуальное состояние:

Финансовое обеспечение дошкольного учреждения строится на бюджетной и внебюджетной деятельности и регламентируется Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» (ФЗ № 272-ФЗ от 29.12.2012).

Бюджетное финансирование обеспечивается в соответствии с муниципальным заданием.

В соответствии ФЗ-44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (от 01.01.2014 года) в ДООУ создана контрактная служба в целях обеспечения осуществления заказчиком закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Внебюджетная деятельность ДООУ:

- Родительская плата за присмотр и уход за детьми;
- Дополнительные образовательные услуги;
- Добровольные безвозмездные пожертвования в виде материальных ценностей.

№	Мероприятия		Объём финансирования		
			2022 год	2023 год	2024 год
1.	Обеспечение государственных гарантий реализации прав получения общедоступного и бесплатного образования	Оплата труда с начислениями	30503500,00	33465720,70	40.721.700,00
		Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	299000,00	304400,00	343.700
2.	Обеспечение социальной помощи населению, организация бесплатного питания, предоставление компенсационных выплат		2167000,00	2.343.090	2.517.000
3.	Коммунальные услуги, содержание		1553500,00	1771800,00	1.828.10

	здания			0,00
4.	Обеспечение комплексной безопасности зданий и помещений, создание безопасных условий труда	190000,00	173186,24	543.700,00
5.	Обеспечение проведения ремонтных работ	-	-	-
6.	Мероприятия по реализации предложений, поступающих к депутатам Законодательного Собрания Тверской области и Тверской городской Думы	125000,00	190000,00	200.000
Итого:		34.8380000,00	40.355.082	46.154.200

**Согласно росписи расходов бюджета МБДОУ детского сада № 153
с учётом иных бюджетных ассигнований
общее финансирование составило:**

2022 год	2023 год	2024 год
34.8380000,00	40.355.082	46.154.200

Проблемы:

- Отсутствие в дошкольном учреждении дополнительных платных услуг, обеспечивающих пополнение финансирования учреждения.

Перспективы развития:

- Увеличение доли внебюджетных поступлений в общем объеме финансирования дошкольного учреждения за счёт предоставления платных образовательных услуг.

**1.14. Анализ результатов сохранения и укрепления здоровья
воспитанников.**

Создание условий в ДОУ.

Требования СанПиН 2.4.3648-20 соблюдены в полной мере к условиям размещения дошкольных групп, оборудованию и содержанию территории, помещениям, их оборудованию и содержанию, естественному и искусственному освещению помещений, отоплению и вентиляции, водоснабжению и канализации, организации питания, приему детей в дошкольные образовательные организации, организации режима дня, организации физического воспитания, личной гигиене персонала, о чем свидетельствует акт приемки дошкольных групп к новому учебному году.

Медицинская деятельность ведется на основе современных требований и нормативов по следующим направлениям:

- медицинское обслуживание детей;
- реализация оздоровительных программ, передовых медицинских технологий;
- проведение углубленных осмотров детей, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- контроль соблюдения санитарно-гигиенических условий, регламента учебных занятий, режима дня;
- организация и обеспечение полноценного питания воспитанников;
- совершенствование физического воспитания детей;
- динамический контроль здоровья каждого ребенка, проведение ранней коррекции отклонений в развитии;
- консультирование педагогов и родителей по вопросам укрепления здоровья, социальной адаптации детей.

Для реализации всех направлений деятельности в дошкольном образовательном учреждении обеспечено своевременное постоянное повышение профессионального уровня медицинского и педагогического персонала ДОУ; использование эффективных организационных форм медицинского обслуживания детей; повышение качества профилактических осмотров; обеспечение соблюдения требований законодательства, регламентирующего вопросы медицинского обслуживания детей.

Медицинское обслуживание детей осуществляется медицинской сестрой и врачом-педиатром городской поликлиники.

В дошкольных группах проводятся следующие лечебно-профилактические мероприятия:

1. Закаливающие процедуры.
2. Контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима.
3. Мероприятия по обеспечению благоприятного адаптационного периода.
4. Диспансеризация.
5. Иммунопрофилактика.

Общее санитарно-гигиеническое состояние детского сада соответствует требованиям Госсанэпиднадзора: питьевой, световой и воздушные режимы поддерживаются в норме. За 2024-2025 учебный год замечаний со стороны Роспотребнадзора не было. Случаев травматизма не было.

В детском саду планомерно и систематически ведется работа по снижению заболеваемости, динамика (в сравнении за 3 года) показывает, что происходит стабильное снижение количества дней, пропущенных 1 ребенком по болезни. Проводятся индивидуальные занятия с часто болеющими детьми, ведется профилактика простудных заболеваний.

В дошкольных группах созданы оптимальные условия для охраны и укрепления здоровья детей, их физического и психического развития:

- питание осуществляется в соответствии с нормативными документами; проводится витаминотерапия;
- проведена вакцинация детей против гриппа, соблюдаются сроки проведения профилактических прививок; сезонная профилактика простудных заболеваний;
- систематизирована оздоровительная работа с детьми (закаливание: воздушные ванны, обливание рук);
- разработаны индивидуальные оздоровительные карты на каждого ребенка;
- родители информируются об оздоровительной работе учреждения (стенды: анализ заболеваемости, план оздоровительной работы); проводится санитарно-просветительская работа с родителями;

Показатель уровня хронической заболеваемости снизился на 2,4 %.

Анализ заболеваемости детей

Анализ заболеваемости детей проводился ежеквартально.

Показатели заболеваемости детей за 2024 календарный год и 2025 календарный год представлены в таблице

Таблица 6.

Анализ заболеваемости детей дошкольного учреждения в 2024 – 2025 учебном году.

<i>№</i>	<i>показатели</i>	<i>всего</i>
1.	Количество детей	167
2.	Посещено детодней	26357
3.	Пропущено по болезни на одного ребёнка	1792
4.	Число пропусков на одного ребёнка	62
5.	Средняя продолжительность одного заболевания	9
6.	Количество часто и длительно болеющих детей	13
7.	Индекс здоровья	17%

Очевидна ежегодная тенденция увеличения больных детей. Данные показатели говорят о необходимости оптимизации деятельности педагогического коллектива в сохранении здоровья и физическом развитии воспитанников.

1.15. Анализ организации развивающей предметно-пространственной среды.

В ДОУ организована развивающая предметно-пространственная среда (РППС) в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования. РППС обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства дошкольных групп, а также территории, прилегающей к ОУ, материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития. Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения. Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает: реализацию образовательной программы, учет национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность; учет возрастных особенностей детей. Развивающая предметно-пространственная среда дошкольных групп содержательно-насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная. Насыщенность среды соответствует возрастным возможностям детей и содержанию программы, реализуемой в дошкольных группах. Образовательное пространство оснащено средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), соответствующими материалами, в том числе расходным игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем (в соответствии со спецификой программы). Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) обеспечивают: игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой); двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях; эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением; возможность самовыражения детей.

В ДОУ организована развивающая предметно-пространственная среда (РППС) в соответствии с требованиями федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования. РППС является одним из элементов пространства детской реализации. При организации

развивающей предметной среды педагоги реализуют главную задачу: создают детям возможность выбора занятий по своим интересам, проявления самостоятельности и инициативы, обеспечивают условия для самореализации через различные виды детских деятельности (рисование, конструирование, проекты и пр.). В соответствии с рекомендациями авторов программы мы рассматриваем детскую деятельность, организуемую взрослыми или самостоятельную, как средство достижения развивающего эффекта, что способствует обеспечению высокого уровня развития детей.

Для реализации требований Программы и ФГОС ДО пространство каждой возрастной группы ДОУ организуется в виде хорошо разграниченных зон («центры», «уголки», «площадки», «мастерские» и пр.), оснащенных большим количеством развивающих материалов (книги, игрушки, материалы для творчества, развивающее оборудование и пр.).

Разделение пространства в помещении группы на центры активности способствует большей упорядоченности самостоятельных игр и занятий и позволяет детям заниматься конкретной деятельностью, используя конкретные материалы, без дополнительных пояснений и вмешательства со стороны взрослого. Кроме того, наличие центров активности помогает детям лучше понимать, где и как работать с материалами.

Количество и организация Центров варьируется в зависимости от возраста детей, размера и конфигурации помещения, возможностей ДОУ.

II. Информация о выполнении плана работы с родителями (общесадовские мероприятия и мероприятия в группах).

Информация об общесадовских мероприятиях с родителями, проведенных в 2024-25 уч.г., представлена в таблице 7.

Таблица 7.

Информация об общесадовских мероприятиях с родителями,
проведенных в 2024-25 уч.г.,

№ пп	Мероприятия	Периодичность	Количество родителей, принявших участие в мероприятии	Доля родителей от общего количества группы, принявших участие в мероприятиях
1	Общие родительские собрания	2 раза в год.: октябрь, май	142	88,8%
2	Заседания общесадовского родительского комитета	4 раза в год	5	100% от общего количества членов общесадовского родительского

				комитета
3	Мониторинг участия родителей в образовательном процессе	2 раза в год	150	93,8%

Информация мероприятиях с родителями, проведенных в 2024-25 уч.г. в возрастных группах, представлена в таблице.

Таблица 8.

Информация мероприятиях с родителями, проведенных в 2024-25 уч.г. в возрастных группах

№ пп	Мероприятия	Периодичность	Количество родителей, принявших участие в мероприятиях	Доля родителей от общего количества группы, принявших участие в мероприятиях
1	Родительские собрания	3 раза в уч.г.: октябрь, январь, май	135	84,4%
2	Информационные материалы (стенд)	2 раза в месяц	140	100%
3	Работа родительских комитетов групп	По необходимости	20	100% от общего количества членов родительских комитетов групп
4	Анкетирование родителей по вопросам обучения, воспитания, сохранения и укрепления здоровья и повышения уровня физического развития детей (в т.ч. мониторинг разного уровня)	1 раз в год	120	76,3%
5	Беседы	2 раза в месяц	160	100%
6	Консультации	2 раза в месяц	160	100%
7	Привлечение	Постоянно	115	75,5%

	родителей к участию в образовательном процессе			
--	--	--	--	--

2.1. Информация о работе педагогов по планам самообразования.

В 2024-25 уч.г. руководитель и педагоги ДООУ работали по индивидуальным планам по самообразованию. Общее количество изученных тем – 10.

Темы планов по самообразованию и формы отчетов в 2024-25 уч.г. представлены в таблице.

Таблица.

Темы планов по самообразованию и формы отчетов в 2024-25 уч.г.

№ пп	Ф.И.О. , должность	Тема самообразования	Форма отчета
1	Полякова Е.С. Старший воспитатель.	Развитие творческого потенциала личности ребенка	Презентация для воспитателей
2	Мозгалева М.В. Учитель-логопед.	Региональный компонент в работе учителя логопеда.	Семинар для педагогов
3	Лопаткина Т.В Воспитатель.	Формирование элементарных математических представлений у детей младшего дошкольного возраста через игровую деятельность.	Презентация для воспитателей
4	Белая Ю. В. Воспитатель.	Сенсорное развитие детей старшего дошкольного возраста.	Открытый просмотр
5	Серебрякова А.А Учитель-логопед.	Система работы по развитию словаря с детьми младшего дошкольного возраста.	Картотека игр
6	Калюжная И.Н. Воспитатель.	Художественная литература как средство развития речи детей 3-4 лет.	Презентация для воспитателей
7	Сергеева М.М Воспитатель.	Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 3-4 лет.	Консультация для педагогов младших групп
8	Какалина В.В Воспитатель.	Художественная литература как средство всестороннего	Семинар для педагогов

		развития детей старшего дошкольного развития.	
9	Рюхина О.В Воспитатель.	Формирование эстетического восприятия у детей с ОНР старшего дошкольного возраста через продуктивную деятельность.	Открытый просмотр
10	Семина Н.Б. Воспитатель.	Организация работы воспитателя в логопедической группе детского сада.	Доклад на педсовете
11	Тарарацкая С.П. Учитель-логопед.	Создание педагогических условий для формирования описательно-повествовательной формы речи у детей старшего дошкольного возраста с ОНР.	Консультация для молодых педагогов
12	Антонова К.А. Воспитатель.	Развитие экологического воспитания дошкольников через дидактические игры.	Презентация для воспитателей
13	Агафонова О.Я. Учитель – логопед.	Создание педагогических условий для преодоления нарушений у детей старшего дошкольного возраста с ОНР путем интеграции двигательной и коммуникативной деятельности через логоритмику.	Семинар для педагогов.
14	Куратова Л.А. Воспитатель.	Создание педагогических условий для развития внимания у детей старшего возраста в процессе игровой деятельности.	Презентация для воспитателей.
15	Капышева Е.В. Воспитатель.	Создание педагогических условий для развития мелкой моторики у детей старшего дошкольного возраста с нарушением речи.	Открытый просмотр.
16	Бедченко Д.А Учитель-логопед.	Создание педагогических условий для развития грамматического строя речи у детей старшего дошкольного возраста после кохlearной имплантации.	Семинар для педагогов.
17	Полякова Т.А. Учитель –	Использование метода моделирования по развитию	Доклад на педсовете.

	логопед.	связной речи детей старшего дошкольного возраста.	
18	Зернова Н.И. Воспитатель.	Формирование начал экологической культуры у детей старшего дошкольного возраста.	Презентация для воспитателей.
19	Арефьева О.С. воспитатель	Организация работы воспитателя в логопедической группе детского сада.	Открытый просмотр.
20	Галиева Г.В. воспитатель	Организация работы воспитателя в логопедической группе детского сада.	Открытый просмотр.
21	Григорьева М.А. инструктор физкультуры	Сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста по средствам здоровьесберегающих технологий	Открытый просмотр.
22	Штатская Е.В. музыкальный руководитель	Создание педагогических условий для развития у детей дошкольного возраста с нарушениями речи эмоциональной отзывчивости и воспитания интереса к музыке.	Семинар для педагогов.
23	Слышова Н.Ю. педагог-психолог	Рисование нетрадиционными техниками как средство развития творческих способностей детей с ТНР.	Доклад на педсовете.
24	Горькая А. А. Воспитатель.	Художественная литература как средство развития речи детей 4-5 лет.	Презентация для воспитателей.
25	Осетрова И.А. Воспитатель.	Сюжетно-ролевая игра как средство развития речи детей старшего дошкольного возраста.	Доклад на педсовете.
26	Логинова И.Н. Воспитатель.	Развитие экологического воспитания дошкольников через дидактические игры.	Семинар для педагогов.
27	Трунова В.В.. Учитель – логопед.	Активизация словаря детей старшего дошкольного возраста.	Консультация для молодых педагогов.
28	Павлова Н.С. Учитель-	Развитие связной речи детей подготовительной к школе	Семинар для педагогов.

	логопед.	группы посредством художественной литературы.	
29	Курочкина Л.Ю. Воспитатель.	Организация работы воспитателя в логопедической группе детского сада.	Презентация для воспитателей.
30	Малютина Л.А. Воспитатель.	Развитие диалогической речи у детей старшего дошкольного возраста через театрализованную деятельность.	Презентация для воспитателей.

В процессе изучения каждой темы были использованы следующие источники:

- нормативно-правовые, нормативно-методические источники – 10;
- программно-методические материалы – 8;
- методические материалы – 54;
- опыты работы педагогов ДООУ Тверского региона и других регионов - 25;
- интернет-ресурсы.

2.2.Информация об участии педагогов ОУ в муниципальных методических мероприятиях в 2024-25 уч.г.

1.Количество педагогов, принявших участие в городских постоянно действующих семинарах (ПДС) на базах ОУ г.Твери – 30 педагогов.
Количество педагогов, принявших участие в городских постоянно действующих семинарах (ПДС) на базах ОУ г.Твери в 2024-25 уч.г. представлено в таблице 9.

Таблица 9.

Количество педагогов, принявших участие в городских постоянно действующих семинарах (ПДС) на базах ОУ г.Твери в 2024-25 уч.г.

ОУ – базовая площадка ПДС	Тема ПДС	Количество педагогов МБДОУ детского сада №, участников ПДС
МБДОУ детский сад № 9	«Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста с использованием нетрадиционных техник и приемов изобразительности» (для воспитателей)	2
МБДОУ детский сад № 39.	«Реализация задач познавательного развития детей дошкольного возраста	3

	средствами исследовательской деятельности» (для воспитателей со стажем в должности до 5 лет)	
МБДОУ детский сад № 62	«Старший воспитатель дошкольного образовательного учреждения. Практика профессиональной деятельности» (для старших воспитателей со стажем работы в должности до 5 лет)	1
МБДОУ детский сад № 69	«Формирование основ финансовой грамотности у дошкольников в условиях реализации ФОП ДО» (для воспитателей)	1
МБДОУ детский сад № 73	«Организация обучения и воспитания детей с ТНР и детей-инвалидов в условиях инклюзивной группы дошкольного учреждения» (для руководящих и педагогических работников)	5
МБДОУ детский сад № 79	«Кинезиологические методы в коррекционно-развивающей работе с детьми с ОНР» (для учителей-логопедов, учителей-дефектологов, воспитателей)	3
МБДОУ детский сад № 80	«Развитие связной речи детей в условиях групп компенсирующей направленности» (для воспитателей групп компенсирующей направленности в соответствии с ФАОП ДО» (для воспитателей групп компенсирующей направленности и учителей-логопедов)	3
МБДОУ детский сад № 130	«Формирование основ элементарных естественно-научных представлений и экологической культуры детей дошкольного возраста через организацию исследовательской деятельности» (для воспитателей со стажем в должности до 5 лет)	2
МБДОУ детский сад №145	«Развитие речи дошкольников в различных видах деятельности в условиях реализации ФОП ДО» (для воспитателей);	5
МБДОУ детский сад №149	«Экологическое воспитание дошкольников в системе познавательного развития» (для воспитателей)	2
МОУ СОШ № 50	«Использование современных технологических подходов в работе с детьми дошкольного возраста по	3

	формированию элементарных математических представлений» (для воспитателей)	
--	--	--

Информация об участии педагогов и детей в муниципальных конкурсах в 2024-25 уч.г. представлена в таблицах.

2.3. Информация об участии воспитанников ОУ в муниципальных конкурсах в 2024-25 уч.г.

В 2024-25 уч.г. воспитанники ОУ стали участниками в муниципальных конкурсах

Таблица.

Количество детей, принявших участие в муниципальных конкурсах, смотрах, соревнованиях в 2024-25 уч.г.

Название муниципального конкурса с участием детей	Количество детей-участников/победителей/призеров
Муниципальный спортивно – познавательный конкурс « Квест – игра «Юные следопыты» для детей 6-7 лет.	Участники – 10 человек
Муниципальные соревнования «Весенние старты» среди команд образовательных учреждений г.Твери, реализующих программы дошкольного образования	Команда ДООУ - участник
Муниципальные спортивные соревнования по мини-футболу «Мяч дружбы»	Команда ДООУ - участник

2.4. Количество педагогов – участников, победителей и призеров в муниципальных профессиональных конкурсах в 2024-25 уч.г. конкурсах

Таблица.

Количество педагогов, принявших участие в муниципальных профессиональных конкурсах в 2024-25 уч.г.

Название муниципального профессионального конкурса с участием педагогов	Количество педагогов-участников/победителей/призеров
Муниципальный профессиональный конкурс «Лэпбук- дидактическое средство развития дошкольников»	Участники – 5 человек.
Муниципальный профессиональный конкурс «Дидактическая шкатулка»	1 место – 3 человека 2 место- 1 человек Участники- 2 человека
Муниципальный профессиональный	3 место -1 человек.

2.5. Количество педагогов, принимавших участие в жюри муниципальных конкурсов

В 2024-25 уч.г. педагоги принимали участие в жюри муниципальных конкурсов:

2 педагога принимали участие в жюри муниципального профессионального конкурса «Квест-игра»

2.6. Информация о публикациях педагогов ОУ

В 2024-25 уч.г. педагоги ОУ опубликовали свои методические материалы и статьи на сайте «Завуч. Инфо» (ФИО, должности):

- Полякова Татьяна Александровна, учитель- логопед.
- Серебрякова Анастасия Алексеевна, учитель – логопед.
- Агафонова Ольга Яковлевна, учитель- логопед.
- Штатская Елена Викторовна, музыкальный руководитель.
- Антонова Ксения Александровна, воспитатель.
- Лопаткина Татьяна Викторовна, воспитатель.
- Слышова Наталья Юрьевна, педагог –психолог.

В соответствии с приоритетными направлениями деятельности управления образования Администрации города Твери, на основании анализа деятельности ОУ, выявленных проблем и достигнутых результатов деятельности ОУ за 2024-25 учебный год коллектив ОУ определяет следующие цели и задачи на 2025-26 учебный год.

2.7.Блок «Обучение»

Цель: повышение качества работы по развитию диалогической формы речи у детей дошкольного возраста с ТНР посредством продуктивного речевого взаимодействие в процессе детской опытно-экспериментальной деятельности в условиях реализации ФАОП ДО.

Задачи.

1. Задача, направленная на создание организационно-педагогических условий.

Достичь эффективность и результативность организационно-педагогических мероприятий как особого пространства взаимодействия взрослых и детей в формате реализации задач познавательного и речевого развития детей дошкольного возраста с ТНР.

2.Задача, направленная на создание кадровых условий.

Активизировать деятельность педагогов по уточнению, совершенствованию теоретических знаний и практических умений в планировании, организации

и проведении работы по развитию диалогической формы речи детей дошкольного возраста с ТНР в процессе детской опытно-экспериментальной деятельности в условиях реализации ФАОП ДО.

3. Задача, направленная на создание методических условий.

Осуществить методическое руководство деятельностью ОУ по реализации поставленных цели и задач по развитию диалогической формы речи детей дошкольного возраста с ТНР в процессе детской опытно-экспериментальной деятельности в условиях реализации ФАОП ДО и с учетом профессиональных потребностей педагогов.

4. Задача, направленная на создание материально-технических условий.

Совершенствовать материально-техническую базу деятельности ОУ по реализации поставленных цели и задач в блоке «Обучение» годового плана в условиях ФАОП ДО.

5. Задача, направленная на создание финансовых условий.

Обеспечить расходование средств в соответствии с финансово-хозяйственным планом.

6. Задача, направленная на взаимодействие с родителями.

Обеспечить построение продуктивного взаимодействия с семьями воспитанников по вопросам развития диалогической формы речи детей дошкольного возраста с ТНР в процессе детской опытно-экспериментальной деятельности в условиях реализации ФАОП ДО.

2.8. Блок «Воспитание»

Цель: повышение качества работы по воспитанию патриотических чувств и уважения к защитникам Родины у детей дошкольного возраста с ТНР через художественно-эстетическое развитие и реализацию самостоятельной творческой активности воспитанников в условиях реализации ФАОП ДО.

Задачи.

1. Задача, направленная на создание организационно-педагогических условий.

Мотивировать педагогический коллектив к результативной реализации поставленной цели через создание эффективного детско-взрослого сообщества в проведении культурных практик.

2. Задача, направленная на создание кадровых условий.

Совершенствовать профессиональные знания, умения и навыки педагогов в реализации задач по воспитанию патриотических чувств и уважения к защитникам Родины у детей дошкольного возраста с ТНР через художественно-эстетическое развитие и реализацию самостоятельной творческой активности воспитанников в условиях реализации ФАОП ДО.

3. Задача, направленная на создание методических условий.

Реализовать методическое обеспечение деятельности педагогов по выполнению поставленных цели и задач блока «Воспитание» годового плана.

4. Задача, направленная на создание материально-технических условий.

Использовать возможности материально-технического обеспечения образовательного процесса для реализации современных подходов к

обеспечению поставленных цели и задач блока «Воспитание» годового плана.

5. Задача, направленная на создание финансовых условий.

Обеспечить расходование средств в соответствии с финансово-хозяйственным планом.

6. Задача, направленная на взаимодействие с родителями.

Осуществить взаимодействие коллектива ДОО и родителей по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста с учетом новых программных требований, возрастных особенностей детей с ТНР и социального запроса со стороны детей и родителей.

2.9. Блок «Физическое развитие и здоровье»

Цель: повышение качества работы по организации двигательной активности детей с ТНР на прогулке в условиях реализации федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования.

Задачи.

1. Задача, направленная на создание организационно-педагогических условий.

Разработать систему мероприятий с обогащением содержания развития двигательной активности детей дошкольного возраста с ТНР в соответствии с требованиями федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования.

2. Задача, направленная на создание кадровых условий.

Повысить уровень профессиональной ответственности и заинтересованности, поддержать педагогические инициативы в совершенствовании планирования и организации двигательной деятельности на прогулке в условиях федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования.

3. Задача, направленная на создание методических условий.

Осуществить эффективное методическое руководство деятельностью педагогического коллектива по реализации цели и задач блока «Физическое развитие и здоровье» годового плана.

4. Задача, направленная на создание материально-технических условий.

Обеспечить необходимые материально-технические условия для эффективной и результативной деятельности педагогов по организации двигательной активности детей с ТНР на прогулке в условиях реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования.

5. Задача, направленная на создание финансовых условий.

Обеспечить расходование средств в соответствии с финансово-хозяйственным планом.

6. Задача, направленная на взаимодействие с родителями.

Обеспечить взаимодействие с родителями по обогащению содержания двигательной активности детей с ТНР на прогулке.

2.10. Цель и задачи в плане мероприятий методической работы.

Цель: создание оптимальных условий для непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса

Задачи:

1. Выработать систему оказания помощи каждому педагогу на основе диагностики, формы работы в условиях реализации федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования.
2. Включить каждого педагога в творческий поиск.
3. Формировать инновационную направленность в деятельности педагогического коллектива, проявляющейся в систематическом изучении, обобщении и распространении педагогического опыта по внедрению достижения науки, федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования.
4. Повысить уровень теоретической подготовки педагогов.
5. Организовать работу по изучению федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования.
6. Обогащать педагогический процесс новыми технологиями, формами в обучении, воспитании и развитии детей дошкольного возраста.
7. Организовать работу по изучению нормативных, нормативно-методических документов.
8. Оказать методическую помощь педагогам на основе индивидуального и дифференцированного подхода (по стажу, творческой активности, образованию, категоричности).
9. Оказать консультативную помощь в организации самообразования педагогов.

2.11. Цель и задачи в плане мероприятий по повышению качества взаимодействия ДОО и школы.

Цель: реализация преемственности между дошкольным отделением и школой.

Задачи, направленные на подготовку детей к школьному обучению:

1. Обеспечить равные стартовые возможности для обучения детей с ТНР в общеобразовательных учреждениях.
2. Систематизировать работу по формированию у дошкольников мотивов обучения в школе и умения ими пользоваться.

Задачи, направленные на повышение качества работы педагогов:

1. Повысить уровень мотивации педагогов к осознанию целевых ориентиров в подготовке детей к обучению в школе.
2. Разработать и реализовать цикл мероприятий, направленных на целенаправленное взаимодействие администрации, педагогов ДО и школы.

2.12. Цель и задачи в плане мероприятий по созданию качества условий летней оздоровительной работы.

Цель: создание необходимых условий, способствующих оздоровлению детского организма в летний период, открывающих возможности для его позитивной социализации, развития инициативы, личностных качеств и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками в соответствующих возрасту видах деятельности.

Задачи:

1. Реализовать мероприятия, обеспечивающие:
 - охрану жизни и здоровья детей с ТНР, предупреждение заболеваемости и травматизма, укрепление иммунной системы детей с ТНР;
 - физическое, познавательное, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое, творческое развитие детей с ТНР;
 - эмоциональное благополучие дошкольников.
2. Своевременно осуществлять педагогическое и санитарное просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей с ТНР в летний период.

2.13. Цель и задачи в плане работы по наставничеству.

Цель: создание условий для повышения профессионального уровня молодых педагогов.

Задачи:

1. Организовать взаимодействие педагога(ов)-наставника(ов) с молодым(и) педагогом (педагогами) по повышению их уровня профессиональной подготовки.
2. Повысить качество административно-методического управления деятельностью педагог(ов)-наставника(ов) по взаимодействию с молодым(и) педагогом (педагогами).
3. Обеспечить методическое сопровождение деятельности педагога(ов)-наставника(ов) по взаимодействию с молодым(и) педагогом (педагогами).

2.14. Цели и задачи в плане мероприятий, посвященных году Защитника Отечества в России.

Цели:

- Формирование патриотического сознания. Нужно развить у подрастающего поколения уважение к защитникам Отечества и гордость за историческое наследие страны.
- Развитие гражданской ответственности. Нужно воспитать чувство ответственности за будущее Родины и понимание роли каждого гражданина в её защите.

Задачи:

1. Продолжить побуждать трепетное чувство благодарности к защитникам Родины. Расширять представления детей о профессии военного.
2. Формировать представление у дошкольников о Великой Отечественной войне, о героях, участниках СВО через различные виды детской деятельности.
3. Пробуждать интерес к военному прошлому нашего города, страны, села.
4. Развивать восприятие произведений литературы, живописи, музыки о Защитниках Отечества и Великой Отечественной войне, учить выражать свои чувства, обогащать словарный запас.
5. Знакомить с целями и доступными практиками волонтерства в России и включать детей при поддержке взрослых в социальные акции, волонтерские мероприятия в детском саду и в селе.
6. Воспитывать патриотические чувства у подрастающего поколения.
7. Привлечь родителей к распространению своего семейного опыта на методических мероприятиях муниципального уровня.

III. План мероприятий по выполнению целей и задач деятельности МБДОУ детского сада № 153 г.Твери.

3.1. Блок «Обучение»

План мероприятий по выполнению цели и задач по повышению качества обучения воспитанников.

Цель: повышение качества работы по развитию диалогической формы речи у детей дошкольного возраста с ТНР посредством продуктивного речевого взаимодействия в процессе детской опытно-экспериментальной деятельности в условиях реализации ФАОП ДО.

Задачи.

1. Задача, направленная на создание организационно-педагогических условий.
Достичь эффективность и результативность организационно-педагогических мероприятий как особого пространства взаимодействия взрослых и детей в формате реализации задач познавательного и речевого развития детей дошкольного возраста с ТНР.

2. Задача, направленная на создание кадровых условий.

Активизировать деятельность педагогов по уточнению, совершенствованию теоретических знаний и практических умений в планировании, организации и проведении работы по развитию диалогической формы речи детей дошкольного возраста с ТНР в процессе детской опытно-экспериментальной деятельности в условиях реализации ФАОП ДО.

3. Задача, направленная на создание методических условий.

Осуществить методическое руководство деятельностью ОУ по реализации поставленных цели и задач по развитию диалогической формы речи детей дошкольного возраста с ТНР в процессе детской опытно-экспериментальной

деятельности в условиях реализации ФАОП ДО и с учетом профессиональных потребностей педагогов.

4. *Задача, направленная на создание материально-технических условий.*

Совершенствовать материально-техническую базу деятельности ОУ по реализации поставленных цели и задач в блоке «Обучение» годового плана в условиях ФАОП ДО.

5. *Задача, направленная на создание финансовых условий.*

Обеспечить расходование средств в соответствии с финансово-хозяйственным планом.

6. *Задача, направленная на взаимодействие с родителями.*

Обеспечить построение продуктивного взаимодействия с семьями воспитанников по вопросам развития диалогической формы речи детей дошкольного возраста с ТНР в процессе детской опытно-экспериментальной деятельности в условиях реализации ФАОП ДО.

Педагогический совет	Дата	Ответственные	Форма представления результата
«Повышение качества работы по развитию диалогической формы речи у детей дошкольного возраста с ТНР посредством продуктивного речевого взаимодействие в процессе детской опытно-экспериментальной деятельности в условиях реализации ФАОП ДО».	ноябрь	Макеевкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель	Протокол Решения педагогического совета Материалы педагогического совета

Мероприятия

Раздел	Мероприятия	Дата	Ответственные	Форма представления результата
<i>1. Организационно-педагогические мероприятия.</i>	Смотр-конкурс «Лучший уголок экспериментирования»	ноябрь	Макеевкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель	Приказы Положение Протоколы
	Участие педагогов и дошкольников в муниципальных проектах	По плану ЦРО	Макеевкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель.	Приказ Фото-, видеоматериалы Методические материалы
	Участие педагогов и дошкольников в муниципальных конкурсах	По плану ЦРО	Макеевкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель.	Приказ Фото-, видеоматериалы Конкурсные материалы
<i>2. Мероприятия, направленные на повышение квалификации</i>	Консультация: Опытно-экспериментальная деятельность, как	сентябрь	Полякова Е.С., старший воспитатель. Курочкина Л.Ю	Конспект.

<i>педагогов в межкурсовой период.</i>	средство развития речи дошкольников.		Воспитатель.	
	Консультация: Организация познавательно- исследовательской деятельности у детей с ТНР.	сентябрь	Полякова Е.С., старший воспитатель. Белая Ю.В. Воспитатель.	Конспект.
	Консультация: Организация уголка экспериментирован ия в ДОУ.	сентябрь	Полякова Е.С., старший воспитатель. Куратова Л.А. Воспитатель.	Конспект.
	Открытый просмотр занятия в средней группе «Познавательно- исследовательская деятельность в ДОУ»	октябрь	Полякова Е.С., старший воспитатель. Группа «Пчёлка»	Конспект Материалы анализа и самоанализа занятия
	Открытый просмотр занятия в старшей группе «Познавательно- исследовательская деятельность в ДОУ»	октябрь	Полякова Е.С., старший воспитатель. Группа «Земляничка».	Конспект Материалы анализа и самоанализа занятия
	Тематический контроль. «Организация работы по развитию диалогической формы речи у детей дошкольного возраста с ТНР посредством продуктивного речевого взаимодействие в процессе детской опытно- экспериментальной деятельности»	Октябрь- ноябрь	Полякова Е.С., старший воспитатель. Все группы ДОУ.	Конспект Материалы анализа и самоанализа занятия
<i>3. Методическая работа.</i>	Разработка Положения о смотре-конкурсе «Лучший уголок экспериментирован ия»	сентябрь	Макеенкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель.	Положение
	Составление	ноябрь	Полякова Е.С.,	Информационно-

	информационно-аналитической справки по результатам проведения смотра-конкурса «Лучший уголок экспериментирования»		старший воспитатель.	аналитическая справка
	Составление информационно-аналитической справки по результатам проведения тематического контроля	ноябрь	Макеенкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель.	Информационно-аналитическая справка по результатам проведения тематического контроля
	Собеседование с педагогами «Участие педагогов и дошкольников в муниципальных проектах»	сентябрь-октябрь	Полякова Е.С., старший воспитатель.	План взаимодействия с педагогами
	Собеседование с педагогами «Участие педагогов и дошкольников в муниципальных конкурсах»	сентябрь-октябрь	Полякова Е.С., старший воспитатель.	План взаимодействия с педагогами
	Составление методической памятки к просмотру и анализу открытых занятий в средней, подготовительной к школе группах	ноябрь	Полякова Е.С., старший воспитатель.	Методическая памятка
	Подготовка методической информации к проведению административно-методических совещаний в 1 квартале учебного года	сентябрь-ноябрь	Полякова Е.С., старший воспитатель.	Методическая информация
	Составление методической памятки к проведению	сентябрь	Полякова Е.С., старший воспитатель.	Методическая памятка

	групповых родительских собраний с вопросом в повестке дня «Развитию диалогической формы речи у детей дошкольного возраста с ТНР посредством продуктивного речевого взаимодействия в процессе детской опытно-экспериментальной деятельности»			
	Подготовка повестки дня и материалов выступления на общем родительском собрании	Август-сентябрь	Макееenkova Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель.	Повестка дня Материалы выступления
4. Мероприятия по созданию материально-технических условий	Административно-хозяйственное совещание с вопросами в повестке дня по созданию материально-технических условий для реализации цели и задач блока «Обучение» годового плана	сентябрь, ноябрь	Макееenkova Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Ермилова В.С., главный бухгалтер Полякова Е.С., старший воспитатель	Административно-хозяйственная информация
	Подготовка административно-хозяйственной и финансовой информации для административно-хозяйственных совещаний	сентябрь, ноябрь	Макееenkova Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Ермилова В.С., главный бухгалтер	Административно-хозяйственная информация
	Административно-методическое совещание с вопросами в	сентябрь, ноябрь	Макееenkova Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по	Административно-хозяйственная информация

	повестке дня по созданию материально-технических условий для реализации цели и задач блока «Обучение» годового плана		АХР Ермилова В.С., главный бухгалтер Полякова Е.С., старший воспитатель	
	Подготовка административно-методической информации для административно-методических совещаний в 1 квартале учебного года	сентябрь, ноябрь	Макееenkova Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель.	Административно-методическая информации
	Групповые совещания по реализации планов совершенствования РППС (создание центров развития речи в группах) в соответствии с ФАОП ДО и по выполнению планов создания РППС	сентябрь	Макееenkova Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Полякова Е.С., старший воспитатель	Рекомендации
	Анализ проблем в создании материально-технических условий обеспечивающих реализацию цели и задач блока «Обучение» годового плана ОУ (по фактическому состоянию на начало учебного года) (в плане подготовки к административно-хозяйственному, административно-методическому совещаниям)	август- сентябрь	Макееenkova Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Ермилова В.С., главный бухгалтер Полякова Е.С., старший воспитатель	Информационно-аналитическая справка
	Анализ результатов работы	ноябрь	Макееenkova Е.Е., заведующий	Информационно-аналитическая

	по созданию и совершенствованию материально-технических условий (в плане подготовки к административно-хозяйственному, административно-методическому совещаниям и к педагогическому совету)		Цурко О.А., заместитель по АХР Ермилова В.С., главный бухгалтер Полякова Е.С., старший воспитатель	справка
	Подготовка административно-хозяйственной информации для административно-хозяйственных совещаний	сентябрь, октябрь, ноябрь	Макееenkova Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Ермилова В.С., главный бухгалтер.	Административно-хозяйственная информации
	Приобретение методических и дидактических материалов, пособий, игр по речевому развитию дошкольников в соответствии с ФАОП ДО и УМК ООП ДОУ	В течение учебного года	Макееenkova Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Ермилова В.С., главный бухгалтер.	Финансовые документы Ведомость постановки на учет приобретенных товаров
	Приобретение методической и детской познавательной и художественной литературы, пособий, учебных материалов	В течение учебного года	Макееenkova Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Ермилова В.С., главный бухгалтер.	Финансовые документы Ведомость постановки на учет приобретенных товаров
5. Работа с родителями	Заседание общесадовского родительского комитета с вопросами в повестке дня по реализации цели и задач блока «Обучение» годового плана	октябрь	Макееenkova Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель. Председатели общесадовского родительского комитета	Протокол
	Общее	октябрь	Макееenkova Е.Е.,	Протокол

	родительское собрание с вопросом в повестке дня «Организация работы по развитию диалогической формы речи у детей дошкольного возраста с ТНР посредством продуктивного речевого взаимодействия в процессе детской опытно-экспериментальной деятельности в разных возрастных группах в 2025-26 уч.г.»		заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель. Председатели общесадовского родительского комитета.	Материалы выступления книга отзывов
	Групповые родительские собрания с вопросом в повестке дня «Организация работы по развитию диалогической формы речи у детей дошкольного возраста с ТНР посредством продуктивного речевого взаимодействия в процессе детской опытно-экспериментальной деятельности»	октябрь	Полякова Е.С., старший воспитатель Воспитатели Председатели групповых родительских комитетов	Протоколы Материалы выступления Презентации Памятки для родителей
	Приобщение родителей к участию в организационно-педагогических мероприятиях по блоку «Обучение» годового плана ОУ	В течение учебного года	Макеевкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель Председатели групповых родительских комитетов	Журнал отзывов Фото-, видеоматериалы

**План мероприятий по повышению качества обученности
воспитанников.**

Локальные задачи (для решения частных затруднений)	Мероприятия	Группа (или возрастная параллель)	Сроки	Ответственный
Образовательная область «Познавательное развитие»				
Сенсорные эталоны и познавательные действия	Собеседование «Меры по решению проблем, выявленных в усвоении детьми программного материала в 2024-25 уч.г».	Все группы	Сентябрь	Полякова Е.С., старший воспитатель.
	Консультации-взаимообучение «Методика обучения детей группировке, классификации, сериации»	средние группы	октябрь	Полякова Е.С., старший воспитатель Педагоги группы Пчёлка.
	Диагностика затруднений в деятельности педагогов по реализации задач ознакомления с сенсорными эталонами развития познавательных действий детей в соответствии с ФАОП ДО	Все группы	Ноябрь-апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель
ФЭМП	Методический анализ и самоанализ календарно-тематических планов «Выполнение программных задач по формированию математических представлений»	Все группы	октябрь	Полякова Е.С., старший воспитатель
	Методическое задание «Разработка вариантов дидактических математических заданий (величина, формы предметов) для детей по результатам диагностики: низкого,	Средние, старшие, подготовительные к школе группы	сентябрь	Полякова Е.С., старший воспитатель

	среднего, высокого уровней»			
	Диагностика затруднений в деятельности педагогов по реализации задач ФМП в соответствии с ФАОП ДО	Все группы	Ноябрь-апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель
Окружающий мир	Консультация «Социализации детей и подготовка их к будущей жизни в социуме через ознакомление с социальными партнерами ДОУ»	Все группы	Ноябрь-декабрь	Полякова Е.С., старший воспитатель Слышова Н.Ю педагог-психолог
	Методическое задание «Проведение совместных мероприятий с социальными партнерами ДОУ» (семья, педагоги, сообщества и организации и др) План написать	Старшие, подготовительные к школе группы	В течении года.	Полякова Е.С., старший воспитатель
	Методическая мастерская «Создание условий для полноценного общения сотрудничества и активного участия в совместных мероприятиях, вовлечение социальных партнеров в жизнь ДОУ» Написать план.	Старшие, подготовительные к школе группы	январь	Полякова Е.С., старший воспитатель
	Диагностика затруднений в деятельности педагогов по реализации задач ознакомления детей с окружающим миром в соответствии с ФАОП ДО	Все группы	Ноябрь-апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель
	Методическое задание «Разработка осеннего	Все группы	сентябрь	Полякова Е.С., старший
Природа				

	(зимнего, весеннего) календаря событий» На основе ФАОП ДО и экологического календаря.			воспитатель Павлова Н.С. Учитель-логопед.
	Диагностика затруднений в деятельности педагогов по реализации задач ознакомления детей с природой в соответствии с ФАОП ДО	Все группы	Ноябрь-апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель
Образовательная область «Речевое развитие»				
Формирование словаря	Консультация с элементами обмена опытом работы «Содержание работы по обогащению словаря детей с ТНР в процессе чтения и рассказывания русских народных сказок»	Все группы	октябрь	Полякова Е.С., старший воспитатель ЛОГОПЕД! Агафонова О.Я.
	Диагностика затруднений в деятельности педагогов с детьми с ТНР по реализации задач по формированию словаря в соответствии с ФАОП ДО	Все группы	Ноябрь-апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель
Звуковая культура речи	Методический аудит «Самоанализ календарных планов «Планирование работы учителя – логопеда по формированию звуковой культуры речи на логопедических занятиях»	Все группы	Октябрь-апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель
	Диагностика затруднений в деятельности педагогов с детьми по реализации задач развития звуковой культуры речи в	Все группы	Ноябрь-апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель

	соответствии с ФАОП ДО			
Грамматический строй речи	Административный срез с последующим методическим аудитом	подготовительные к школе группы	декабрь	Полякова Е.С., старший воспитатель Мозгалёва М.В. Учитель-логопед Тарарацкая С.П. Учитель-логопед
	Диагностика затруднений в деятельности педагогов с детьми по формированию грамматического строя речи в соответствии с ФАОП ДО	Все группы	Ноябрь-апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель
Связная речь (диалогическая Форма речи)	Взаимопосещения «Развитие языковых способностей детей в ДОУ с помощью фразового конструктора» Внести план мо доу.	Все группы	Октябрь-декабрь	Полякова Е.С., старший воспитатель Полякова Т.А. Учитель-логопед
	Диагностика затруднений в деятельности педагогов с детьми с ТНР по развитию связной речи (в соответствии с ФАОП ДО)	Все группы	Ноябрь-апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель
Подготовка к обучению грамоте	Мастер класс. Методическое задание «Обучение детей выделению ударного гласного звука в слове» (в соответствии с ФАОП ДО)	старшие, подготовительные к школе группы	Октябрь-декабрь	Полякова Е.С., старший воспитатель Тарарацкая С.П. Учитель-логопед
	Диагностика затруднений в деятельности педагогов с детьми с ТНР по подготовке к обучению грамоте в соответствии с ФАОП ДО	Все группы	Ноябрь-апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель
Интерес к художественной литературе	Методическая мастерская «Ознакомление дошкольников с	Все группы	В течение учебного года	Полякова Е.С., старший воспитатель

	произведениями детской литературы, авторами-юбилярами в рамках муниципальной социальной акции «Добрая книга» Барто. А.			
	Диагностика затруднений в деятельности педагогов с детьми с ТНР по развитию интереса к художественной литературе в соответствии с ФАОП ДО	Ноябрь-апрель	Все группы	Полякова Е.С., старший воспитатель.
Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»				
Приобщение к искусству	Методическая мастерская «Определение перечня произведений музыкального искусства в каждой возрастной группе. Обоснование подбора произведений»	Все группы	сентябрь	Полякова Е.С., старший воспитатель. Музыкальные руководители.
	Диагностика затруднений в деятельности педагогов с детьми по приобщению к искусству в соответствии с ФАОП ДО	Все группы	Ноябрь- апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель.
Изобразительная деятельность	Просмотр и анализ видеоматериалов мастер-классов: Практикум.	Все группы	Сентябрь- март	Полякова Е.С., старший воспитатель.
	Диагностика затруднений в деятельности педагогов по развитию детей в изобразительной деятельности в соответствии с ФАОП ДО	Все группы	Ноябрь- апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель.
Конструктивная деятельность	Методическое задание «Определение тем, сроков работы по	Все группы	Сентябрь, ноябрь, февраль	Полякова Е.С., старший воспитатель.

	ознакомлению дошкольников с архитектурой в соответствии с ФАОП ДО			
	Диагностика затруднений в деятельности педагогов по развитию детей в конструктивной деятельности в соответствии с ФАОП ДО	Все группы	Ноябрь-апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель.
Музыкальная деятельность	Консультация - практикум «Обучение детей игре на детских музыкальных инструментах»	Все группы	Октябрь-декабрь	Полякова Е.С., старший воспитатель. Музыкальные руководители
	Диагностика затруднений в деятельности педагогов по развитию детей в музыкальной деятельности в соответствии с ФАОП ДО	Все группы	Ноябрь-апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель.
Театрализованная деятельность	Консультация-практикум «Обучение детей с ТНР использованию разных видов театров» (в соответствии с ФАОП ДО)»	Все группы	ноябрь	Полякова Е.С., старший воспитатель. Мухина Н.В. Музыкальный руководитель.
	Диагностика затруднений в деятельности педагогов по развитию детей с ТНР в театрализованной деятельности в соответствии с ФАОП ДО	Все группы	Ноябрь-апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель.

3.2. Блок «Воспитание»

План мероприятий по выполнению цели и задач по повышению качества воспитания дошкольников.

Цель: повышение качества работы по воспитанию патриотических чувств и уважения к защитникам Родины у детей дошкольного возраста с ТНР через художественно-эстетическое развитие и реализацию самостоятельной творческой активности воспитанников в условиях реализации ФАОП ДО.

Задачи.

1. Задача, направленная на создание организационно-педагогических условий.

Мотивировать педагогический коллектив к результативной реализации поставленной цели через создание эффективного детско-взрослого сообщества в проведении культурных практик.

2. Задача, направленная на создание кадровых условий.

Совершенствовать профессиональные знания, умения и навыки педагогов в реализации задач по воспитанию патриотических чувств и уважения к защитникам Родины у детей дошкольного возраста с ТНР через художественно-эстетическое развитие и реализацию самостоятельной творческой активности воспитанников в условиях реализации ФАОП ДО.

3. Задача, направленная на создание методических условий.

Реализовать методическое обеспечение деятельности педагогов по выполнению поставленных цели и задач блока «Воспитание» годового плана.

4. Задача, направленная на создание материально-технических условий.

Использовать возможности материально-технического обеспечения образовательного процесса для реализации современных подходов к обеспечению поставленных цели и задач блока «Воспитание» годового плана.

5. Задача, направленная на создание финансовых условий.

Обеспечить расходование средств в соответствии с финансово-хозяйственным планом.

6. Задача, направленная на взаимодействие с родителями.

Осуществить взаимодействие коллектива ДОУ и родителей по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста с учетом новых программных требований, возрастных особенностей детей с ТНР и социального запроса со стороны детей и родителей.

Педагогический совет	Дата	Ответственные	Форма представления результата
«Эффективность и результативность реализации цели и задач блока «Воспитание» годового плана в 2025-26 учебном году»	январь	Макеевкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель	Протокол Решения педагогического совета Материалы педагогического совета

Мероприятия

Задачи	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Форма представления результата
1. Организационно-педагогические мероприятия	Создание интерактивного фонда материалов по ознакомлению детей с героическим прошлым нашей Родины	Сентябрь-май	Макеев Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель	Интерактивный фонд материалов Перечень материалов Фото-, видеоматериалы
	реализация региональных проектов. -«Играем вместе» -«Читаем вместе» -«Что такое хорошо и что такое плохо?»	сентябрь-декабрь	Макеев Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель	Приказ Проект Фото-, видеоматериалы
	Создание патриотических мини-музеев в группах	Декабрь-январь	Полякова Е.С., старший воспитатель Педагоги Родительская общественность	Передвижная музейная экспозиция Методические рекомендации к использованию экспозиции в образовательном процессе Фото-, видеоматериалы
	Участие педагогов и дошкольников в муниципальных проектах	По плану ЦРО	Макеев Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель	Приказ Фото-, видеоматериалы Методические материалы
	Участие педагогов и дошкольников в муниципальных конкурсах	По плану ЦРО	Макеев Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель	Приказ Фото-, видеоматериалы Конкурсные текстовые материалы
2. Мероприятия, направленные на повышение квалификации педагогов в межкурсовый период.	Консультация: «Особенности организации деятельности по патриотическому воспитанию детей разных возрастных групп и как результат: создание патриотических мини-музеев»	Декабрь 4 декабря.	Полякова Е.С., старший воспитатель Арефьева О.С. воспитатель	Методические рекомендации

	Консультация: «Как знакомить дошкольников с событиями Великой Отечественной войны» 16 декабря «День освобождения Калинин»	Декабрь 11 декабря.	Полякова Е.С., старший воспитатель Группа Берёзка. Галиева Г.В.	Методические рекомендации
	Методическое задание «Подбор познавательного и иллюстративного материала для работы с детьми в рамках региональных проектов.	сентябрь-декабрь	Полякова Е.С., старший воспитатель	Методические рекомендации Материалы для работы по проекту
	Открытые мероприятия с детьми: -по воспитанию патриотических чувств через художественно-эстетическое развитие.	Декабрь-январь 16 декабря.	Полякова Е.С., старший воспитатель Взаимодействие с музыкальными руководителями. Педагоги группы Зайчонок Педагоги группы Василёк	Конспекты Материалы анализа и самоанализа мероприятий с детьми
	Консультация по теме: «Художественно-эстетическое развитие и реализация самостоятельной творческой активности детей на занятиях по патриотическому воспитанию»	Октябрь-декабрь 4 декабря.	Полякова Е.С., старший воспитатель Педагоги группы Колокольчик.	Методические рекомендации
	Консультация по теме: «Педагогическое сопровождение родителей в вопросах патриотического воспитания детей с ТНР» (старшие, подготовительные к школе группы)	Октябрь-декабрь 11 декабря.	Полякова Е.С., старший воспитатель Педагоги группы Пчёлка. КАКАЛИНА В.В.	Методические рекомендации
	Тематический контроль.	Январь.	Полякова Е.С., старший	Конспект Материалы

	Повышение качества работы по воспитанию патриотических чувств и уважения к защитникам Родины у детей дошкольного возраста с ТНР через художественно-эстетическое развитие и реализацию самостоятельной творческой активности воспитанников в условиях реализации ФАОП ДО.		воспитатель. Все группы ДОУ.	анализа и самоанализа занятия
3. Методическая работа.	Составление методических рекомендаций к созданию и использованию интерактивного фонда материалов по ознакомлению детей с ТНР с героическим прошлым нашей Родины	Сентябрь-январь	Полякова Е.С., старший воспитатель	Методические рекомендации
	Составление информационно-аналитической справки по результатам создания и использования интерактивного фонда материалов по ознакомлению детей с ТНР с героическим прошлым нашей Родины	январь	Полякова Е.С., старший воспитатель	Информационно-аналитическая справка
	Составление методических рекомендаций к созданию и реализации региональных проектов -«Играем вместе» -«Читаем вместе»	Сентябрь-декабрь	Полякова Е.С., старший воспитатель	Методические рекомендации

	-«Что такое хорошо и что такое плохо?»			
	Составление информационно-аналитической справки по результатам проведения региональных проектов	Декабрь-январь	Полякова Е.С., старший воспитатель	Информационно-аналитическая справка
	Составление методических рекомендаций к созданию патриотических мини-музеев в группах и к использованию музейной передвижной экспозиции в образовательном процессе	декабрь	Полякова Е.С старший воспитатель	Методические рекомендации
	Подготовка методических материалов к проведению консультации «Особенности организации деятельности по патриотическому воспитанию детей разных возрастных групп и как результат: создание патриотических мини-музеев»	ноябрь-декабрь	Полякова Е.С старший воспитатель	Методические материалы
	Подготовка методических материалов к проведению консультации «Как знакомить дошкольников с событиями Великой	Сентябрь-декабрь	Полякова Е.С старший воспитатель	Методические материалы

	отечественной войны»»»			
	Составление методических рекомендаций по результатам проведения открытых мероприятий с детьми с ТНР	Сентябрь-декабрь	Полякова Е.С старший воспитатель	Методические рекомендации
	Составление методических рекомендаций по теме: «Художественно-эстетическое развитие и реализация самостоятельной творческой активности детей на занятиях по патриотическому воспитанию»	Сентябрь-декабрь	Полякова Е.С старший воспитатель Воспитатели средних групп	Циклограмма изучения опыта Методические рекомендации
	Составление методических рекомендаций по теме: «Педагогическое сопровождение родителей в вопросах патриотического воспитания» (старшие, подготовительные к школе группы)	Сентябрь-декабрь	Полякова Е.С старший воспитатель Воспитатели старших, подготовительных к школе групп	Циклограмма изучения опыта Методические рекомендации

	Подготовка методической информации к проведению административно-методических совещаний во 2 квартале учебного года	январь	Макеевская Е.Е., заведующий Полякова Е.С старший воспитатель	Методическая информация
	Подготовка материалов выступления на родительском собрании (подготовительная к школе группа)	декабрь	Полякова Е.С старший воспитатель	Материалы выступления
4. Мероприятия по созданию материально-технических условий	Административно-хозяйственное совещание с вопросами в повестке дня по созданию материально-технических условий для реализации цели и задач блока «Воспитание» годового плана	ноябрь, январь	Макеевская Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Ермилова В.С., главный бухгалтер Полякова Е.С, старший воспитатель	Административно-хозяйственная информация
	Подготовка административно-хозяйственной и финансовой информации для административно-хозяйственных совещаний	Ноябрь-январь	Макеевская Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Ермилова В.С., главный бухгалтер	Административно-хозяйственная информация
	Административно-методическое совещание с вопросами в повестке дня по созданию материально-технических условий для реализации цели и задач блока «Воспитание» годового плана	ноябрь, январь	Макеевская Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Ермилова В.С., главный бухгалтер Полякова Е.С, старший воспитатель	Административно-хозяйственная информация

	Групповые совещания по реализации планов совершенствования РППС и по выполнению планов создания РППС (реализация цели и задач блока «Воспитание» и раздела программы «Социально-коммуникативное развитие»)	сентябрь	Макееenkova Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Полякова Е.С., старший воспитатель	Рекомендации
	Анализ проблем в создании материально-технических условий обеспечивающих реализацию цели и задач блока «Воспитание» и раздела программы «Социально-коммуникативное развитие» (по фактическому состоянию на 2 квартал учебного года) (в плане подготовки к административно-методическому совещанию)	август-сентябрь	Макееenkova Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Ермилова В.С., главный бухгалтер Полякова Е.С., старший воспитатель	Информационно-аналитическая справка
	Анализ результатов работы по созданию и совершенствованию материально-технических условий (в плане подготовки к административно-методическому совещанию и к педагогическому совету)	ноябрь, январь	Макееenkova Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Ермилова В.С., главный бухгалтер Полякова Е.С., старший воспитатель	Информационно-аналитическая справка

	Приобретение методических и дидактических материалов, пособий, атрибутов для реализации цели и задач блока «Воспитание» и раздела программы «Социально-коммуникативное развитие» в соответствии с ФАОП ДО	В течение учебного года	Макеенкова Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Ермилова В.С., главный бухгалтер	Финансовые документы Ведомость постановки на учет приобретенных товаров
	Приобретение методической и детской познавательной и художественной литературы	В течение учебного года	Макеенкова Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Ермилова В.С., главный бухгалтер	Финансовые документы Ведомость постановки на учет приобретенных товаров
	Подготовка административно-хозяйственной информации для административно-хозяйственных совещаний	сентябрь, январь	Макеенкова Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Ермилова В.С., главный бухгалтер	Административно-хозяйственная информации
5. Работа с родителями	Заседание общесадовского родительского комитета с вопросами в повестке дня по реализации цели и задач блока «Воспитание» годового плана	декабрь	Макеенкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С. старший воспитатель	Протокол
	Групповые родительские собрания с вопросом в повестке дня «Художественно-эстетическое развитие и реализация самостоятельной творческой	январь	Полякова Е.С., старший воспитатель	Протокол Материалы выступления Презентации Памятки для родителей

	активности детей на занятиях по патриотическому воспитанию»			
	Приобщение родителей к участию в организационно-педагогических мероприятиях по блоку «Воспитание» годового плана ОУ	В течение учебного года	Макеенкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С старший воспитатель	Книга отзывов Фото-, видеоматериалы

План мероприятий по повышению качества воспитанности

Локальные задачи (для решения частных затруднений)	Мероприятия	Группа (или возрастная параллель)	Сроки	Ответственный
Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»				
Социальные отношения	Методическая мастерская «Планирование задач по формированию и развитию социальных отношений в соответствии с темами календарных недель»	все группы	декабрь	Полякова Е.С., старший воспитатель.
	Диагностика затруднений в деятельности педагогов по развитию социальных отношений детей в соответствии с ФАОП ДО	Все группы	Ноябрь-апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель.
Формирование гражданственности и патриотизма	Методическая мастерская Работа по реализации региональных проектов -«Играем вместе» -«Читаем вместе» -«Что такое хорошо и что такое плохо?»	Все группы	Сентябрь-декабрь	Полякова Е.С., старший воспитатель.
	Диагностика затруднений в деятельности педагогов по формированию у детей гражданственности и патриотизма в	Все группы	Ноябрь-апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель.

	соответствии с ФАОП ДО			
Трудовое воспитание	Консультация «Циклограммы дежурства детей с ТНР по возрастным группам»	Все группы	Январь-февраль	Полякова Е.С., старший воспитатель. Капышева Е.В. воспитатель
	Диагностика затруднений в деятельности педагогов по трудовому воспитанию детей с ТНР в соответствии с ФАОП ДО	Все группы	Ноябрь-апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель.
Развитие игровой деятельности	Взаимопосещения с целью ознакомления с опытом организации и проведения сюжетно-ролевых игр Приходим, смотрим, играем, делимся опытом.	все группы	февраль	Полякова Е.С., старший воспитатель
Формирование основ безопасности поведения	Методическая мастерская «Определение задач по ОБЖ в занятиях по разным разделам программы»	все группы	февраль	Полякова Е.С., старший воспитатель
	Диагностика затруднений в деятельности педагогов по формированию у детей основ безопасности поведения в соответствии с ФАОП ДО	Все группы	Ноябрь-апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель

3.3. Блок «Физическое развитие и здоровье»

План мероприятий по повышению качества сохранения и укрепления здоровья и уровня физического развития дошкольников.

Цель: повышение качества работы по организации двигательной активности детей с ТНР на прогулке в условиях реализации федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования.

Задачи.

1. Задача, направленная на создание организационно-педагогических условий.
Разработать систему мероприятий с обогащением содержания развития двигательной активности детей дошкольного возраста с ТНР в соответствии с требованиями федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования.

2. Задача, направленная на создание кадровых условий.

Повысить уровень профессиональной ответственности и заинтересованности, поддержать педагогические инициативы в совершенствовании планирования и организации двигательной деятельности на прогулке в условиях федеральной образовательной программы дошкольного образования.

3. Задача, направленная на создание методических условий.

Осуществить эффективное методическое руководство деятельностью педагогического коллектива по реализации цели и задач блока «Физическое развитие и здоровье» годового плана.

4. Задача, направленная на создание материально-технических условий.

Обеспечить необходимые материально-технические условия для эффективной и результативной деятельности педагогов по организации двигательной активности детей на прогулке в условиях реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования.

5. Задача, направленная на создание финансовых условий.

Обеспечить расходование средств в соответствии с финансово-хозяйственным планом.

6. Задача, направленная на взаимодействие с родителями.

Обеспечить взаимодействие с родителями по обогащению содержания двигательной активности детей с ТНР на прогулке.

Педагогический совет	Дата	Ответственный	Форма представления результата
Педагогический совет «Эффективность работы по повышению качества работы по организации двигательной активности детей с ТНР на прогулке в условиях реализации федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования»	март	Макеевкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С. старший воспитатель	Протокол Материалы педагогического совета Рекомендации

Мероприятия

Задачи	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Форма представления результата
1. Организационно-	Спортивная игра-	За неделю	Макеевкова	Приказ

<i>педагогические</i>	квест «Занимательное ориентирование в детском саду» (старшие и подготовительные к школе группы)	до 30 апреля. Апрель-май	Е.Е., заведующий Полякова Е.С старший воспитатель	Порядок проведения Сценарии Фото,- видеоматериалы
	Тематическая неделя физкультуры, спорта и здоровья «Сильные, смелые, ловкие» (с использованием велосипедов, самокатов, элементов спортивных игр. проведения викторины)	Апрель- Май	Макееenkova Е.Е., заведующий Полякова Е.С старший воспитатель	Приказ Сценарий Фото,- видеоматериалы
	Создание элементов туристического пространства в ДОУ	Август- сентябрь, апрель-май.	Макееenkova Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель Воспитатели Инструктор по физической культуре	Приказ Проект
	Участие педагогов и дошкольников в муниципальных проектах	По плану ЦРО	Макееenkova Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель Воспитатели Инструктор по физической культуре	Приказ Фото-, видеоматериалы Методические материалы
	Участие педагогов и дошкольников в муниципальных конкурсах	По плану ЦРО	Макееenkova Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель Воспитатели Инструктор по физической культуре	Приказ Фото-, видеоматериалы Конкурсные текстовые материалы
<i>2. Мероприятия, направленные на</i>	Консультация «Условия	Февраль	Полякова Е.С., старший	Методические рекомендации

повышение квалификации педагогов в межкурсовой период.	повышения двигательной активности дошкольников с ТНР на прогулке"		воспитатель Григорьева М.А Инструктор по физической культуре.	
	Консультация «Особенности проведения квест-игр в детском саду»	Февраль	Полякова Е.С., старший воспитатель Сергеева М.М воспитатель.	Методические рекомендации
	Консультация «Повышение качества физического воспитания дошкольников посредством искусства художественного слова»	Февраль	Полякова Е.С., старший воспитатель Малютин Л.А. учитель-логопед.	Методические рекомендации
	Консультация. «Формирование у дошкольников представлений о здоровом образе жизни и его важности на прогулках в соответствии с ФГОС ДО» Туризм.	Апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель Рюхина О.В. Воспитатель	Методические рекомендации
	Консультация. «Обучение дошкольников элементам спортивных игр на прогулке»	Апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель Семина Н.Б. воспитатель	Методические рекомендации
	Мастер-класс «Катание на санках» (техника катания на санках, подвижные игры)	Январь	Полякова Е.С., старший воспитатель Григорьева М.А. Инструктор по физической культуре Старшие и подготовительные группы.	Циклограмма изучения опыта Методические рекомендации
	Открытое мероприятие с детьми	Февраль	Полякова Е.С., старший воспитатель	Конспекты Материалы анализа и

	«Организация двигательной активности детей на прогулке с ТНР»		Воспитатели Колокольчик(пока) Березка?	самоанализа открытого просмотра
	Тематический контроль. «Организация двигательной активности на прогулке»	Март До 19 марта.	Полякова Е.С., старший воспитатель Все группы ДОУ.	Конспекты Материалы анализа и самоанализа Информационно-аналитическая справка по результатам проведения тематического контроля.
3. Методическая работа	Разработка порядка проведения спортивной игры-квеста «Занимательное ориентирование в детском саду» (старшая и подготовительная к школе группа)	Март	Полякова Е.С., старший воспитатель	Порядок проведения
	Составление информационно-аналитической справки по результатам проведения спортивной игры-квеста «Занимательное ориентирование в детском саду» (старшая и подготовительная к школе группа)	Апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель	Информационно-аналитическая справка
	Подготовка методических рекомендаций и сценария Тематической недели физкультуры, спорта и здоровья «Сильные, смелые, ловкие» (с использованием велосипедов,	Апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель	Методические рекомендации Сценарий

	самокатов, элементов спортивных игр. проведения викторины)			
	Составление информационно-аналитической справки по результатам проведения Тематической недели физкультуры, спорта и здоровья «Сильные, смелые, ловкие» (с использованием велосипедов, самокатов, элементов спортивных игр. проведения викторины)	Май	Полякова Е.С., старший воспитатель	Информационно-аналитическая справка
	Подготовка методических рекомендаций к созданию элементов туристического пространства в ДОУ	Август-сентябрь	Макеенкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель	Методические рекомендации
	Подготовка методических материалов к проведению консультации «Условия повышения двигательной активности дошкольников с ТНР на прогулке»	Январь-февраль	Полякова Е.С., старший воспитатель	Методические материалы
	Подготовка методических материалов к проведению консультации «Особенности проведения квест-игр в детском саду»	Декабрь	Полякова Е.С., старший воспитатель	Методические материалы
	Подготовка методических	Март	Полякова Е.С., старший	Методические материалы

	материалов к проведению практикума «Обучение дошкольников с ТНР элементам спортивных игр на прогулке»		воспитатель Инструктор по физической культуре	
	Составление методической памятки к открытым просмотрам двигательной деятельности детей с ТНР на прогулке	Октябрь	Полякова Е.С., старший воспитатель	Методическая памятка
	Составление методических рекомендаций по результатам проведения открытых просмотров	Октябрь, февраль, апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель	Методические рекомендации
	Подготовка методической информации к проведению административно-методических совещаний в 3 квартале учебного года	март	Полякова Е.С., старший воспитатель	Методическая информация
	Составление методической памятки к проведению групповых родительских собраний с вопросом в повестке дня «Повышение двигательной деятельности детей с ТНР на прогулке»	Март	Полякова Е.С., старший воспитатель	Методическая памятка
	Подготовка материалов выступления на общесадовском родительском собрании	май	Макеенкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель	Материалы выступления
	Подготовка	Февраль -	Полякова Е.С.,	Материалы

	материалов к проведению практикума для родителей на тему «Обучение дошкольников с ТНР элементам спортивных игр» (2-й год обучения)	март	старший воспитатель Инструктор по физической культуре	практикума Фото-, видеоматериалов Журнал отзывов
4. Мероприятия по созданию материально-технических условий	Административно-хозяйственное совещание по вопросам оснащения образовательного процесса (образовательная область «Физическое развитие»)	Сентябрь, март	Макееenkova Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Ермилова В.С., главный бухгалтер Полякова Е.С, старший воспитатель	Протокол совещания Рекомендации
	Административно-методическое совещание по вопросам оснащения образовательного процесса (образовательная область «Физическое развитие»)	Сентябрь, март	Макееenkova Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Ермилова В.С., главный бухгалтер Полякова Е.С, старший воспитатель	Протокол совещания Рекомендации
	Подготовка информационно-аналитических материалов к административно-методическому совещанию (сентябрь, март): - методических материалов; - административно-хозяйственных материалов	сентябрь, март	Макееenkova Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Ермилова В.С., главный бухгалтер Полякова Е.С, старший воспитатель	Информационно-аналитические материалы
	Анализ состояния развивающей предметно-пространственной	Сентябрь-октябрь	Макееenkova Е.Е., заведующий Цурко О.А.,	Информационно-аналитическая справка Методические

	среды по организации двигательной деятельности детей с ТНР в зале, группах и на участках (основные виды движений) и по формированию здорового образа жизни у детей с ТНР разных возрастных групп в соответствии с ФГОС ДО и ФАОП ДО		заместитель по АХР Полякова Е.С., старший воспитатель	рекомендации
	Приобретение атрибутов, материалов и оборудования для обучения дошкольников с ТНР основным видам движений и организации подвижных игр и детского туризма в соответствии с УМК ФАОП ДО.	В течение учебного года	Макеевкова Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Ермилова В.С., главный бухгалтер	Финансовые документы Ведомость постановки на учет приобретенных товаров
	Подготовка административно-хозяйственной информации для административно-хозяйственных совещаний	сентябрь, март	Макеевкова Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Ермилова В.С., главный бухгалтер	Административно-хозяйственная информация
	Административно-хозяйственное совещание по вопросам оснащения образовательного процесса (образовательная область «Физическое развитие»)	Сентябрь, март	Макеевкова Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Ермилова В.С., главный бухгалтер Полякова Е.С., старший воспитатель	Протокол совещания Рекомендации

5. Работа с родителями	Общее родительское собрание «Взаимодействие ДОУ и семьи по сохранению и укреплению здоровья детей с ТНР и их физического развития»	Май	Макееenkova Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель	Сценарий Материалы выступлений Информационно-аналитическая справка
	Заседание общесадовского родительского комитета с вопросами в повестке дня по реализации цели и задач блока годового плана «Физическое развитие и здоровье»	апрель	Макееenkova Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель Председатель общесадовского родительского комитета	Протокол
	Практикум для родителей на тему «Обучение дошкольников с ТНР элементам спортивных игр и детского туризма» (2-й год обучения)	Март	Полякова Е.С., старший воспитатель Инструктор по физической культуре	Материалы практикума Фото-, видеоматериалов Журнал отзывов
	Приобщение родителей к участию в организационно-педагогических мероприятиях по блоку «Физическое развитие и здоровье» годового плана ОУ	В течение учебного года	Макееenkova Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель Председатели групповых родительских комитетов	Журнал отзывов Фото-, видеоматериалы
	Организация информационно-аналитических форм взаимодействия педагогов и родителей по развитию двигательного опыта и формированию	В течение учебного года	Макееenkova Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель Воспитатели Председатели групповых родительских комитетов	Журнал отзывов Информационные корзины Почтовые ящики Памятки для родителей с ответами на вопросы

	здорового образа жизни дошкольников с ТНР: - «Информационные корзины» (2 младшая и средняя группы); - «Почтовый ящик» (старшая и подготовительная к школе группы)			
--	---	--	--	--

План мероприятий по сохранению и укреплению здоровья и повышению уровня физического развития воспитанников.

Локальные задачи (для решения частных затруднений)	Мероприятия	Группа (или возрастная параллель)	Срок	Ответственный
Образовательная область «Физическое развитие»				
Формирование основ здорового образа жизни	Методическое задание «Анализ выполнения программных задач по разделу «Формирование основ здорового образа жизни» через анализ календарно-тематических планов»	Все группы	Февраль - март	Полякова Е.С старший воспитатель
	Диагностика затруднений в деятельности педагогов по развитию двигательной деятельности детей в соответствии с ФАОП ДО	Все группы	Ноябрь-апрель	Полякова Е.С старший воспитатель
Физическая культура	Консультация «Играть, нельзя гулять!» (физкультурная работа с детьми с ТНР в отсутствие прогулок в связи с низкой температурой воздуха в холодный	Все группы	Сентябрь-октябрь	Полякова Е.С старший воспитатель Лопаткина Т.В. воспитатель.

	период года)			
	Диагностика затруднений в деятельности педагогов по развитию двигательной деятельности детей в соответствии с ФАОП ДО	Все группы	Ноябрь-апрель	Полякова Е.С старший воспитатель

IV. План мероприятий по выполнению целей и задач деятельности МБДОУ на 2025-2026 у.г.

4.1.План методических мероприятий.

№ пп	Мероприятие	Содержание	Сроки	Участники	Ответственный	Форма представления конечного результата
1	Планирование деятельности	Участие в написании годового плана Написание планов на месяц Предоставление планов на утверждение заведующему ДОУ	Не позднее 15 числа каждого месяца (за 2 недели до предстоящего месяца)	Полякова Е.С старший воспитатель	Полякова Е.С старший воспитатель	Планы
2	Аналитическая деятельность	Анализ образовательного процесса Анализ результатов образовательного процесса Анализ затруднений в деятельности педагогов по реализации федеральной адаптированной образовательной программы	В течение учебного года	Полякова Е.С старший воспитатель	Полякова Е.С старший воспитатель	Информационно-аналитические справки

		дошкольного образования Анализ повышения квалификации на курсах в ТОИУУ Анализ результатов методических мероприятий Анализ прохождения педагогами аттестации Анализ участия педагогов и воспитанников ОУ в конкурсах разного уровня Анализ участия педагогов в методических мероприятиях разного уровня Написание информационно-аналитических справок				
3	Инструктивно-методические совещания	Вопросы, требующие оперативного решения	В течение учебного года	Полякова Е.С старший воспитатель	Полякова Е.С старший воспитатель	Протокол Методическое рекомендации
4	Малый педагогический совет	Состояние работы по подготовке детей к школе	Январь, май	Полякова Е.С старший воспитатель	Полякова Е.С старший воспитатель	Приказ Протокол Методическое рекомендации
5	Дискуссионный час	Изучение и обсуждение методических материалов, поступающих из МКУ ЦРО г.Твери	Не позднее 1-2 дней после даты поступления материалов	Полякова Е.С старший воспитатель	Полякова Е.С старший воспитатель	Методическое рекомендации
6	Просмотр вебинаров	Обсуждение методических материалов	День просмотра вебинара	Полякова Е.С старший воспитатель	Полякова Е.С старший	Методическое рекомендации

	платформа х Министерс тва просвещен ия РФ, «Издательс тва «Просвеще ние», МПАДО, Всероссийс кого форума «Воспитате ли России», др.	вебинаров по федеральной адаптированно й образовательно й программе дошкольного образования;			воспитатель	и
7	Консульта ции с использова нием технологии «Методиче ский конструкто р»	Консультация с учетом дифференциро ванного подхода (учет образования, стажа работы, опыта работы, квалификацион ной категории педагогов) и по запросу педагогов	В течение учебного года (по мере набора группы по одной теме консультаци и на основе анкетирован ия с целью выявления профессиона льных запросов педагогов)	Полякова Е.С старший воспитатель	Полякова Е.С старший воспитатель	Методическ ие рекомендаци и
8	Открытые просмотры	Проведение мероприятий с детьми	В течение учебного года (по необходимо сти)	Полякова Е.С старший воспитатель	Полякова Е.С старший воспитатель	Конспект Материалы анализа и самоанализа Методическ ие рекомендаци и
9	Руководств о деятельнос тью творческих /рабочих групп	Создание творческих/раб очих групп Разработка плана работы творческих/раб очих групп Представление плана работы и результатов работы	В течение учебного года	Полякова Е.С старший воспитатель	Полякова Е.С старший воспитатель	Состав творческих/ рабочих групп План работы творческих/ рабочих групп Информацио нно- аналитическ

		творческих/рабочих групп на педагогических советах, административных и методических мероприятиях ОУ Организация деятельности творческих/рабочих групп Контроль за деятельностью творческих/рабочих групп Анализ и обобщение результатов				ая справка о деятельности и результатах деятельности и творческих/рабочих групп
10	Работа с педагогами в аттестационный период	Оказание методической помощи педагогам в подготовке и прохождении аттестации	По плану аттестации педагогов	Полякова Е.С старший воспитатель	Полякова Е.С старший воспитатель	План аттестации педагогов Методические рекомендации
11	Работа с нормативными и методическими документами и материалами	Изучение нормативных и методических документов и материалов Наполнение методических папок	В течение учебного года	Полякова Е.С старший воспитатель	Полякова Е.С старший воспитатель	Методические папки
12	Оформление стендов методического кабинета	Подготовка и размещение информационных и методических материалов	1 раз в месяц	Полякова Е.С старший воспитатель	Полякова Е.С старший воспитатель	Стенды методического кабинета
13	Создание стенда «Реализуем федеральную адаптированную образовательную программу	Подготовка и размещение информационных и методических материалов	1 раз в месяц	Полякова Е.С старший воспитатель	Полякова Е.С старший воспитатель	Стенд методического кабинета

	дошкольно го образовани я»					
14	Организац ия выставок.	Подготовка материалов выставки Организация работы педагогов с материалами выставок	В течение учебного года (по необходимо сти)	Полякова Е.С старший воспитатель	Полякова Е.С старший воспитатель	Материалы выставки
15	Участие в методическ их мероприят иях разного уровня	Участие в методических мероприятиях разного уровня	В течение учебного года	Полякова Е.С старший воспитатель	Полякова Е.С старший воспитатель	Методическ ие материалы
16	Участие в организаци и взаимодейс твия с социо- культурны ми и образовате льными учреждени ями	Участие в составлении договоров Составление планов взаимодействи я Взаимодействи е по вопросам проведения мероприятий Организация мероприятий	В течение учебного года	Полякова Е.С старший воспитатель	Полякова Е.С старший воспитатель	Планы взаимодейст вия Информация о взаимодейст вии по вопросам проведения мероприяти й Материалы мероприяти й
17	Библиотеч ный фонд ДОУ	Формирование библиотечного фонда ДОУ в соответствии с федеральной адаптированны й образовательн ой программой дошкольного образования	В течение учебного года	Макеевкова Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Полякова Е.С, старший воспитатель	Макеевкова Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Полякова Е.С, старший воспитатель	Библиотечн ый фонд ДОУ Картотека
18	Организац ия базовой площадки ДОУ для муниципал ьных методическ их	Подготовка и организация муниципальны х методических мероприятий на базовой площадке ДОУ	В течение учебного года	Полякова Е.С старший воспитатель	Полякова Е.С старший воспитатель	Методическ ие материалы Книга отзывов

	мероприятий					
19	Мероприятия, посвященные Году Защитника Отечества	Подготовка программ, сценариев проведения мероприятий, методических материалов, буклетов Подготовка информации на сайт ОУ	Сентябрь-декабрь	Полякова Е.С старший воспитатель	Полякова Е.С старший воспитатель	Программы проведения мероприятий Сценарии Методическое материалы Буклеты Информация на сайте ОУ Журнал отзывов

4.2. План мероприятий по повышению качества взаимодействия ДОУ и школы.

Цель: реализация преемственности между ДОУ и школой.

Задачи, направленные на подготовку детей к школьному обучению:

1. Обеспечить равные стартовые возможности для обучения детей в общеобразовательных учреждениях.
2. Систематизировать работу по формированию у дошкольников мотивов обучения в школе и умения ими пользоваться.

Задачи, направленные на повышение качества работы педагогов:

1. Повысить уровень мотивации педагогов к осознанию требований программы в подготовке детей к обучению в школе.
2. Разработать и реализовать цикл мероприятий, направленных на целенаправленное взаимодействие администрации, педагогов ДОУ и школы.

№пп	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Форма представления конечного результата
1. Мероприятия, направленные на работу с детьми				
1.2.	Посещение уроков в начальной школе	В теч. уч. года	Макеенкова Е.Е., заведующий Завуч начальной школы Полякова Е.С старший воспитатель	План посещения уроков
1.3.	Познавательные занятия в школьной библиотеке	Октябрь, декабрь, март	Макеенкова Е.Е., заведующий Завуч начальной школы Полякова Е.С старший	План познавательных занятий

			воспитатель Библиотекарь	
1.4.	Экскурсия по территории школы	Октябрь, май	Макеенкова Е.Е., заведующий Завуч начальной школы Полякова Е.С старший воспитатель	План экскурсии, фотоматериалы
1.5.	Подготовка дошкольников к участию в совместных культурно-досуговых мероприятиях	В теч. уч. года	Макеенкова Е.Е., заведующий Завуч начальной школы Полякова Е.С старший воспитатель	План совместных культурно-досуговых мероприятий, фотоматериалы
1.6.	Посещение внеклассных мероприятий	В теч. уч. года	Макеенкова Е.Е., заведующий Завуч начальной школы Полякова Е.С старший воспитатель	План посещения внеклассных мероприятий
2. Мероприятия, направленные на повышение качества работы педагогов				
2.1.	Малый педагогический совет «Подготовка детей к школе»		Макеенкова Е.Е., заведующий Завуч начальной школы Полякова Е.С старший воспитатель врач	Протокол Методические материалы выступлений Методические рекомендации
2.2.	Методическое совещание «Достижение целевых ориентиров на этапе подготовки детей к школьному обучению»	Октябрь, апрель	Макеенкова Е.Е., заведующий Завуч начальной школы Полякова Е.С старший воспитатель	Методические материалы, методические рекомендации
2.3.	Круглый стол «Требования школы к уровню подготовки дошкольников к школьному обучению»	Ноябрь	Макеенкова Е.Е., заведующий Завуч начальной школы Полякова Е.С старший воспитатель	Методические материалы, материалы выступлений, Методические рекомендации
2.4.	Взаимопосещения педагогов ДО и начальной школы занятий и уроков	В теч. уч. года	Макеенкова Е.Е., заведующий Завуч начальной школы Полякова Е.С	План взаимопосещений занятий и уроков, методические рекомендации

			старший воспитатель	
2.5.	Консультация педагога-психолога школы	Декабрь	Макеевкова Е.Е., заведующий Завуч начальной школы Полякова Е.С старший воспитатель	Психолого-педагогические рекомендации
2.6.	Родительское собрание «Взаимодействие ДОУ, школы и родителей по подготовке детей к обучению в школе»	Январь	Макеевкова Е.Е., заведующий Завуч начальной школы Полякова Е.С старший воспитатель Председатель родительского комитета подготовительной к школе группы	Материалы выступлений Методические рекомендации

4.3. План мероприятий по созданию качества условий летне-оздоровительной работы.

Цель: создание условий, способствующих оздоровлению детского организма в летний период, открывающих возможности для его позитивной социализации, развития инициативы, личностных качеств и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками в соответствующих возрасту видах деятельности.

Задачи:

1. Реализовать мероприятия, обеспечивающие:
 - охрану жизни и здоровья детей с ТНР, предупреждение заболеваемости и травматизма, укрепление иммунной системы детей;
 - физическое, познавательное, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое, творческое развитие детей с ТНР;
 - эмоциональное благополучие дошкольников.
2. Своевременно осуществлять педагогическое и санитарное просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей с ТНР в летний период.

№пп	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Форма представления конечного результата
1.Административные мероприятия				

1.1.	Производственное совещание «Особенности работы с детьми с ТНР в летне-оздоровительный период»	Май	Макеенкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель	Протокол
1.2.	Консультации для помощников воспитателей «Взаимодействие воспитателя и помощника воспитателя при проведении режимных моментов летом»	Июнь	Макеенкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель	Рекомендации
1.3.	Консультация для работников пищеблока «Особенности хранения и обработки продуктов в летнее время в условиях ДОУ»	Июнь	Макеенкова Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР врач медсестра	Рекомендации
1.4.	Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей с ТНР летом»	Июнь	Макеенкова Е.Е., заведующий врач	Журнал инструктажей
1.5.	Производственное совещание «Подготовка ДОУ к новому учебному году»	Июль	Макеенкова Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Полякова Е.С., старший воспитатель	Протокол
2. Организационно-педагогические мероприятия				
2.1.	Смотр-конкурс «Лучший участок ДОУ» (муниципальный уровень)	Май-июнь	Макеенкова Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Полякова Е.С., старший воспитатель	Положение Приказ Методические рекомендации Фотоматериалы
2.2.	Праздник «Живет на всей планете народ веселый дети», посвященный Дню защиты детей	Июнь	Полякова Е.С., старший воспитатель Музыкальные руководители Воспитатели	Сценарий Методические рекомендации
2.3.	Творческая мастерская «Россия нарядная» (ропись силуэтов игрушек, декоративная роспись, организация выставки), посвященная Дню	Июнь	Полякова Е.С., старший воспитатель Воспитатели	Сценарий Методические рекомендации

	независимости России(в рамках реализации рабочей программы воспитания)			
2.4.	Развлечение «Тропинки туристов»	август	Полякова Е.С., старший воспитатель Музыкальные руководители Воспитатели Инструктор по физической культуре	Сценарий Методические рекомендации
2.5.	Развлечение «Сказка о том, как у тучки кончилась вода»	август	Полякова Е.С., старший воспитатель Музыкальные руководители Воспитатели	Сценарий Методические рекомендации
2.6.	Тематический день «День самовара» (17 августа)	Август	Полякова Е.С., старший воспитатель Музыкальные руководители Воспитатели	Сценарий Методические рекомендации
2.7.	Выставка поделок из природного материала	Август	Полякова Е.С., старший воспитатель	План проведения выставки Методические рекомендации Фотоматериалы
3. Оздоровительные мероприятия				
3.1.	Утренняя гимнастика	В течение года.	Макеенкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С старший воспитатель	Картотека комплексов УГ
3.2.	Артикуляционная гимнастика	В течение года.	Макеенкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С старший воспитатель	Картотека комплексов
3.3.	Пальчиковая гимнастика	В течение года.	Макеенкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С старший воспитатель врач медсестра	Картотека комплексов
3.4.	Бодрящая гимнастика	В течение года.	Макеенкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С старший	Картотека комплексов

			воспитатель врач медсестра	
3.5	Гимнастика для глаз	В течение года.	Макеенкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С. старший воспитатель врач медсестра	Картотека комплексов
3.6	Закаливание	В течение года.	Макеенкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С. старший воспитатель врач медсестра	Картотека комплексов
4. Мероприятия, направленные на повышение квалификации педагогов в межкурсовой период				
4.1.	Семинар «Планирование и проведение образовательной деятельности в летний период»	Май	Полякова Е.С., старший воспитатель	Положение «Планирование образовательной деятельности в летний период» Методические рекомендации
4.2.	Консультация «Организация самостоятельной двигательной и игровой деятельности на участке летом»	Июнь	Полякова Е.С., старший воспитатель	Методические материалы
4.3.	Консультация «Закаливание детей с ТНР в летний период в условиях ДОУ»	Июнь	Полякова Е.С., старший воспитатель врач медсестра	Методические рекомендации
4.4.	Взаимопосещения «Организация познавательно-исследовательской деятельности детей с ТНР на участке»	Июнь, август	Полякова Е.С., старший воспитатель	Методические рекомендации, конспекты
4.5.	Круглый стол «Результаты образовательной и оздоровительной деятельности в летний период»	Август	Макеенкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель врач медсестра	Материалы выступлений Методические рекомендации
5. Методическая работа				
5.1.	Разработка положения	Май	Полякова Е.С.,	Положение

	«Планирование и проведение образовательной деятельности в летний период»		старший воспитатель	Методические рекомендации
5.2.	Разработка рекомендаций к участию в муниципальном смотре-конкурсе «Лучший участок ДОУ»	Май	Макеенкова Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Полякова Е.С, старший воспитатель	Положение
5.3.	Составление методических материалов «Организация самостоятельной двигательной и игровой деятельности на участке летом»	Июнь	Полякова Е.С, старший воспитатель	Методические материалы
5.4.	Составление методических рекомендаций «Закаливание детей в летний период в условиях ДОУ»	Июнь	Полякова Е.С, старший воспитатель врач медсестра	Методические рекомендации
5.5.	Разработка сценария и методических рекомендаций к проведению праздника «Живет на всей планете народ веселый дети», посвященный Дню защиты детей	Июнь	Полякова Е.С, старший воспитатель Музыкальные руководители	Сценарий Методические рекомендации
5.6.	Разработка методических рекомендаций и программы проведения Творческой мастерской «Россия нарядная» (роспись силуэтов игрушек, декоративная роспись, организация выставки), посвященной Дню независимости России (в рамках реализации рабочей программы воспитания)	Июнь	Полякова Е.С, старший воспитатель	Программа проведения Методические рекомендации
5.7.	Разработка методических рекомендаций и сценария Развлечение «Тропинки туристов»	август	Полякова Е.С, старший воспитатель Музыкальные руководители Инструктор по физической культуре	Сценарий Методические рекомендации
5.8.	Разработка методических	август	Полякова Е.С,	Сценарий

	рекомендаций и сценария Развлечение «Сказка отом, как у тучки кончилась вода»		старший воспитатель Музыкальные руководители	Методические рекомендации
5.9.	Разработка методических рекомендаций и программы проведения Тематического дня «День самовара» (17 августа)	Август	Полякова Е.С, старший воспитатель Творческая группа педагогов	Сценарий Методические рекомендации
5.10.	Разработка методических рекомендаций и плана проведения выставки поделок из природного материала	Август	Полякова Е.С, старший воспитатель	План проведения выставки Методические рекомендации Фотоматериалы
6. Мероприятия по созданию материально-технических условий				
6.1.	Административно- методическое совещание «Создание материально- технических условий для работы с детьми в летне- оздоровительный период»	Май	Макеенкова Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Ермилова В.С., главный бухгалтер	Протокол
6.2.	Инвентаризация выносного игрового и физкультурного оборудования, дидактических материалов для проведения познавательной- исследовательской деятельности детей	Май-июнь	Макеенкова Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Ермилова В.С., главный бухгалтер	Приказ Акт Рекомендации
6.3.	Ремонтные работы в группах и на участке ДОУ	Июнь, август	Макеенкова Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Ермилова В.С., главный бухгалтер	План ремонтных работ Финансовые документы
7. Взаимодействие с родителями				
7.1.	Участие родителей в благоустройстве и ремонте групп и территории ДОУ.	Июнь, август	Макеенкова Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Полякова Е.С, старший воспитатель	План мероприятий по благоустройству и ремонту с участием родителей

7.2.	Консультация «Закаливание детского организма в летний период»	Июнь	Макеевкова Е.С., заведующий врач медсестра	Рекомендации
------	---	------	---	--------------

4.4. План работы по наставничеству.

Цель: создание условий для повышения профессионального уровня молодых педагогов.

Задачи:

1. Организовать взаимодействие педагога(ов)-наставника(ов) с молодым(и) педагогом (педагогами) по повышению их уровня профессиональной подготовки.
2. Повысить качество административно-методического управления деятельностью педагог(ов)-наставника(ов) по взаимодействию с молодым(и) педагогом (педагогами).
3. Обеспечить методическое сопровождение деятельности педагога(ов)-наставника(ов) по взаимодействию с молодым(и) педагогом (педагогами).

№ пп	Мероприятия	Сроки	Ответственные (ФИО, должность)	Форма представления результата
1	Административно-методическое совещание (вопрос в повестке дня – «Организация работы по наставничеству в 2025-26 уч.г.)	Сентябрь, январь, май	Макеевкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель	Протокол
2	Издание приказа об организации работы по наставничеству в 2025-26 уч.г.	Сентябрь	Макеевкова Е.Е., заведующий	Приказ
3	Семинар-совещание с педагогами-наставниками	Сентябрь	Полякова Е.С., старший воспитатель	Методические рекомендации
4	Разработка планов работы педагогов-наставников с молодыми педагогами Утверждение планов работы педагогов-наставников с молодыми педагогами	Сентябрь	Полякова Е.С., старший воспитатель Педагоги-наставники Макеевкова Е.Е., заведующий	Планы работы педагогов-наставников с молодыми педагогами Планы с грифом «Утверждаю»
5	Консультации для педагогов-		Полякова Е.С.,	Методические

	наставников: -документация педагогов-наставников; -организация взаимопосещений в системе работы по наставничеству -подготовка представления опыта работы по наставничеству на педагогическом совете	Октябрь Октябрь За 1 месяц до даты проведения педагогического совета	старший воспитатель	рекомендации
6	Консультации для молодых педагогов: -приемы работы с программными и методическими источниками; -использование циклограмм наблюдений и анализа мероприятий с детьми, проводимых педагогом-наставником; -самоанализ проблем в педагогической деятельности; -подготовка к открытым мероприятиям	Октябрь Октябрь В течение уч.года За 1 месяц до даты проведения открытого мероприятия	Полякова Е.С., старший воспитатель	Методические рекомендации
7	Собеседование с педагогами-наставниками «Анализ проблем в деятельности молодых педагогов и пути их решения»	1 раз в месяц	Полякова Е.С., старший воспитатель	Методические рекомендации
8	Собеседование с педагогами-наставниками по выполнению планов работы педагогов-наставников с молодыми педагогами (в плане подготовки информации на административно-методические совещания)	Декабрь, апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель	Информационно-аналитическая справка
9	Обобщение опыта работы по наставничеству (на педагогическом совете)	Дата проведения педагогического совета	Макееенкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель	Протокол
10	Разработка рекомендаций к последующей деятельности	В течение 2 недель после педагогического совета	Макееенкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель	Методические рекомендации

4.5. План мероприятий, посвященных Году Защитника Отечества.

Цели:

- обеспечение поддержки семейного воспитания, содействие формированию ответственного отношения родителей или законных представителей к воспитанию детей с ТНР;
- обеспечение условий для повышения социальной, коммуникативной и педагогической компетентности родителей;

Задачи:

- 1.Объединить потенциал ДОУ, родителей, социальных партнеров для комплексного осуществления мер по укреплению авторитета и поддержки института семьи, его базовых семейных ценностей.
- 2.Изучить и обобщить опыт педагогов по взаимодействию с родителями.
3. Привлечь родителей к распространению своего семейного опыта на методических мероприятиях муниципального уровня.

№ пп	Мероприятия	Сроки	Ответственные (ФИО, должность)	Форма представления результата
1	Утверждение плана мероприятий, посвященных Году Защитника Отечества, на период сентябрь-декабрь 2025г.	Август	Макеевкова Е.Е., заведующий	Приказ
2	Оформление стенда для родителей «2025 год – Год Защитника Отечества»	Август	Макеевкова Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Полякова Е.С., старший воспитатель	Стенд
3	Участие педагогов в методических мероприятиях разного уровня, посвященных Году Защитника Отечества.	Сентябрь- декабрь	Макеевкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель	Приказ Методические материалы участников мероприятий
4	Размещение информации о мероприятиях ОУ, посвященных Году Защитника Отечества на сайте ОУ	Сентябрь- декабрь	Макеевкова Е.Е., заведующий	Информационны е материалы
5	Награждение активных семей за участие в жизни ОУ	Декабрь	Макеевкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель	Грамоты Фото-, видеоматериалы
6	Мероприятия с детьми с ТНР, направленные на популяризацию и сохранение семейных ценностей	Сентябрь- декабрь	Полякова Е.С., старший воспитатель Педагоги	Сценарии, конспекты, видеозаписи, фотоматериалы

				Журнал отзывов
7	Создание семейных адвент-календарей.	Сентябрь-декабрь	Полякова Е.С., старший воспитатель Педагоги	Адвент-календари Фотографии, видеозаписи Журнал отзывов
8	Беседы за Круглым столом (выбор вопросов – по информации от воспитателей и узких специалистов ДОУ)	Октябрь - декабрь	Макеевкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель	Фотографии, видеозаписи Журнал отзывов
9	Детско-родительская конференция «Кто виноват? Что делать?»	Ноябрь	Макеевкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель	Сценарий План проведения Фотографии, видеозаписи Журнал отзывов
10	Мастер-класс для родителей «Театр на палочках» по сказке А.С. Пушкина «Сказка о рыбаке и рыбке»	Ноябрь	Полякова Е.С., старший воспитатель Творческая группа	Материалы мастер-класса Фотографии, видеозаписи Журнал отзывов
11	Книжная выставка «Читаем всей семьей»	Октябрь	Полякова Е.С., старший воспитатель Педагоги	Экспозиция выставки Журнал отзывов
12	Вовлечение родителей в мероприятия образовательного процесса ОУ и конкурсные мероприятия разного уровня	Сентябрь-декабрь	Полякова Е.С., старший воспитатель Педагоги	Фото-, видеоматериалы Журнал отзывов
13	Круглый стол с родителями и педагогами (с участием педагога-психолога на договорной основе)	Ноябрь	Макеевкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель	Материалы Круглого стола Буклеты для родителей Фото-, видеоматериалы Журнал отзывов
14	Тематический день с участием родителей	Декабрь	Макеевкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель Педагоги	Программа проведения тематического дня Грамоты для награждения родителей Фото-, видеоматериалы Журнал отзывов

4.6. План мероприятий по укреплению материально-технической базы.

<i>Задачи</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Объект</i>
1. Создать условия для реализации целей и задач, направленных на повышение качества коррекционно-образовательной работы	1. Провести ремонт в группах: - косметический ремонт группы; - замена светильников в групповом помещении – 8 штук; - косметический ремонт спальни; - косметический ремонт логопедического кабинета; 2. приобретение компьютерных программ по развитию познавательной активности детей: «Логика для малышей», «Развиваем память», «Занимательная арифметика» 3. приобретение УМК: - методический кабинет – 1 комплект; - группы – 12 комплектов	«Колокольчик» «Лесовичок» «Колокольчик» «Жучок» компьютерный класс кабинет группы
2. Создать условия, направленные на повышение качества воспитанности	1. Приобретение спортивного инвентаря (мячи, обручи) для проведения физкультурных занятий в спортивном зале и группах ДОУ; 2. Оборудование информационных стендов – 3 шт.; 3. Столы для познавательно-экспериментальной деятельности; 4. Конструктор напольный – 12 комплектов; 5. Игрушки, пособия и атрибуты для развития игровой деятельности; 6. Настольные игры 7. Дидактические столы для сенсорного развития (песочная терапия) – 12 штук;	физкультурный зал все группы коридоры младшие и средние группы все группы все группы старшие группы

	8. Прозрачные мольберты	все группы
		все группы
3. Создать условия для реализации целей и задач на сохранение и укрепление здоровья воспитанников	1. замена ламп в рецикуляторах – 5 штук; 2. дезинфицирующие средства; 3. замена линолеума коридор; 4. приобретение медицинского шкафа для хранения медицинских средств; 5. приобретение фармацевтического холодильника – 1 шт.; 6. тумбы под раковины – 2 штуки; 7. приобретение стола для первичной обработки овощей – 1 шт.; 8. приобретение производственного стола для резки хлеба и раздачи пищи – 2 шт.; 9. приобретение стола для работы с тестом -1 шт.; 10. установка игрового оборудования на прогулочных участках; 11. установка спортивного оборудования на прогулочных участках; 12. покраска игрового оборудования на участках; 13. косметический ремонт фасада здания; 14. обрезка деревьев	все группы все группы медблок медблок медблок медблок медблок пищблок пищблок пищблок 12 групп 12 групп по требованию по требованию по требованию

4.7. План мероприятий по повышению квалификации педагогических работников.

№	Ф.И.О. педагога	должность	Курсы повышения квалификации			
			дата	место прохождения курсов	тема курсового обучения, объём	дата следующих курсов
1.	Макееenkova Елена Евгеньевна	заведующий	2023	ГБОУ ДПО ТОИУУ	«Внедрение ФОП ДО: требования и особенности организации образовательного процесса» 24 часа.	2026
2.	Полякова Елена Сергеевна	старший воспитатель	2024	Общество с ограниченной ответственностью «Центр Развития Педагогики»	«Структура и требования ФОП ДО: особенности организации учебно-воспитательного процесса в контексте ФГОС ДО» 36 часов.	2028
			2024	Общество с ограниченной ответственностью «Центр Развития Педагогики»	«Обучение детей основам безопасности дорожного движения в соответствии с ФГОС ДО» 16 часов	
			2025	ГБОУ ДПО ТОИУУ	«Православная культура как основа духовно-нравственного воспитания детей дошкольного возраста. Программа «Добрый мир. Православная культура для малышей» 24 часа.	
3.	Куратова Любовь Анатольевна	воспитатель	2023	ГБОУ ДПО ТОИУУ	«Внедрение ФОП ДО: требования и особенности организации образовательного процесса» 24 часа.	2027
			2024	Общество с ограниченной ответственностью	«Обучение детей основам безопасности	

				«Центр Развития Педагогики»	дорожного движения в соответствии с ФГОС ДО» 16 часов	
4.	Тарарацкая Светлана Павловна	учитель-логопед	2023	ГБОУ ДПО ТОИУУ	«Внедрение ФОП ДО: требования и особенности организации образовательного процесса» 24 часа.	2026
5.	Мозгалёва Мария Владимировна	учитель-логопед	2023	ГБОУ ДПО ТОИУУ	«Внедрение ФОП ДО: требования и особенности организации образовательного процесса» 24 часа.	2028
			2024	ГБОУ ДПО ТОИУУ	«Экспертная оценка профессиональной деятельности педагогических работников Тверской области» 16 часов	
			2025	МПАДО	«Основы финансовой грамотности для дошколят» 16 часов.	
6.	Агафонова Ольга Яковлевна	учитель-логопед	2023	ГБОУ ДПО ТОИУУ	«Внедрение ФОП ДО: требования и особенности организации образовательного процесса» 24 часа.	2026
7.	Григорьева Марина Александровна	инструктор физкультур	2023	ГБОУ ДПО ТОИУУ	«Внедрение ФОП ДО: требования и особенности организации образовательного процесса» 24 часа.	2027
			2024	Общество с ограниченной ответственностью «Центр Развития Педагогики»	«Обучение детей основам безопасности дорожного движения в соответствии с ФГОС ДО» 16 часов	

8.	Штатская Елена Викторовна	музыкальный руководитель	2023	ГБОУ ДПО ТОИУУ	«Внедрение ФОП ДО: требования и особенности организации образовательного процесса» 24 часа.	2026
9.	Слышова Наталья Юрьевна	педагог-психолог	2023	ГБОУ ДПО ТОИУУ	«Внедрение ФОП ДО: требования и особенности организации образовательного процесса» 24 часа.	2026
10.	Серебрякова Анастасия Алексеевна	учитель-логопед	2023	ГБОУ ДПО ТОИУУ	«Внедрение ФОП ДО: требования и особенности организации образовательного процесса» 24 часа.	2026
11.	Какалина Валентина Владимировна	воспитатель	2023 2024	ГБОУ ДПО ТОИУУ Общество с ограниченной ответственностью «Центр Развития Педагогики»	«Внедрение ФОП ДО: требования и особенности организации образовательного процесса» 24 часа. «Обучение детей основам безопасности дорожного движения в соответствии с ФГОС ДО» 16 часов.	2027
12.	Антонова Ксения Александровна	воспитатель	2023 2024	ГБОУ ДПО ТОИУУ Общество с ограниченной ответственностью «Центр Развития Педагогики»	«Внедрение ФОП ДО: требования и особенности организации образовательного процесса» 24 часа. «Обучение детей основам безопасности дорожного движения в соответствии с ФГОС ДО»	2027

					16 часов.	
13.	Лопаткина Татьяна Викторовна	воспитатель	2023	ГБОУ ДПО ТОИУУ	«Внедрение ФОП ДО: требования и особенности организации образовательного процесса» 24 часа.	
			2024	Общество с ограниченной ответственностью «Центр Развития Педагогики»	«Обучение детей основам безопасности дорожного движения в соответствии с ФГОС ДО» 16 часов.	2027
14.	Артемонова Александра Константиновна	педагог - дефектолог	2018	ГБОУ ДПО ТОИУУ	«Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС дошкольного образования» - 72 часа	2021 (декрет)
15.	Рюхина Ольга Викторовна	воспитатель	2023	ГБОУ ДПО ТОИУУ	«Внедрение ФОП ДО: требования и особенности организации образовательного процесса» 24 часа.	
			2024	Общество с ограниченной ответственностью «Центр Развития Педагогики»	«Обучение детей основам безопасности дорожного движения в соответствии с ФГОС ДО» 16 часов.	2027.
16.	Семина Наталья Борисовна	воспитатель	2023	ГБОУ ДПО ТОИУУ	«Внедрение ФОП ДО: требования и особенности организации образовательного процесса» 24 часа.	
			2024	Общество с ограниченной ответственностью «Центр Развития Педагогики»	«Обучение детей основам безопасности дорожного движения в соответствии с ФГОС ДО» 16 часов.	2027

17.	Белая Юлия Владимировна	воспитатель	2023	ГБОУ ДПО ТОИУУ	«Внедрение ФОП ДО: требования и особенности организации образовательного процесса» 24 часа.	2027
			2024	Общество с ограниченной ответственностью «Центр Развития Педагогики»	«Обучение детей основам безопасности дорожного движения в соответствии с ФГОС ДО» 16 часов.	
18.	Калюжная Ирина Николаевна	воспитатель	2023	ГБОУ ДПО ТОИУУ	«Внедрение ФОП ДО: требования и особенности организации образовательного процесса» 24 часа.	2027
			2024	Общество с ограниченной ответственностью «Центр Развития Педагогики»	«Обучение детей основам безопасности дорожного движения в соответствии с ФГОС ДО» 16 часов.	
19.	Бедченко Дарья Андреевна	учитель-логопед	2023	АНОО ДПО «Центр повышения квалификации работников образования дополнительной образовательной программе»	«Сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья учителем-логопедом в условиях реализации ФГОС дошкольного образования» 36 часов	2026
			2023	ГБОУ ДПО ТОИУУ	«Внедрение ФОП ДО: требования и особенности организации образовательного процесса» 24 часа.	
20.	Арефьева Ольга Сергеевна	воспитатель	2023	ГБОУ ДПО ТОИУУ	«Внедрение ФОП ДО: требования и	

			2024	Общество с ограниченной ответственностью «Центр Развития Педагогики»	особенности организации образовательного процесса» 24 часа. «Обучение детей основам безопасности дорожного движения в соответствии с ФГОС ДО» 16 часов.	2028
			2025	ГБОУ ДПО ТОИУУ	«Православная культура как основа духовно-нравственного воспитания детей дошкольного возраста. Программа «Добрый мир. Православная культура для малышей» 24 часа.	

21.	Капышева Елена Владимировна	воспитатель	2023	ГБОУ ДПО ТОИУУ	«Внедрение ФОП ДО: требования и особенности организации образовательного процесса» 24 часа.	2027
			2024	Общество с ограниченной ответственностью «Центр Развития Педагогики»	«Обучение детей основам безопасности дорожного движения в соответствии с ФГОС ДО» 16 часов.	
22.	Королева Анастасия Александровна	учитель-логопед	2024	ООО « Центр повышения квалификации и переподготовки « Луч знаний»	Организация обучения, воспитание, коррекция нарушений развития и социальной адаптации обучающихся с ТНР в условиях реализации ФГОС ДО» 36 часов	2027

				ООО « Центр повышения квалификации и переподготовки « Луч знаний»	« Нейрологопедическа я коррекция нарушений речевого развития» 108 часов	
23.	Сергеева Марина Михайловна	воспитатель	2023	ГБОУ ДПО ТОИУУ	«Внедрение ФОП ДО: требования и особенности организации образовательного процесса» 24 часа.	2027
			2024	Общество с ограниченной ответственностью «Центр Развития Педагогики»	«Обучение детей основам безопасности дорожного движения в соответствии с ФГОС ДО» 16 часов.	
24.	Трунова Виктория Владимировна	учитель- логопед	2025	Общество с ограниченной ответственностью «Центр Развития Педагогики»	«Структура и требования ФОП ДО: особенности организации учебно- воспитательного процесса в контексте ФГОС ДО» 36 часов.	2028
25.	Папук Арина Александровна	воспитатель	2023	ГБОУ ДПО ТОИУУ	«Внедрение ФОП ДО: требования и особенности организации образовательного процесса» 24 часа.	2027
			2024	Общество с ограниченной ответственностью «Центр Развития Педагогики»	«Обучение детей основам безопасности дорожного движения в соответствии с ФГОС ДО» 16 часов.	
26.	Осетрова Инга Александровна	воспитатель	2023	ГБОУ ДПО ТОИУУ	«Внедрение ФОП ДО: требования и особенности организации	2026

					образовательного процесса» 24 часа.	
27.	Логинова Инна Николаевна	воспитатель	2023	ГБОУ ДПО ТОИУУ	«Внедрение ФОП ДО: требования и особенности организации образовательного процесса» 24 часа.	2028
			2024	Общество с ограниченной ответственностью «Центр Развития Педагогики»	«Обучение детей основам безопасности дорожного движения в соответствии с ФГОС ДО» 16 часов.	
			2025	Общество с ограниченной ответственностью «Центр Развития Педагогики»	«Структура и требования ФОП ДО: особенности организации учебно-воспитательного процесса в контексте ФГОС ДО» 36 часов.	
28.	Курочкина Лилия Юлаевна	воспитатель	2023	ГБОУ ДПО ТОИУУ	«Внедрение ФОП ДО: требования и особенности организации образовательного процесса» 24 часа.	2027
			2024	Общество с ограниченной ответственностью «Центр Развития Педагогики»	«Обучение детей основам безопасности дорожного движения в соответствии с ФГОС ДО» 16 часов.	
29.	Малютина Лина Андреевна	воспитатель	2023	ГБОУ ДПО ТОИУУ	«Внедрение ФОП ДО: требования и особенности организации образовательного процесса» 24 часа.	2026
30.	Венда Любовь Ивановна	воспитатель	2025	Общество с ограниченной ответственностью	«Структура и требования ФОП ДО: особенности	2028

				«Центр Развития Педагогики»	организации учебно-воспитательного процесса в контексте ФГОС ДО» 36 часов.	
31.	Юшина Ирина Николаевна	воспитатель	2023	ГБОУ ДПО ТОИУУ	«Внедрение ФОП ДО: требования и особенности организации образовательного процесса» 24 часа.	2027
			2024	Общество с ограниченной ответственностью «Центр Развития Педагогики»	«Обучение детей основам безопасности дорожного движения в соответствии с ФГОС ДО» 16 часов.	
32.	Мухина Наталья Витальевна	музыкальный руководитель	2025	ООО «ГРУППКОНСАЛТ»	«Музыкальное развитие детей в соответствии с ФГОС ДО» 144 учебных часа.	2028
33.	Галиева Галина Валерьевна	воспитатель	2023	ГБОУ ДПО ТОИУУ	«Внедрение ФОП ДО: требования и особенности организации образовательного процесса» 24 часа.	2028
			2024	Общество с ограниченной ответственностью «Центр Развития Педагогики»	«Обучение детей основам безопасности дорожного движения в соответствии с ФГОС ДО» 16 часов.	
			2025	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний»	«Проектная деятельность в дошкольных и школьных образовательных учреждениях» 36 часов.	
34.	Туренкова Инна Юрьевна	воспитатель	2025	Общество с ограниченной ответственностью «Центр Развития Педагогики»	«Структура и требования ФОП ДО: особенности организации учебно-воспитательного процесса в контексте ФГОС ДО»	2028

					36 часов.	
--	--	--	--	--	-----------	--

4.8. График прохождения аттестации педагогов ДОУ.

№	Ф.И.О. педагога	должность	образование	аттестация			
				высшая	первая	соответствие	плановая дата аттестации
1.	Полякова Е.С.	старший воспитатель	высшее не педагогическое	06.05.2025			06.05.2030
2.	Мозгалёва М.В.	учитель-логопед	высшее педагогическое	14.11.2023			14.11.2028
3.	Тарарацкая С.П.	учитель-логопед	высшее педагогическое	17.12.2024			17.12.2029
4.	Бедченко Д.А.	учитель-логопед	высшее педагогическое	14.11.2023			14.11.2028
5.	Агафонова О.Я.	учитель-логопед	высшее педагогическое	04.06.2024			04.06.2029
6.	Серебрякова А.А.	учитель-логопед	высшее педагогическое	14.02.2023			14.02.2028
7.	Королева А.А.	учитель-логопед	высшее педагогическое		03.06.2025		03.06.2030
8.	Трунова В.В.	учитель – логопед	высшее педагогическое				01.09.2023 соответств. (декретный отпуск)
9.	Григорьева М.А.	инструктор физкультуры	высшее педагогическое	06.05.2025			06.05.2030
10.	Штатская Е.В.	музыкальный руководитель	среднее специальное	16.01.2024			16.01.2029
11.	Слышова Н.Ю.	педагог-психолог	высшее педагогическое	04.06.2024			04.06.2029
12.	Артемонова А.К.	педагог - дефектолог	высшее педагогическое				23.11.2022 соответств. (декретный отпуск)
13.	Куратова Л.А.	воспитатель	высшее педагогическое	11.02.2025			11.02.2030
14.	Капышева Е.В.	воспитатель	высшее педагогическое			10.10.2023	10.10.2026
15.	Антонова К.А.	воспитатель	высшее педагогическое	09.04.2024			09.04.2029
16.	Рюхина О.В.	воспитатель	среднее специальное	11.02.2025			11.02.2030
17.	Семина Н.Б.	воспитатель	высшее педагогическое	15.02.2022			15.02.2027
18.	Белая Ю.В.	воспитатель	высшее педагогическое	11.02.2025			11.02.2030
19.	Лопаткина Т.В.	воспитатель	высшее педагогическое	17.01.2023			17.01.2028
20.	Калюжная И.Н.	воспитатель	высшее педагогическое	11.02.2025			11.02.2030
21.	Сергеева	воспитатель	высшее	17.01.2024			17.12.2029

	М.М.		педагогическое				
22.	Какалина В.В.	воспитатель	высшее педагогическое		06.05.2025		06.05.2030
23.	Папук А.А.	воспитатель	среднее профессиональное			16.09.2023	16.09.2026 соответств.
24.	Осетрова И.А.	воспитатель	среднее профессиональное			16.09.2023	16.09.2026 соответств.
25.	Галиева Г.В.	воспитатель	среднее профессиональное			10.01.2024	10.01.2027 соответств.
26.	Логинова И.Н.	воспитатель	высшее педагогическое		08.04.2025		08.04.2030
27.	Куручкина Л.Ю.	воспитатель	высшее педагогическое			13.09.2024	13.09.2029 соответств.
28.	Малютина Л.А.	Учитель-логопед	высшее педагогическое				7.10.2026 соответств.
29.	Юшина И.Н.	воспитатель	высшее педагогическое				10.10.2025 соответств.
30.	Венда Л.И.	воспитатель	высшее не педагогическое				03.02.2027 соответств.
31.	Арефьева О.С.	воспитатель	высшее педагогическое	06.05.2025			06.05.2030
32.	Мухина Н.В.	музыкальный руководитель	высшее педагогическое	14.12.2021			14.12.2026
33.	Туренкова И.Ю.	воспитатель	высшее педагогическое				

План методического сопровождения аттестующихся

Цель: оказание психолого-педагогической помощи педагогическим работникам для подготовки и успешного прохождения аттестации.

Задачи:

- повысить профессиональный уровень педагогов;
- оказать помощь педагогам в освоении норм аттестации педагогических кадров;
- формировать и закреплять умения и навыки применения на практике нормативных актов, форм и процедур аттестации педагогических кадров;
- стимулировать целенаправленное, непрерывное повышение уровня методологической культуры педагогов;
- обеспечить готовность педагогов к предъявлению результатов своей педагогической деятельности всем субъектам образовательного процесса и экспертной группе;
- повысить профессиональную компетентность педагогов через способность педагога к рефлексии своей деятельности (самоанализ);
- готовность педагога к предъявлению результатов своей педагогической деятельности всем субъектам образовательного процесса;

- выявить перспективы использования потенциальных возможностей педагогических работников;
- обеспечить непрерывность процесса самообразования и самосовершенствования.

Планируемый результат - успешное прохождение аттестации.

№ пп	Этапы методического сопровождения	Сроки	Ответственные
1. Информационный этап			
1.1.	Ознакомление педагогов с нормативно-правовой базой по аттестации педагогических работников. Консультация по разъяснению Приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»	Август-сентябрь (1-2 недели)	Полякова Елена Сергеевна, старший воспитатель
1.2.	Обеспечение доступности информации. Оформление информационного стенда (аттестационного уголка) с необходимой информацией	Август	Полякова Елена Сергеевна, старший воспитатель
1.3.	Определение перечня материалов, необходимых для оценки уровня квалификации педагога и эффективности его работы. Презентация «Особенности экспертизы профессиональной деятельности педагога с учетом нового порядка аттестации» Консультация «Портфолио аттестующегося педагога»	Август-сентябрь (1-2 недели)	Полякова Елена Сергеевна, старший воспитатель
1.4.	Организация индивидуального изучения педагогами нормативных документов по вопросам аттестации	Август-сентябрь (1-2 недели)	Полякова Елена Сергеевна, старший воспитатель
1.5.	Составление графика прохождения процедуры аттестации педагогами.	Август (2, 3 неделя)	Полякова Елена Сергеевна, старший воспитатель
1.6.	Ознакомление педагогов с планом-графиком прохождения аттестации	Август (на установочном педсовете)	Полякова Елена Сергеевна, старший воспитатель
1.7.	<i>Размещение информации об аттестации педагогических</i>	Сентябрь	Полякова Елена Сергеевна, старший

	<i>работников на информационном стенде ОУ «Аттестация» (в аттестационном уголке) и на сайте ОУ</i>		воспитатель
1.8.	Определение перечня материалов, необходимых для оценки уровня квалификации педагога, эффективности и результатов его работы. Презентация «Особенности экспертизы профессиональной деятельности педагога с учетом нового порядка аттестации»	Сентябрь	Полякова Елена Сергеевна, старший воспитатель
1.9.	Проведение консультаций по вопросам подачи заявлений для аттестации на квалификационную категорию и процедурам проведения аттестации	Сентябрь	Полякова Елена Сергеевна, старший воспитатель
2. Мониторинг профессиональной деятельности			
2.1.	Мониторинг обеспечения выполнения аттестующимся педагогом образовательной программы дошкольного образования	Не позднее 3-х месяцев до начала работы экспертов	Полякова Елена Сергеевна, старший воспитатель
2.2.	Мониторинг деятельности по совершенствованию РППС, обеспечивающей реализацию ООП дошкольного образования в части разработанного УМК	Не позднее 3-х месяцев до начала работы экспертов	Полякова Елена Сергеевна, старший воспитатель
2.3.	Мониторинг взаимодействия с администрацией, заместителем по УВР/ВР/ВОР/старшим воспитателем. Воспитателями, узкими специалистами РУ	Не позднее 3-х месяцев до начала работы экспертов	Полякова Елена Сергеевна, старший воспитатель
2.4.	Мониторинг взаимодействия с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка и др.	Не позднее 3-х месяцев до начала работы экспертов	Полякова Елена Сергеевна, старший воспитатель
2.5.	Мониторинг деятельности по формированию здорового образа жизни	Не позднее 3-х месяцев до начала работы экспертов	Полякова Елена Сергеевна, старший воспитатель
2.6.	Мониторинг результатов творческой деятельности воспитанников (участие в конкурсах, турнирах, выставках, фестивалях, спортивных мероприятиях и др.) на уровне ОУ и муниципального уровне	Не позднее 3-х месяцев до начала работы экспертов	Полякова Елена Сергеевна, старший воспитатель
2.7.	Мониторинг результатов проектной деятельности	Не позднее 3-х месяцев до начала	Полякова Елена Сергеевна, старший

	воспитанников на уровне ОУ и муниципальном уровне	работы экспертов	воспитатель
2.8.	Мониторинг взаимодействия с социо-культурными и др. учреждениями	Не позднее 3-х месяцев до начала работы экспертов	Полякова Елена Сергеевна, старший воспитатель
2.9.	Анализ методов и приемов обучения, развития и воспитания детей через самоанализ и анализ педагогических мероприятий с детьми	Не позднее 3-х месяцев до начала работы экспертов	Полякова Елена Сергеевна, старший воспитатель
2.10.	Мониторинг продуктивности использования технологий, методик	Не позднее 3-х месяцев до начала работы экспертов	Полякова Елена Сергеевна, старший воспитатель
2.11.	Мониторинг продуктивности методической деятельности (анализ разработанного педагогом УМК)	Не позднее 3-х месяцев до начала работы экспертов	Полякова Елена Сергеевна, старший воспитатель
2.12.	Мониторинг продуктивности методической деятельности (выступления на конференциях, методических мероприятиях) на уровне ОУ, муниципальном, региональном, федеральном уровнях	Не позднее 3-х месяцев до начала работы экспертов	Полякова Елена Сергеевна, старший воспитатель
2.13.	Мониторинг продуктивности методической деятельности (проведение открытых педагогических мероприятий с детьми) на уровне ОУ, муниципальном, региональном, федеральном уровнях	Не позднее 3-х месяцев до начала работы экспертов	Полякова Елена Сергеевна, старший воспитатель
2.14.	Мониторинг продуктивности методической деятельности (публикации, размещение методических материалов по образовательной деятельности с детьми на сайтах ОУ, муниципального, регионального, федерального уровней)	Не позднее 3-х месяцев до начала работы экспертов	Полякова Елена Сергеевна, старший воспитатель
2.15.	Мониторинг участия педагога в проектно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности на уровне ОУ, муниципальном, региональном, федеральном уровнях	Не позднее 3-х месяцев до начала работы экспертов	Полякова Елена Сергеевна, старший воспитатель
2.16.	Мониторинг руководства методическим объединением на уровне ОУ и муниципальном уровне	Не позднее 3-х месяцев до начала работы экспертов	Полякова Елена Сергеевна, старший воспитатель
2.17.	Мониторинг руководства педагогической практикой	Не позднее 3-х месяцев до начала	Полякова Елена Сергеевна, старший

	обучающихся в профессиональных образовательных учреждениях или наставничества молодых педагогов	работы экспертов	воспитатель
2.18.	Мониторинг участия педагога в профессиональных конкурсах на уровне ОУ, муниципальном, региональном, федеральном уровнях	Не позднее 3-х месяцев до начала работы экспертов	Полякова Елена Сергеевна, старший воспитатель
3. Методическое сопровождение и консультирование аттестующихся			
3.1.	Оказание помощи аттестующимся педагогам в оформлении документации и материалов	Не позднее 3-х месяцев до начала работы экспертов	Полякова Елена Сергеевна, старший воспитатель
3.2.	Консультации по вопросам: - представления опыта работы; - проведения открытых мероприятий с детьми; - взаимодействия с экспертами	Не позднее 2-х месяцев до начала работы экспертов	Полякова Елена Сергеевна, старший воспитатель
3.3.	Направление аттестующегося педагога на курсы повышения квалификации	В соответствии с планом прохождения педагогами курсовой подготовки	Полякова Елена Сергеевна, старший воспитатель
3.4.	Организация просмотра педагогических мероприятий с детьми	В течение трех учебных лет	Полякова Елена Сергеевна, старший воспитатель
3.5.	Организация выступлений педагога на педагогических советах и методических мероприятиях на уровне ОУ	В течение трех учебных лет	Полякова Елена Сергеевна, старший воспитатель
3.6.	Подготовка необходимых для аттестации документов (справки и др.)	Не позднее 1 месяца до начала работы экспертов	Полякова Елена Сергеевна, старший воспитатель
3.7.	Подписание документов и материалов, находящихся в аттестационном портфолио педагога	Не позднее 2-х недель до начала работы экспертов	Макеенкова Елена Евгеньевна, заведующий
3.8.	Инструктивные совещания с аттестующимся педагогом	Не позднее 3-х месяцев до начала работы экспертов	Полякова Елена Сергеевна, старший воспитатель
4. Период аттестации			
4.1.	Организация работы экспертов	Календарный период аттестации	Макеенкова Елена Евгеньевна, заведующий Полякова Елена Сергеевна, старший воспитатель
4.2.	Предупреждение и снятие стрессовых ситуаций	Календарный период аттестации	Макеенкова Елена Евгеньевна, заведующий

	аттестующегося педагога		Полякова Елена Сергеевна, старший воспитатель Слышова Наталья Юрьевна, педагог-психолог
4.3.	Сопровождение экспертов (по необходимости)	Календарный период аттестации	ФИО полностью, заведующий Полякова Елена Сергеевна, старший воспитатель
5. Анализ результатов аттестации педагогических работников			
5.1.	Собеседование с педагогом, прошедшим процедуру аттестации		Полякова Елена Сергеевна, старший воспитатель
5.2.	Предоставление информационно-аналитической справки о результатах аттестации педагога: - на административно-методическом совещании; - на педагогическом совете /производственном совещании		Макеевкова Елена Евгеньевна, заведующий Полякова Елена Сергеевна, старший воспитатель

4.9. План мероприятий по совершенствованию финансовой обеспеченности

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Развитие дополнительных образовательных услуг на платной основе. «Логопедическая ритмика»	Декабрь 2025	Старший воспитатель Полякова Е.С.
2	Добровольные пожертвования в виде материальных ценностей	В течение года	Заместитель заведующего по АХР Цурко О.А.
3	Участие в социальных программах по поддержке семей, имеющих детей инвалидов, взаимодействие с Министерством социальной защиты Тверской области.	В течение года	Заведующий Макеевкова Е.Е.
4	Участие педагогического коллектива в профессиональных грандах.	В течение года	Заведующий Макеевкова Е.Е. Заместитель заведующего по АХР Цурко О.А. Старший воспитатель Полякова Е.С.

V. План внутрисадовского контроля по выполнению целей и задач на 2025-2026 учебный год.

5.1. План контроля по выполнению целей и задач повышения качества обученности воспитанников

Тематический контроль.

Цель: оценка состояния работы по повышению качества работы по развитию диалогической формы речи у детей дошкольного возраста с ТНР посредством продуктивного речевого взаимодействия в процессе детской опытно-экспериментальной деятельности в условиях реализации ФАОП ДО.

Тема	Объект	Дата	Ответственный	Форма предоставления результата
Состояние работы по повышению качества работы по развитию диалогической формы речи у детей дошкольного возраста с ТНР посредством продуктивного речевого взаимодействия в процессе детской опытно-экспериментальной деятельности в условиях реализации ФАОП ДО.	Все группы	ноябрь	Макеенкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель	Информационно-аналитическая справка

План контроля по выполнению локальных задач по повышению качества обучения воспитанников.

№ п/п	Тема	Объект	Дата (месяц)	Ответственный (Ф.И.О.)	Форма предоставления результата
Образовательная область «Познавательное развитие», раздел «Сенсорные эталоны и познавательные действия»					
1	Собеседование «Меры по решению проблем, выявленных в усвоении детьми программного материала в 2025-26 уч.г».	Все группы	октябрь	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
2	Консультации-взаимообучение «Методика обучения детей группировке, классификации, сериации»	2 младшая, средняя группы	ноябрь	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
3	Диагностика	Все группы	Ноябрь-	Полякова	Журнал

	затруднений в деятельности педагогов по реализации задач ознакомления с сенсорными эталонами развития познавательных действий детей в соответствии с ФАОП ДО		апрель	Е.С., старший воспитатель	оперативного контроля
Образовательная область «Познавательное развитие», раздел «ФЭМП»					
1	Методический анализ и самоанализ календарно-тематических планов «Выполнение программных задач по формированию математических представлений»	Все группы	октябрь	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
2	Методическое задание «Разработка вариантов дидактических математических заданий (величина, формы предметов) для детей по результатам диагностики: низкого, среднего, высокого уровней»	Средняя, старшая, подготовительная к школе группы	сентябрь	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
3	Диагностика затруднений в деятельности педагогов по реализации задач ФМП в соответствии с ФАОП ДО	Все группы	Ноябрь-апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
Образовательная область «Познавательное развитие», раздел «Окружающий мир»					
1	Консультация «Виды детских и педагогических вопросов»	Все группы	декабрь	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
2	Методическое задание «Фиксация детских вопросов в течение 1 недели с последующим анализом»	Старшая, подготовительная к школе группы	декабрь	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
3	Методическая мастерская «Поиск методов и приемов, которые мотивируют детей задавать вопросы»	Старшая, подготовительная к школе группы	январь	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля

4	Диагностика затруднений в деятельности педагогов по реализации задач ознакомления детей с окружающим миром в соответствии с ФАОП ДО	Все группы	Ноябрь-апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
Образовательная область «Познавательное развитие», раздел «Природа»					
1	Методическое задание «Разработка осеннего (зимнего, весеннего) календаря событий»	Старшая, подготовительная к школе группы	сентябрь	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
2	Диагностика затруднений в деятельности педагогов по реализации задач ознакомления детей с природой в соответствии с ФАОП ДО	Все группы	Ноябрь-апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
Образовательная область «Речевое развитие», раздел «Формирование словаря»					
1	Методическая мастерская «Содержание работы по обогащению словаря детей в процессе чтения и рассказывания русских народных сказок»	Все группы	октябрь	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
2	Диагностика затруднений в деятельности педагогов с детьми по реализации задач по формированию словаря в соответствии с ФАОП ДО	Все группы	Ноябрь-апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
Образовательная область «Речевое развитие», раздел «Звуковая культура речи»					
1	Методический аудит «Самоанализ календарных планов «Планирование работы по формированию звуковой культуры речи на специально организованных занятиях и на совместных занятиях с педагогом»	Все группы	Октябрь-апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
2	Диагностика затруднений в деятельности педагогов с	Все группы	Ноябрь-апрель	Полякова Е.С., старший	Журнал оперативного контроля

	детьми по реализации задач развития звуковой культуры речи в соответствии с ФАОП ДО			воспитатель	
Образовательная область «Речевое развитие», раздел «Грамматический строй речи»					
1	Административный срез с последующим методическим аудитом	Средняя, старшая, подготовительная к школе группы	январь	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
2	Диагностика затруднений в деятельности педагогов с детьми по формированию грамматического строя речи в соответствии с ФАОП ДО	Все группы	Ноябрь-апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
Образовательная область «Речевое развитие», раздел «Связная речь»					
1	Методический круг «Структура беседы с детьми по ознакомлению с картинкой и сюжетной картиной»	Все группы	декабрь	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
2	Диагностика затруднений в деятельности педагогов с детьми по развитию связной речи в соответствии с ФАОП ДО	Все группы	Ноябрь-апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
Образовательная область «Речевое развитие», раздел «Подготовка к обучению грамоте»					
1	Методическое задание «Перечень дидактических материалов и пособий в разных возрастных группах на разных этапах учебного года» (в соответствии с ФАОП ДО)	2 младшая, средняя, старшая, подготовительная к школе группы	октябрь	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
2	Диагностика затруднений в деятельности педагогов с детьми по подготовке к обучению грамоте в соответствии с ФАОП ДО	Все группы	Ноябрь-апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
Образовательная область «Речевое развитие», раздел «Интерес к художественной литературе»					

1	Методическая мастерская «Ознакомление дошкольников с произведениями детской литературы, авторами-юбилярами в рамках муниципального проекта «Юбилейный урок»	Средняя, старшая, подготовительная к школе группы	октябрь	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
2	Диагностика затруднений в деятельности педагогов с детьми по развитию интереса к художественной литературе в соответствии с ФАОП ДО	Ноябрь-апрель	Все группы	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие», раздел «Приобщение к искусству»					
1	Методическая мастерская «Определение перечня художественной и фольклорной литературы для дополнительного чтения детям. Обоснование подбора произведений»	Все группы	сентябрь	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
2	Диагностика затруднений в деятельности педагогов с детьми по приобщению к искусству в соответствии с ФАОП ДО	Все группы	Ноябрь-апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие», раздел «Изобразительная деятельность»					
1	Просмотр и анализ видеоматериалов мастер-классов. Практикум.	Все группы	Сентябрь-март	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
2	Тренинг «Проведение анализа детских работ по лепке»	Все группы	январь	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
3	Диагностика затруднений в деятельности педагогов по развитию детей в изобразительной деятельности в соответствии с ФАОП	Все группы	Ноябрь-апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля

	ДО				
Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие», радел «Конструктивная деятельность»					
1	Консультация «Определение тем, сроков работы по ознакомлению дошкольников с архитектурой в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования	Все группы	Сентябрь, ноябрь, февраль	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
2	Диагностика затруднений в деятельности педагогов по развитию детей в конструктивной деятельности в соответствии с ФАОП ДО	Все группы	Ноябрь- апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие», радел «Музыкальная деятельность»					
1	Консультация - практикум «Обучение детей игре на детских музыкальных инструментах»	Все группы	Октябрь- декабрь	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
2	Диагностика затруднений в деятельности педагогов по развитию детей в музыкальной деятельности в соответствии с ФАОП ДО	Все группы	Ноябрь- апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие», радел «Театрализованная деятельность»					
1	Консультация-практикум «Обучение детей использованию разных видов театров» (в соответствии с ФАОП ДО	Все группы	ноябрь	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
2	Диагностика затруднений в деятельности педагогов по развитию детей в театрализованной	Все группы	Ноябрь- апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля

	деятельности в соответствии с ФАОП ДО				
--	---------------------------------------	--	--	--	--

План контроля по выполнению целей и задач повышения качества воспитанности дошкольников.

Тематический контроль.

Цель: оценка состояния работы по повышению качества работы по воспитанию патриотических чувств и уважения к защитникам Родины у детей дошкольного возраста с ТНР через художественно-эстетическое развитие и реализацию самостоятельной творческой активности воспитанников в условиях реализации ФАОП ДО.

Тема	Объект	Дата	Ответственный	Форма предоставления результата
Состояние работы по повышению качества работы по воспитанию патриотических чувств и уважения к защитникам Родины у детей дошкольного возраста с ТНР через художественно-эстетическое развитие и реализацию самостоятельной творческой активности воспитанников в условиях реализации ФАОП ДО.	Все группы	январь	Макеевкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель	Информационно-аналитическая справка

Контроль по выполнению задач по повышению качества воспитанности ребенка

№ п/п	Тема	Объект	Дата (месяц)	Ответственный (Ф.И.О.)	Форма предоставления результата
Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие», раздел «Социальные отношения»					
1	Методическая мастерская «Планирование задач по формированию и развитию социальных отношений в соответствии с темами календарных недель»	все группы	декабрь	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
2	Диагностика затруднений в деятельности педагогов по развитию социальных	Все группы	Ноябрь-апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля

	отношений детей в соответствии с ФАОП ДО				
Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие», раздел «Формирование гражданской ответственности и патриотизма»					
1	Методическая мастерская «Выбор тем к участию в муниципальном проекте «Региональный компонент образовательной программы дошкольного образования. Ознакомление детей с городом Тверь»	Все группы	Октябрь-декабрь	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
2	Диагностика затруднений в деятельности педагогов по формированию у детей гражданской ответственности и патриотизма в соответствии с ФАОП ДО	Все группы	Ноябрь-апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие», раздел «Трудовое воспитание»					
1	Консультация «Циклограммы дежурства детей по возрастным группам»	Все группы	Январь-февраль	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
2	Диагностика затруднений в деятельности педагогов по трудовому воспитанию детей в соответствии с ФАОП ДО	Все группы	Ноябрь-апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие», раздел «Развитие игровой деятельности»					
1	Взаимопосещения с целью ознакомления с опытом организации и проведения сюжетно-ролевых игр	все группы	февраль	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие», Раздел «Формирование основ безопасности поведения»					
1	Методическая мастерская «Определение задач по ОБЖ в занятиях по	все группы	февраль	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля

	разным разделам программы»				
2	Диагностика затруднений в деятельности педагогов по формированию у детей основ безопасности поведения в соответствии с ФАОП ДО	Все группы	Ноябрь-апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля

План контроля по выполнению цели и задач по сохранению и укреплению здоровья и повышению уровня физического развития дошкольников.

Тематический контроль

Цель: оценка качества работы по организации двигательной активности детей на прогулке в условиях реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования.

Тема	Объект	Дата	Ответственный	Форма предоставления результата
Состояние работы по повышению качества работы по организации двигательной активности детей на прогулке в условиях реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования	Все группы	март	Макеенкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель	Информационно-аналитическая справка

План контроля по выполнению задач по сохранению и укреплению здоровья повышению уровня физического развития дошкольников.

№ п/п	Тема	Объект	Дата (месяц)	Ответственный (Ф.И.О.)	Форма предоставления результата
Образовательная область «Физическое развитие», раздел «Формирование основ здорового образа жизни»					
1	Методическое задание «Анализ выполнения программных задач по разделу «Формирование основ здорового образа жизни» через анализ календарно-тематических планов»	Все группы	Февраль - март	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
2	Методическая мастерская «Выбор методов и приемов в	Все группы	Сентябрь, март	Полякова Е.С., старший	Журнал оперативного контроля

	соответствии с поставленными задачами в проведении образовательных мероприятий с детьми»			воспитатель	
3	Диагностика затруднений в деятельности педагогов по развитию двигательной деятельности детей в соответствии с ФАОП ДО	Все группы	Ноябрь-апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
Образовательная область «Физическое развитие», раздел «Физическая культура»					
1	Консультация «Играть, нельзя гулять!» (физкультурная работа с детьми в отсутствие прогулок в связи с низкой температурой воздуха в холодный период года)	Все группы	декабрь	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
2	Собеседование с элементами обмена опытом «Поддержка детской инициативы в самостоятельной физкультурно-спортивной деятельности»	Все группы	Сентябрь-октябрь, февраль	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
3	Диагностика затруднений в деятельности педагогов по развитию двигательной деятельности детей в соответствии с ФАОП ДО	Все группы	Ноябрь-апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля

План внутрисадовского контроля за проведением методических мероприятий.

№ п/п	Тема	Объект	Сроки	Ответственный (Ф.И.О.)	Форма предоставления результата
1	Планирование деятельности	Полякова Е.С., старший воспитатель	Не позднее 15 числа каждого месяца (за 2 недели до	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля

			предстоящ его месяца)		
2	Аналитическая деятельность	Полякова Е.С., старший воспитатель	В течение учебного года	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
3	Инструктивно- методические совещания	Полякова Е.С., старший воспитатель	В течение учебного года	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
4	Малый педагогический совет	Полякова Е.С., старший воспитатель	Январь, май	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
5	Дискуссионный час	Полякова Е.С., старший воспитатель	Не позднее 1-2 дней после даты поступлени я материалов	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
6	Просмотр вебинаров на платформах Министерства просвещения РФ, «Издательства «Просвещение», МПАДО, Всероссийского форума «Воспитатели России», др.	Полякова Е.С., старший воспитатель	День просмотра вебинара	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
7	Консультации с использованием технологии «Методический конструктор»	Полякова Е.С., старший воспитатель	В течение учебного года (по мере набора группы по одной теме консультац ии на основе анкетирова ния с целью выявления профессио нальных запросов педагогов)	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
8	Открытые просмотры	Полякова Е.С., старший воспитатель	В течение учебного года (по необходим ости)	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
9	Руководство деятельностью	Полякова Е.С., старший	В течение учебного	Макеенкова Е.Е.,	Журнал оперативного

	творческих/рабочих групп	воспитатель	года	заведующий	контроля
10	Работа с педагогами в аттестационный период	Полякова Е.С., старший воспитатель	По плану аттестации педагогов	Макеевкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
11	Работа с нормативными и методическими документами и материалами	Полякова Е.С., старший воспитатель	В течение учебного года	Макеевкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
12	Оформление стендов методического кабинета	Полякова Е.С., старший воспитатель	1 раз в месяц	Макеевкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
13	Создание стенда «Реализуем федеральную адаптированную образовательную программу дошкольного образования»	Полякова Е.С., старший воспитатель	1 раз в месяц	Макеевкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
14	Организация выставок в методическом кабинете	Полякова Е.С., старший воспитатель	В течение учебного года (по необходимости)	Макеевкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
15	Участие в методических мероприятиях разного уровня	Полякова Е.С., старший воспитатель	В течение учебного года	Макеевкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
16	Участие в организации взаимодействия с социокультурными и образовательными учреждениями	Полякова Е.С., старший воспитатель	В течение учебного года	Макеевкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
17	Библиотечный фонд ДОУ	Макеевкова Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Полякова Е.С., старший воспитатель	В течение учебного года	Макеевкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
18	Организация базовой площадки ДОУ для муниципальных методических мероприятий	Макеевкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель	В течение учебного года	Макеевкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
19	Мероприятия,	Макеевкова	Сентябрь-	Макеевкова	Журнал

	посвященные Защитника Отечества.	Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель	декабрь	Е.Е., заведующий	оперативного контроля
--	----------------------------------	---	---------	---------------------	--------------------------

5.2. План внутрисадовского контроля за проведением мероприятий по повышению качества взаимодействия ДООУ и школы.

Цель: оценка состояния работы по реализации цели и задач преемственности между ДООУ и школой.

№ п/п	Тема	Объект	Сроки	Ответствен ный (Ф.И.О.)	Форма предоставления результата
1	Организация и проведение экскурсии на торжественную линейку, посвященную Дню знаний	Подготовительные к школе группы	Август	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
2	Организация и проведение посещений уроков в начальной школе	Подготовительные к школе группы	В теч. уч. года	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
3	Организация и проведение познавательных занятий в школьной библиотеке	Подготовительные к школе группы	Октябрь, декабрь, март	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
4	Организация и проведение экскурсии по территории школы	Подготовительные к школе группы	Октябрь, май	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
5	Подготовка дошкольников к участию в совместных культурно-досуговых мероприятиях	Подготовительные к школе группы	В теч. уч. года	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
6	Организация и проведение посещений внеклассных мероприятий	Подготовительные к школе группы	В теч. уч. года	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
7	Организация и проведение методического совещания «Достижение целевых ориентиров на этапе подготовки детей к школьному обучению»	Подготовительные к школе группы	Октябрь, апрель	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
8	Организация и проведение Круглого стола «Требования	Подготовительные к школе группы	Ноябрь	Полякова Е.С., старший	Журнал оперативного контроля

	школы к уровню подготовки дошкольников к школьному обучению»			воспитатель	
9	Организация и проведение взаимопосещений педагогов ДОУ и начальной школы занятий и уроков	Подготовительные к школе группы	В теч. уч. года	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
10	Организация и проведение консультации педагога-психолога школы	Подготовительные к школе группы	Декабрь	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
11	Организация и проведение родительского собрания «Взаимодействие ДОУ, школы и родителей по подготовке детей к обучению в школе»	Подготовительные к школе группы, родители.	Январь	Полякова Е.С., старший воспитатель	Журнал оперативного контроля

5.3. План внутрисадовского контроля за проведением мероприятий по созданию качества условий летне-оздоровительной работы.

Цель: оценка создания условий, способствующих оздоровлению детского организма в летний период, открывающих возможности для его позитивной социализации, развития инициативы, личностных качеств и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками в соответствующих возрасту видах деятельности.

№ п/п	Тема	Объект	Сроки	Ответственный (Ф.И.О.)	Форма предоставления результата
1.Административные мероприятия					
1	Организация и проведение производственного совещания «Особенности работы с детьми с ТНР в летне-оздоровительный период»	Макеенкова Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Полякова Е.С., старший воспитатель	Май	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
2	Организация и проведение консультации для помощников	Полякова Е.С., старший воспитатель	Июнь	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля

	воспитателей «Взаимодействие воспитателя и помощника воспитателя при проведении режимных моментов летом»				
3	Организация и проведение консультации для работников пищеблока «Особенности хранения и обработки продуктов в летнее время в условиях ДОУ»	Макееenkova Е.Е., заведующий	Июнь	Макееenkova Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
4	Организация и проведение инструктажа «Охрана жизни и здоровья детей с ТНР летом»	Макееenkova Е.Е., заведующий врач медсестра	Июнь	Макееenkova Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
2. Организационно-педагогические мероприятия					
1	Смотр-конкурс «Лучший участок ДОУ» (муниципальный уровень)	Макееenkova Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Полякова Е.С., старший воспитатель	Май-июнь	Макееenkova Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
2	Праздник «Живет на всей планете народ веселый дети», посвященный Дню защиты детей	Полякова Е.С., старший воспитатель Музыкальный руководитель	Июнь	Макееenkova Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
3	Творческая мастерская «Россия нарядная» (ропись силуэтов игрушек, декоративная ропись, организация выставки), посвященная Дню независимости России (в рамках реализации рабочей программы воспитания)	Полякова Е.С., старший воспитатель Воспитатели	Июнь	Макееenkova Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
4	Развлечение «Тропинки туристов»	Полякова Е.С., старший воспитатель Воспитатели Инструктор по физической	Август	Макееenkova Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля

		культуре			
5	Развлечение «Сказка о том, как у тучки кончилась вода»	Полякова Е.С., старший воспитатель Музыкальные руководители Воспитатели	Август	Макееenkova Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
6	Тематический день «День самовара» (17 августа)	Полякова Е.С., старший воспитатель Музыкальные руководители	Август	Макееenkova Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
7	Выставка поделок из природного материала	Полякова Е.С., старший воспитатель	Август	Макееenkova Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
3.Оздоровительные мероприятия					
1	Проведение медикоментозной терапии (по назначению педиатра)	врач медсестра	Июнь, август	Макееenkova Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
2	Витаминация	врач медсестра Повара	Июнь, август	Макееenkova Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
3	Организация и проведение фитотерапии	врач медсестра	Июнь, август	Макееenkova Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
4	Проведение физиопроцедур (по назначению педиатра)	врач медсестра	Июнь, август	Макееenkova Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
5	Проведение полоскания зева травами	врач медсестра Воспитатели Помощники воспитателей	Июнь, август	Макееenkova Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
4. Мероприятия, направленные на повышение квалификации педагогов в межкурсовой период					
1	Семинар «Планирование и проведение образовательной деятельности в летний период»	Полякова Е.С., старший воспитатель	Май	Макееenkova Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
2	Консультация «Организация самостоятельной двигательной и игровой деятельности на участке летом»	Полякова Е.С., старший воспитатель	Июнь	Макееenkova Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
3	Консультация	Макееenkova	Июнь	Макееenkova	Журнал

	«Закаливание детей с ТНР в летний период в условиях ДОУ»	Е.Е., заведующий врач		Е.Е., заведующий	оперативного контроля
4	Взаимопосещения «Организация познавательной-исследовательской деятельности детей на участке»	Полякова Е.С., старший воспитатель	Июнь, август	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
5	Круглый стол «Результаты образовательной и оздоровительной деятельности в летний период»	Макеенкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель	Август	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
5.Методическая работа					
1	Разработка положения «Планирование и проведение образовательной деятельности в летний период»	Макеенкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель	Май	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
2	Разработка рекомендаций к участию в муниципальном смотре-конкурсе «Лучший участок ДОУ»	Макеенкова Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Полякова Е.С., старший воспитатель	Май	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
3	Составление методических материалов «Организация самостоятельной двигательной и игровой деятельности на участке летом»	Полякова Е.С., старший воспитатель	Июнь	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
4	Составление методических рекомендаций «Закаливание детей в летний период в условиях ДОУ»	Полякова Е.С., старший воспитатель врач	Июнь	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
5	Разработка сценария и методических рекомендаций к проведению праздника «Живет на всей планете народ веселый дети», посвященный Дню	Полякова Е.С., старший воспитатель Музыкальные руководители	Июнь	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля

	защиты детей				
6	Разработка методических рекомендаций и программы проведения Творческой мастерской «Россия нарядная» (ропись силуэтов игрушек, декоративная роспись, организация выставки), посвященной Дню независимости России (в рамках реализации рабочей программы воспитания)	Полякова Е.С., старший воспитатель Воспитатели	Июнь	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
7	Разработка методических рекомендаций и сценария Развлечение «Тропинки туристов»	Полякова Е.С., старший воспитатель Воспитатели Инструктор по физической культуре	Август	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
8	Разработка методических рекомендаций и сценария Развлечение «Сказка о том, как у тучки кончилась вода»	Полякова Е.С., старший воспитатель Музыкальный руководитель Воспитатели	Август	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
9	Разработка методических рекомендаций и программы проведения Тематического дня «День самовара» (17 августа)	Полякова Е.С., старший воспитатель Музыкальный руководитель Воспитатели	Август	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
10	Разработка методических рекомендаций и плана проведения выставки поделок из природного материала	Полякова Е.С., старший воспитатель	Август	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
6. Мероприятия по созданию материально-технических условий					
1	Административно-методическое совещание «Создание материально-технических условий для работы с детьми в летне-оздоровительный период»	Макеенкова Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Полякова Е.С., старший воспитатель	Май	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля

2	Инвентаризация выносного игрового и физкультурного оборудования, дидактических материалов для проведения познавательно-исследовательской деятельности детей	Макеенкова Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Полякова Е.С., старший воспитатель Ермилова В.С., главный бухгалтер	Май-июнь	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
3	Ремонтные работы в группах и на участке ДОУ	Макеенкова Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Ермилова В.С., главный бухгалтер	Июнь, август	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
7.Взаимодействие с родителями					
1	Участие родителей в благоустройстве и ремонте групп и территории ДОУ.	Макеенкова Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Полякова Е.С., старший воспитатель	Июнь, август	Макеенкова Е.Е., заведующий Председатель и групповых родительских комитетов	Журнал оперативного контроля
2	Консультация «Закаливание детского организма в летний период»	Макеенкова Е.Е., заведующий врач медсестра	Июнь	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля

5.4.План внутрисадовского контроля за проведением работы по наставничеству.

Цель: оценка создания условий для повышения профессионального уровня молодых педагогов.

№ п/п	Тема	Объект	Сроки	Ответственный (Ф.И.О.)	Форма предоставления результата
1	Административно-методическое совещание (вопрос в повестке дня – «Организация работы по	Макеенкова Е.Е., заведующий Митякова	Сентябрь, январь, май	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля

	наставничеству в 2025-26 уч.г.)	Е.В., старший воспитатель			
2	Издание приказа об организации работы по наставничеству в 2025-26 уч.г.	Макеевкова Е.Е., заведующий	Сентябрь	Макеевкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
3	Семинар-совещание с педагогами-наставниками	Митякова Е.В., старший воспитатель	Сентябрь	Макеевкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
4	Разработка планов работы педагогов-наставников с молодыми педагогами Утверждение планов работы педагогов-наставников с молодыми педагогами	Митякова Е.В., старший воспитатель Педагоги-наставники Макеевкова Е.Е., заведующий	Сентябрь	Митякова Е.В., старший воспитатель Макеевкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
5	Консультации для педагогов-наставников: -документация педагогов-наставников; -организация взаимопосещений в системе работы по наставничеству -подготовка представления опыта работы по наставничеству на педагогическом совете	Полякова Е.С., старший воспитатель	Октябрь Октябрь За 1 месяц до даты проведения педагогического совета	Макеевкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
6	Консультации для молодых педагогов: -приемы работы с программными и методическими источниками; -использование циклограмм наблюдений и анализа мероприятий с детьми, проводимых педагогом-наставником; -самоанализ проблем в педагогической деятельности; -подготовка к открытым мероприятиям	Полякова Е.С., старший воспитатель	Октябрь Октябрь В течение уч.года За 1 месяц до даты проведения открытого мероприятия	Макеевкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
7	Собеседование с педагогами-наставниками «Анализ проблем в деятельности	Полякова Е.С., старший воспитатель	1 раз в месяц	Макеевкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля

	молодых педагогов и пути их решения»				
8	Собеседование с педагогами-наставниками по выполнению планов работы педагогов-наставников с молодыми педагогами (в плане подготовки информации на административно-методические совещания)	Полякова Е.С., старший воспитатель	Декабрь, апрель	Макееenkova Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
9	Обобщение опыта работы по наставничеству (педагогический совет)	Макееenkova Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель	Дата проведения педагогического совета	Макееenkova Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
10	Разработка рекомендаций к последующей деятельности	Полякова Е.С., старший воспитатель	В течение 2 недель после педагогического совета	Макееenkova Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля

5.5. План внутрисадовского контроля за проведением работы по плану мероприятий, посвященных Году Защитника Отечества.

Цель: оценка организации и проведения мероприятий, посвященных Году Защитника Отечества.

№ пп	Мероприятия	Объект	Сроки	Ответственный (Ф.И.О.)	Форма предоставления результата
1	Утверждение плана мероприятий, посвященных Году Защитника Отечества, на период сентябрь-декабрь 2025г.	Макееenkova Е.Е., заведующий	Август	Макееenkova Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
2	Оформление стенда для родителей «2025 год – Год Защитника Отечества»	Макееenkova Е.Е., заведующий Цурко О.А., заместитель по АХР Полякова Е.С., старший воспитатель	Август	Макееenkova Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля

3	Участие педагогов в методических мероприятиях разного уровня, посвященных Году Защитника Отечества	Полякова Е.С., старший воспитатель	Сентябрь-декабрь	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
4	Размещение информации о мероприятиях ОУ, посвященных Году Защитника Отечества на сайте ОУ	Макеенкова Е.Е., заведующий	Сентябрь-декабрь	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
5	Награждение активных семей за участие в жизни ОУ	Макеенкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель	Декабрь	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
6	Мероприятия с детьми, направленные на популяризацию и сохранение семейных ценностей	Полякова Е.С., старший воспитатель Педагоги	Сентябрь-декабрь	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
7	Создание семейных адвент-календарей	Полякова Е.С., старший воспитатель Педагоги	Сентябрь-декабрь	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
8	Беседы за Круглым столом (вопросы – по информации от воспитателей и узких специалистов)	Макеенкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель	Октябрь	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
9	Детско-родительская конференция «Кто виноват? Что делать?»	Макеенкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель	Ноябрь	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
10	Мастер-класс для родителей «Театр на палочках» по сказке А.С. Пушкина «Сказка о рыбаке и рыбке»	Полякова Е.С., старший воспитатель Творческая группа	Ноябрь	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
11	Книжная выставка «Читаем всей семьей»	Полякова Е.С., старший воспитатель Педагоги	Октябрь	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
12	Вовлечение родителей в мероприятия образовательного	Полякова Е.С., старший воспитатель	Сентябрь-декабрь	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля

	процесса ОУ и конкурсные мероприятия разного уровня	Педагоги			
13	Круглый стол с родителями и педагогами (с участием педагога-психолога на договорной основе)	Макеевкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С старший воспитатель	Ноябрь	Макеевкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля
14	Тематический день с участием родителей	Макеевкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С старший воспитатель Педагоги	Декабрь	Макеевкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля

5.6. План внутрисадовского контроля за организацией режимных моментов.

№ п/п	Тема	Объект	Дата (месяц)	Ответственный (Ф.И.О.)	Форма предоставления результата
1	Организация режимных моментов в 1 половине дня (прием детей)	Младшие, средние группы	Сентябрь, декабрь	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
2	Организация режимных моментов в 1 половине дня (игровая деятельность)	Все группы	Октябрь, январь Ноябрь, февраль Ноябрь, март	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
3	Организация режимных моментов в 1 половине дня (подготовка и проведение завтрака)	Все группы	Сентябрь, декабрь Октябрь, Февраль	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
4	Организация режимных моментов в 1 половине дня (подготовка и проведение занятий)	Все группы	Сентябрь, декабрь Октябрь, Февраль	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
5	Организация режимных моментов в 1 половине дня (подготовка к прогулке, выход на прогулку, проведение прогулки)	Все группы	Ноябрь, Декабрь Декабрь, февраль	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
6	Организация режимных моментов в 1 половине дня (возвращение с	Все группы	Ноябрь, декабрь Декабрь,	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля

	прогулки, подготовка к обеду, проведение обеда, подготовка ко сну)		февраль		
7	Организация режимных моментов в 1 половине дня (проведение дневного сна)	Все группы	Ноябрь, Декабрь, февраль	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
8	Организация режимных моментов во 2 половине дня (подъем, закаливающие процедуры, совместная и самостоятельная деятельность, подготовка к полднику, полдник)	Все группы	Декабрь, январь, Февраль, Апрель	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
9	Организация режимных моментов во 2 половине дня (игровая деятельность)	Все группы	Январь, апрель, Февраль, Апрель	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
10	Организация режимных моментов во 2 половине дня (подготовка к прогулке, выход на прогулку, проведение прогулки)	Все группы	Январь, апрель, Февраль, Апрель	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
11	Организация режимных моментов во 2 половине дня (возвращение с прогулки, подготовка к проведению ужина, ужин)	Все группы	Январь, апрель	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля

5.7. План внутрисадовского контроля за организацией и проведением работы с родителями.

№ п/п	Тема	Объект	Дата (месяц)	Ответственный (Ф.И.О.)	Форма предоставления результата
1	Подготовка, содержание, периодичность обновления информационных материалов в группах	Все группы	Сентябрь, декабрь, март	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
2	Подготовка, организация и проведение общих родительских собраний	Макеенкова Е.Е., заведующий	Октябрь, январь, май	Макеенкова Е.Е., заведующий	Журнал оперативного контроля

3	Подготовка, организация и проведение групповых родительских собраний	Все группы	Октябрь, январь, май	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
4	Подготовка, организация и проведение заседаний общесадовского родительского комитета	Макеенкова Е.Е., заведующий Полякова Е.С., старший воспитатель	1 раз в квартал	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
5	Работа с родительскими комитетами групп	Все группы	Ежемесячно	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
6	Проведение анкетирования родителей по вопросам обучения, воспитания, сохранения и укрепления здоровья и повышения уровня физического развития детей с ТНР	Все группы	Сентябрь, апрель	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
7	Проведение работы с родителями в соответствии с групповыми планами	Все группы	Ежемесячно	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
8	Состояние материалов работы с родителями	Все группы	1 раз в квартал	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
9	Планирование, подготовка, организация и проведение работы с родителями	Музыкальные руководители Инструктор по физической культуре	1 раз в квартал	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
10	Мониторинг участия родителей в образовательном процессе	Все группы	Ноябрь, май	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля

5.8.План внутрисадовского контроля за организацией и проведением работы по самообразованию педагогов.

№ п/п	Тема	Объект (ФИО педагога, должность)	Дата (месяц)	Ответственный (Ф.И.О.)	Форма предоставления результата
1	Формирование позитивных взаимоотношений в семье - основа нравственного воспитания	Полякова Е.С старший воспитатель	В течение года.	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля

	дошкольников				
2	Региональный компонент в работе учителя логопеда	Мозгалева М.В. учитель-логопед	В течение года.	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
3	Формирование элементарных математических представлений у детей младшего дошкольного возраста через игровую деятельность	Лопаткина Т.В. воспитатель	В течение года.	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
4	Сенсорное развитие детей старшего дошкольного возраста	Белая Ю.В. воспитатель	В течение года.	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
6	"Нейропсихологические игры и упражнения в коррекции ТНР у детей дошкольного возраста" !	Трунова В.В. учитель-логопед	В течение года.	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
7	«Развитие речи детей во второй младшей группе с использованием устного народного творчества, пальчиковых игр и нетрадиционных технологий» !	Калужная И.Н. воспитатель	В течение года.	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
8	«Развитие речи у детей 3-4 лет, посредством дидактических игр » !	Сергеева М.М. воспитатель	В течение года.	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
9	Развитие связной речи детей дошкольного возраста (старшая группа) !	Какалина В.В. воспитатель	В течение года.	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
10	Формирование эстетического восприятия у детей с ОНР старшего дошкольного возраста через продуктивную деятельность	Рюхина О.В. воспитатель	В течение года.	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
11	Организация работы воспитателя в логопедической группе детского сада	Семина Н.Б. воспитатель	В течение года.	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
12	Создание педагогических условий для формирования описательно-повествовательной	Тарарацкая С.П. учитель-логопед	В течение года.	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля

	формы речи у детей старшего дошкольного возраста с ОНР				
13	Формирование математических представлений у детей 6-7 лет	Антонова К.А. воспитатель	В течение года.	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
14	Создание педагогических условий для преодоления нарушений у детей старшего дошкольного возраста с ОНР путем интеграции двигательной и коммуникативной деятельности через логоритмику.	Агафонова О.Я. учитель-логопед	В течение года.	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
15	Воспитание нравственных качеств детей дошкольного возраста посредством русских народных сказок. !	Курочкина Л.Ю. воспитатель	В течение года.	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
16	Использование игровых приемов при формировании элементарных математических представлений у дошкольников	Логинова И.Н. воспитатель	В течение года.	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
17	Социализация детей через сюжетно- ролевую игру.	Юшина И.Н. воспитатель	В течение года.	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
18	Игра с песком в жизни маленького ребенка.!	Слышова Н.Ю Педагог-психолог	В течение года.	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
19	Создание педагогических условий для развития внимания у детей старшего возраста в процессе игровой деятельности.	Куратова Л.А.Воспитатель	В течение года.	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
20	"Создание педагогических условий для развития элементарных математических представлений старших дошкольников через игровую деятельность" !	Капышева Е.В. Воспитатель	В течение года.	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля

21	«Развитие графомоторных навыков у детей старшего дошкольного возраста с ОВЗ» !	Бедченко Д.А Учитель-логопед.	В течение года.	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
22	Использование метода моделирования по развитию связной речи детей старшего дошкольного возраста.	Королева А.А. Учитель-логопед	В течение года.	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
23	Организация работы воспитателя в логопедической группе детского сада.	Галиева Г.В. воспитатель	В течение года.	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
24	Сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста по средствам здоровьесберегающих технологий	Григорьева М.А. Инструктор по ФИЗО	В течение года.	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
25	«Развитие чувства ритма на музыкальных занятиях в ДОУ" !	Штатская Е.В. Музыкальный руководитель	В течение года.	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
27	Сюжетно-ролевая игра как средство развития речи детей младшего дошкольного возраста.	Туренкова И.Ю. воспитатель	В течение года.	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
28	Методы и приемы Духовно-нравственного воспитания детей старшего дошкольного возраста с нарушениями речи !	Арефьева О.С. воспитатель	В течение года.	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
29	Развитие диалогической речи у детей старшего дошкольного возраста через театрализованную деятельность.	Малютин Л.А. Учитель-логопед	В течение года.	Полякова Е.С старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
30.	Создание педагогических условий для развития мелкой моторики у детей старшего дошкольного возраста с нарушением речи.	Венда Л.И. воспитатель	В течение года.	В течение года.	Журнал оперативного контроля
31.	Здоровьесберегающие технологии в музыкальном развитии	Мухина Н.В. Музыкальный	В течение года.	В течение года.	Журнал оперативного контроля

	детей в логопедических группах	руководитель			
--	-----------------------------------	--------------	--	--	--